

משטרת ישראל
את"ל - מחלקת הבינוי

שרותי תפעול, תחזוקה והדברה למבנים,
לציוד, למערכות ולחצרות בארבעה מתקני
משטרה באזור תל אביב והמרכז

מסמך ב'

תנאים כלליים

מפרט מס' 73/2014

1. תיאור העבודה כללי

- 1.1. משטרת ישראל מעוניינת לרכוש שירותי תפעול, תחזוקה והדברה במבנים, ציוד ומערכות בארבעה מתקני משטרה באזור תל אביב והמרכז.
- 1.2. שיטות התחזוקה הכלליות לפיהן תפעל החברה מפורטות להלן. ההגדרות נועדו להבהרת מהות המטלות שעל החברה לבצע בכל אחד מהתחומים שיתופעלו בארבעת המתקנים הרלוונטיים.
- 1.3. עבודות החברה יכללו תפעול מתקנים ומערכות, שירותי ניהול התחזוקה, ביצוע תחזוקה והדברה.
- 1.4. החברה תפעיל במטה מחוז תל אביב (במתקן סלמה), בשעות הפעילות, מוקד תקלות אנושי ממוחשב. (להלן: "המוקד"). המוקד הממוחשב יקבל ההודעות על התקלות בכל ארבעת המתקנים, ינתבן ויעקב אחר הטיפול בהן. לרבות הזמנות העבודה ורישומן כולל גם עבודות שיוחלט ע"י המזמין למסור לקבלנים אחרים ואשר החברה תידרש להפעיל בשם המזמין.
- 1.5. המוקד במטה מחוז ת"א יאויש בכל שעות הפעילות הרגילות, בין השעות: 07:00-16:30 וירכו קריאות של כל ארבעת המתקנים.
- 1.6. מעבר לשעות העבודה הרשומות בסעיף 1.5, החברה תפעיל איש קשר טלפוני/כונן מוקד, לטיפול בכל תקלה, בהתאם לזמני הטיפול המצויינים בסעיף 5.2.3.
- 1.7. החברה תתחזק את כל השטחים והמערכות, כגון: מיזוג אויר, אוורור, טיפול באוויר, חדרי קירור, חשמל ותאורה, גילוי אש, אינסטלציה (ביוב, ניקוז, הסקה, משאבות סניקה, מי אספקה וכו'), מתקני הסקה וחימום מים, מערכות כיבוי אש ישנות וחדשות, תריסי גלילה, שערים פשפשים ומחסומים, קרוסלות, בקרת מבנה, רכזת CO, רכזת גילוי עשן, מערכת גלאי הצפה, מסדר מתח גבוה (שנאי), גנראטורים ומכלי הדלק, מתקני סילוק אבנית וריכוך מים, בורות שומן, מעליות, דחסנים, מתקנים לשטיפת רכב, (במתקן סלמה קיימת מכונת שטיפת רכבים, התחזוקה כוללת החלפת כל החלקים והחומרים הדרושים להפעלת המכונה), מערכות כיבוי אש במים ובגז, עמדות כיבוי, הידרנטים וכל ציוד המטלטלין לכיבוי אש (לרבות מטפים מכל הסוגים), מערכות כריזה, מערכות UPS ומצברים, מערכת השקיית גינה, מכלי אגירת מים ומשאבות הלחץ, מעלונים, דרגנועים וכדומה, לרבות: החצרות, הגגות, קירות המסך, המתקן על אגפיו ורכיביו, תאי מעצר ומרכיביהם (במידה וקיימים), חניונים עליים/תת קרקעיים וכל השילוט והציוד להכוונת רכבים, המערכות, המתקנים, הציוד הכללי, והריהוט המקובע לבניין.
- 1.8. החברה תנהל את שירותי התחזוקה ותבצע את העבודות בין באמצעות עובדיה ובין באמצעות קבלני משנה מטעמה, בכפוף לקבוע במסמכי המכרז בהקשר זה.
- 1.9. החברה תפעיל, בכל מתקן, צוותים קבועים שיכללו מנהל אחראי תחזוקה, מוקדן ניהול ובקרה (רק במוקד) ועובדי תחזוקה. מספר העובדים, המקצועות והכישורים הנדרשים כמפורט בהמשך. העובדים, שיוגדרו כקבועים, יתייצבו בבניין מדי יום בהתאם לשעות הפעילות ויפעלו בבניין לביצוע כל המשימות השוטפות והיזומות. החברה תתגבר את

עובדיה בצוותים הקבועים בעובדים נוספים ככל הנדרש לביצוע מושלם של המשימות והעבודות וזמני העבודה הקבועים.

1.10. החברה תקבע כונן טכני, עדיף מצוות עובדי התחזוקה הקבוע, שיהיה בקרבת כל מתקן, ושיהיה זמין טלפונית, בכל ימות השבוע, כאמור בנספח 2 – כוח אדם. הכונן יצויד ע"י החברה בטלפון נייד ויהיה זמין בכל שעה מימות השבוע. מכונן שבמתקן סלמה יהיה מוקד התחזוקה האזורי המשותף לארבעת המתקנים, החברה תקבע גם מנהל תחזוקה אזורי כמפורט בהמשך בסעיף 7.3.2, שיהיה זמין טלפונית בכל ימות השבוע. כמו כן, החברה תתקין על חשבונה מרכזיית טלפונים אוטומטית במוקד התחזוקה האזורי, להעברת שיחות הטלפון לטלפון הנייד של כונן המוקד, בשעות שלאחר שעות העבודה של המוקד.

1.11. החברה תספק, על חשבונה, את כל החלקים, החלפים, הציוד, החומרים וחומרי העזר הנדרשים לביצוע עבודות התחזוקה אחזקת שבר ותחזוקה מונעת לרבות ההדברה לרבות חומרים מתכלים.

1.12. החברה תיקח לתשומת לבה גם את היקף העבודות הנכללות במסגרת התחזוקה שבאחריותה, הנדרשות לתיקון נזקים הנגרמים עקב פעולות ונדליות של העובדים/קהל במתקני המשטרה. על אופן הדרישה והתשלום בגין תיקון נזקים אילו, יחולו ההוראות המפורטות שבהסכם זה. הקבלן יידרש לנהל רישום ומעקב אחר החלפת פריטים עקב פעולות ונדליות וכן יידרש אישור בכתב על ידי המזמין על ההחלפה והתשלום בגינה, כל אלו יהיו באחריות הקבלן.

1.10 החברה תידרש על ידי המזמין, על פי החלטתו בלבד, לבצע עבודות התקנה חדשות ושינויים במבנים. כאשר העבודה תבוצע ע"י העובדים הקבועים בכל מתקן, החברה תקבל תשלום נוסף רק עבור חלקים וחומרים. כאשר העבודה תבוצע ע"י עובדים נוספים שאינם חלק מהצוות הקבוע, תקבל החברה תשלום נוסף גם עבור שכר העבודה.

1.11 עקב חיוניות המתקנים והצורך להפעילם גם בזמן חירום, תידרש החברה להכשיר שני עובדי תחזוקה נוספים, חשמלאי מוסמך וטכנאי מיזוג אויר מוסמך, מעבר לצוות הקבוע בבניין. העובדים ידרשו לעמוד בסיווג הביטחוני הנדרש וכמו כן להסכים ולאפשר למזמין לפעול כנדרש על מנת לרתקם, ריתוק משקי, בזמן חירום.

1.12 דגש מיוחד, עם אחריות ורגישות מוגברת של החברה, למענה מידי לבעיות מיזוג אויר ותקלות חשמל, ינתן בתחנת ראשל"צ אשר בה נמצאים שרתי מחשבים חיוניים של משטרת ישראל.

2. הגדרות

2.1 "המזמין": משטרת ישראל.

2.2 "המבנים" או "הבניינים" או "התחנות" או "המתקנים": הבניין בו יתבצעו השירותים על כל חלקיו, מערכותיו ומתקניו.

2.3 "מנהל הבית" או "המנהל": נציג משטרת ישראל בבניין.

2.4 "משתמש" או "דייר": כל מי שמחזיק, מפעיל או עובד בבניין.

- 2.5 "אחראי תחזוקה" או "מנהל תחזוקה": עובד הקבלן הבכיר בבניין.
- 2.6 "הקבלן" או "קבלן התחזוקה" או "החברה" או "הזוכה": מי שיזכה בהצעת מחיר זו.
- 2.7 "המפקח": ראש מדור תחזוקה במחלקת הבינוי של משטרת ישראל המוסמך מטעם המזמין לפקח על ביצוע העבודה או כל חלק ממנה, וכן מי שהתמנה על ידו למלא את מקומו בעת העדרו. המפקח יהיה הנציג המוסמך היחיד לפעול מטעם המזמין לצורך ביצוע העבודה, למעט בעניינים בעלי השלכות תקציביות או התחייבות כספית;
- 2.8 "השירותים" או "סל השירותים": כל השירותים לרבות ניהול, הפעלה, תיקון, תחזוקה, הדברה, ביטוח הפעולות וכל פעולה נוספת הנדרשת לתפעול ושמירת הבניין במצב תקין ואסתטי.
- 2.9 "מוקד" או "מוקד לתקלות": משמעו מרכז קליטת ההודעות על תקלות בכל הנושאים המטופלים, ניהולן והפצתן לצורך בצוע העבודה ומעקב אחר ביצוען.
- 2.10 "שעות הפעילות הרגילות": שעות הפעילות של הצוות הקבוע של החברה בבניין, בימים א'-ה' בין השעות: 07:30 - 16:30, כפי שמוגדרות במסמך זה בטבלאות שבנספח 2.
- 2.11 "שעות פעילות חריגות": כל שעה שמעבר לשעות הפעילות המוגדרות בסעיף 2.10 ובנספח 2.
- 2.12 "האוגדן הכחול": המפרט הכללי לעבודות בניה שהוכן ע"י הוועדה הבין משרדית ושהוצא לאור על ידי משרד הביטחון בעדכונים האחרונים כפי שיהיו בתוקף מעת לעת.
- 2.13 "תקן ישראלי" או "תקנים ישראליים": כל תקן ישראלי רשמי לפי חוק התקנים, תשי"ג - 1953 בעדכונים האחרונים הישים להתקשרות זו כפי שיהיו בתוקף מעת לעת.
- 2.14 "המאגר המאוחד": מאגר סעיפים ומחירים לעבודות בניה, שיפוצים, תחזוקה ושירותים, ומפרטי תכולות עבודה, שבשימוש משרדי הממשלה, כפי שיהיו בתוקף מעת לעת; במקרה של ביטול המאגר ו/או אי-עדכנו מכל סיבה שהיא, תקבע הגרסה האחרונה המעודכנת לצורך הסכם/מפרט זה.
- 2.15 "מערכת כללית": כל מערכת אלקטרומכנית הקיימת במתקן או בתחומי המתקן כדוגמת: מערכת חשמל, מערכת מיזוג אויר, כיבוי אש, שערים וכו', או כל מערכת אחרת שעל החברה הזוכה לתחזק כמפורט במסמכי המפרט להלן ואינה נכללת תחת ההגדרה של מערכת ייעודית להלן.
- 2.16 "מערכת ייעודית": כמערכת ייעודית תיחשב מערכת שבה נותן השירות הינו הספק המקורי של המערכת, ספק יחיד או בלעדי שלה, כדוגמת מעליות, גילוי וכיבוי אש, בקרת מבנה, UPS וכו'.
- 2.17 "קבלן ייעודי": קבלן/ספק יחיד או בלעדי לתחזוקת מערכת ייעודית מסוימת כמפורט להלן, המופעל ע"י קבלן התחזוקה.

3 נהלים

3.1 הנחיות, תקנות והוראות

החברה תפעל על-פי מערכת הנחיות, תקנות והוראות שתקבל מהמנהל. ההנחיות וההוראות יינתנו בתחילת העבודה, ו/או במהלכה, בין בכתב ובין בעל-פה.

3.2 מניעת הפרעות ועבודה בשעות חריגות

את הבניינים מאכלסים גורמים משטרתיים וכמו כן מותקן בו ציוד אלקטרוני חיוני. החברה מתחייבת לבצע את עבודתה תוך התחשבות מקסימלית בצרכי הדיירים המאכלסים והמבקרים את הבניינים ובמיוחד בדיונים המתקיימים בחדרי קצינים בכירים ובחדרי הישיבות אותם לא ניתן להפסיק באמצע הדיון ובמערכות שרציפות פעולתן חיונית כדוגמת מערכות תקשורת ומחשבים. החברה תעשה כמיטב יכולתה למנוע תקלות והפרעות מכל סוג לפעולתם. עבודות שיש בהן משום הפרעה לפעילות השוטפת של המשטרה בבניין, תבצע החברה בתיאום עם המנהל בשעות שלא תהיה בהן הפרעה לפעילות: בשעות פעילות חריגות, או בימי שישי, ככל שיידרש, ללא תוספת תשלום, ולרבות אחרי הפסקת הדיונים ובתאום עם מפעילי הציוד החיוני.

3.3 מפגעי בטיחות

בכל מקרה בו נוצר מפגע בטיחותי, תטפל בו החברה באופן מיידי וברציפות עד לפתרון המלא, לרבות בדרך של התקנת אמצעים המתאימים להנחיות משרד העבודה להגנת אזור המפגע מפני דיירים עובדים ומבקרים, העלולים להימצא בתחום המפגע.

3.4 ניקיון וסילוק פסולת

החברה תסלק מאתר העבודה, מיד עם סיום העבודה, את כל הפסולת שתיווצר על-ידי עובדיה או קבלני המשנה מטעמה, במהלך עבודתם, ותנקה את המקום בשלמות. במהלך ביצוע העבודה תאסוף החברה את הפסולת מעת לעת כך שלא ייווצר מפגע בטיחותי ואסתטי. החברה תהיה אחראית, על חשבונה, לפינוי הפסולת שנוצרה על ידה על פי כל דין הנוגע לפינוי פסולת מאותו סוג אל אתר פנוי המתאים לפינוי אותה פסולת.

3.5 קבלני משנה

החברה תוכל להעסיק קבלני משנה לצורך ביצוע עבודות בציוד מיוחד או לצורך ביצוע פעולות שאין לה התמחות מספקת בהן. פעולת קבלני המשנה תהיה מטעם החברה, על חשבונה ובאחריותה המלאה. החברה תהיה חייבת לקבל אישור בכתב מהמזמין להעסקת קבלן משנה. המנהל יהיה רשאי לדרוש מהחברה נתונים ופרטים לרבות שמות ממליצים על קבלן המשנה. אישורי כניסה לעובדי קבלני המשנה יטופלו על-ידי החברה מול המנהל.

3.6 רישיונות עבודה, בודקים מוסמכים והסמכות לעובדי החברה ולקבלני המשנה

3.6.1 רשאי המזמין לדרוש בכל עת מהחברה את רשימת קבלני המשנה איתם יש לה חוזה לקבלת שירות ו/או עובדים מטעמה שהינם בעלי רישיונות והסמכות כנדרש לכל מערכת, מתקן וציוד שאחזקתם באחריותה עפ"י חוזה זה. האמור בין היתר בעבודות ובשירותים למערכות מיוחדות כדוגמת מעליות, דרגנוע,

מתקן חשמל וכדומה. לרשימה יש להוסיף רישיונות ממשלתיים ואחרים של קבלני המשנה.

3.6.2 בעבודות שלביצוען דרוש רישיון, הן מבחינה בטיחותית, פלילית, ממשלתית ומקצועית, יגיש הקבלן רישיון כזה ויעסיק רק עובדים בעלי רישיון מתאים, הכול לפי העניין והמקרה.

3.6.3 בודקים מוסמכים מטעם הקבלן יהיו בעלי רישיון ממשרד העבודה. הקבלן יציג את הרישיונות כל אימת שיידרש לכך.

3.6.4 עובדי החברה או קבלני משנה מטעמו שיועסקו בביצוע עבודות הדברה ולכידת מכרסמים, יהיו בעלי רישיונות (רישיון רעלים) מתאימים ממשרד הבריאות, מהמשרד לאיכות הסביבה וכל רשות אחרת כנדרש עפ"י כל דין. החברה תעשה, ככל שקיימים, שימוש בחומרים טבעיים וידידותיים לסביבה.

3.6.5 לכידת חיות/זוחלים/עופות - עובדי החברה יבצעו הנדרש עפ"י חוק ויפנו את הלכודים לאתר מורשה ויספקו למזמין אישור בכתב על איסוף הלכודים ע"י האתר המורשה. דגש מיוחד יינתן על בדיקת מאגרי המים, אחת לשבוע, לשלילת נוכחות פגרים בהם.

3.6.6 הקבלן מתחייב לחתום נספח 1 בחוזה זה – "מניעת שריפות בעבודה", ולוודא שההוראות הנ"ל יקוימו על ידו ועל ידי עובדיו.

3.7 הזמנה ותדירות בדיקות על ידי בודקים מוסמכים

3.7.1 הזמנת בודק מוסמך והוצאות בדיקת הבודק המוסמך כנדרש לכל סוג בדיקה על פי דין ו/או תקנה תוזמן במועד על ידי הקבלן ותשולם על ידו.

3.7.2 הבודק יהיה מוסמך בעל רישיון ממשרד העבודה. הבודק יציג את תעודותיו במעמד חתימת החוזה עמו והקבלן יעביר למזמין את צילום התעודות ו/או ההסמכות. לא יוכנס בודק מוסמך למתקני המשטרה מבלי שקיבל הזמנה רשמית מהקבלן או ממי שהוסמך ע"י המשטרה לבצע הבדיקה.

3.7.3 הקבלן מתחייב כי הבודק יבצע את בדיקתו על פי כל דין ולפני שיפוג תוקפה של הבדיקה הקודמת. הבודק יתאם את הבדיקה עם קבלן אחזקת הציוד המתאים ויודיע למפקח על המועד המתואם לבדיקה.

3.7.4 בודקים מוסמכים מטעם הקבלן יוזמנו ויופנו לביצוע בדיקות תקופתיות של לוחות חשמל, שנאים, גנרטורים, מעליות, מעלונים, ליפטים, שערים חשמליים, קרוסלות, דרגנועים, קרינת לוחות חשמל, גזים מסוכנים כדוגמת CO, ראדון, שדות מגנטיים, שדות אלקטרומגנטיים ואחרים, וכל מה שנדרש לבצע בדיקה מוסמכת, בתדירות, ע"פ חוק ו/או ע"פ תקנות משרד העבודה ו/או משרד התמ"ת וכדומה.

3.7.5 הקבלן יבצע על חשבונו בדיקה תרמוגרפית (צילום אינפרא אדום) ללוחות החשמל, פעם בשנה בחודשים יולי-אוגוסט. הבדיקה תבצע בעומס מלא (עד כמה שניתן), בסיומו יפיק הקבלן דו"ח ממעבדה מוסמכת הכולל אישור כיוול.

ליקויים בטיחותיים שיעלו בזמן ביצוע הבדיקה התרמוגרפית יטופלו מיידית ע"י הקבלן.

3.7.6 הקבלן יבצע על חשבונו בדיקת הארקה ללוחות החשמל, אחת לחמש שנים, ללא קשר לתחילת ההתקשרות עם המשטרה כאשר המועד הקובע לביצוע הבדיקה הבאה, הינו הבדיקה האחרונה שבוצעה בבניין. בתחילת כל שנה, הקבלן יבצע על חשבונו בדיקה למז"חים. בסיום הבדיקה יציג למזמין דו"ח בודק מוסמך למערך המז"חים בכל מתקן. הדו"ח יוצג פעם בשנה ולא יאוחר מחודש מרץ לאותה שנה.

3.7.7 בדיקת העמסת גנראטורים - הבדיקה תתבצע פעם בשנה ובמועד שיתואם מול נציג המזמין. יתכן כי ביצוע הבדיקה תתבצע בשעות הלילה או בימי שישי וזאת ללא כל עלות נוספת.

3.7.8 הקבלן יתקן על חשבונו את כל הליקויים המכאניים ו/או החשמליים אשר הבודקים המוסמכים, לפי העניין, או היועצים יצביעו עליהם. מוסכם בזאת כי קביעתו הטכנית של הבודק המוסמך תחייב את הקבלן.

3.7.9 תיקונים או טיפולים עליהם יצביע דו"ח הבודק המוסמך יבוצעו על ידי הקבלן כנדרש בחוק מיום קבלת הדו"ח הרשמי של הבודק.

3.7.10 ליקויים בעל אופי בטיחותי שיתגלו בבדיקת הבודק המוסמך והמסכנים את המשתמשים למשל: במעלית, בדרגנוע, בלוח חשמל יבוצעו ע"י הקבלן מיידית, מבלי להמתין לדו"ח הכתוב.

3.7.11 הקבלן מתחייב כי הבודק יופיע ויבצע את הבדיקה/ות ללא איחור כנדרש.

3.7.12 הקבלן מתחייב כי הבודק יבצע את עבודתו תוך שיתוף פעולה ותיאום מלא עם המפקח המוסמך מטעם המשטרה.

3.7.13 תשומת לבו של הקבלן והבודק מטעמו מופנית לאופי פעילות המתקנים ועליו להתאים את עצמו לאפשרויות העבודה בהתאם להנחיית המשטרה.

3.7.14 עלות בודק מוסמך מטעם משרד העבודה ו/או עפ"י המפורט והנדרש יהיה על חשבונו של הקבלן.

3.8 שטח שיועמד לשימוש החברה באתר העבודה, מים, חשמל וטלפון

המזמין יעמיד לשימוש החברה, לצורך ביצוע עבודותיה על פי ההסכם, שטח שימשש אותו למשרד, בית מלאכה ומחסן. המים והחשמל הדרושים לביצוע העבודה, יסופקו לחברה ע"י המזמין, לנקודת ההתחברות אשר תיקבע ע"י המנהל. עבודת ההתקנה בפועל אל מקורות המים והחשמל והבאתם אל מקום העבודה תיעשה ע"י החברה ועל חשבונה, תוך תיאום מוקדם עם המנהל.

במידה ויועמד לרשות החברה בחדרה קו/י טלפון לשימושה, תחויב החברה עבור ההוצאות השוטפות להתקנת הקו, לתחזוקתו וכן עלויות השימוש בו (עלויות התקשורת).

החברה אחראית ותתקן על חשבונה כל אבדן או נזק שנגרמו על ידה ו/או על ידי עובדיה. אחריות החברה אינה כוללת אספקה, הרכבה, התקנה ותיקון של כל חלק, אביזר או חומר שנגנב, פורק, חסר או ניזוק במזיד, ע"י אחרים, באופן שאינו מהווה בלאי. החברה תדווח למזמין ותמסור לו את כל הפרטים הנדרשים לגבי האירוע. לאחר מסירת ההודעה, על החברה לתקן את הנזק. עבור תיקוני נזקים במבנה ובמערכות אלקטרו-מכאניות שלא נגרמו ע"י החברה, תקבל החברה תשלום נפרד על-פי סעיפי ההסכם. התשלום יהיה אך ורק במקרים בהם לא ניתן לבצע את התיקון באמצעות העובדים הקבועים וכאשר החברה נדרשת להביא למטרה זו עובדים נוספים. הבאת עובדים נוספים תבוצע בתיאום עם המזמין.

3.10 השתתפות בעלות בדיקות סיווג בטחוני

החברה תיידרש להשתתף בעלות הבדיקה הנדרשת לסיווג בטחוני של עובדיה. השתתפות החברה תחול רק במקרים בהם עובד יתחלף לפני מלאות שנה לתחילת עבודתו במסגרת חוזה זה. עלות ההשתתפות תעמוד על 2,500 ש"ח לעובד כולל מע"מ.

3.11 מוקד חיצוני של החברה לקבלת קריאות מיוחדות

3.11.1 בנוסף למוקד תפעול מרכזי שתקיים החברה במוקד מתקן מחוז ת"א בסלמה, בהתאם לסעיפים 1.3 ו-1.4, החברה תפעיל במשרדה מוקד שירות לכל עניין, שישימש למענה לפניית ולטיפול בבעיות, בכל נושא אחר שאינו קשור בתקלות ובתחזוקה השוטפת, לצורך קבלת עזרה ולשליחת עובדי גבוי לפעולות הצוות הקבוע במתקנים השונים.

3.11.2 המוקד במשרדי החברה יהיה מאויש בימים א-ה בין השעות 08:00 עד 17:00, בחול המועד סוכות ופסח בין השעות 08:00 עד 16:00 ובערבי חג בין השעות 08:00 עד 13:00. המוקד יהיה מעודכן בכל פרטי ההסכם, ויאפשר השגת בעל מקצוע מומחה לפתרון תקלות.

3.11.3 מעבר לשעות הפעילות במוקד שבמשרד החברה, ניתן יהיה להשיג ולהזעיק את עובדי הכוננות ומומחים מטעם הקבלן כנדרש לתיקון תקלות דחופות ו/או מורכבות.

3.12 מדיס אחידים

3.12.1 החברה תספק לפחות שני סטים של מדיס אחידים מכל סוג מדיס, מדי הקיץ יהיו עם צווארון כדוגמת "פולו", ומדי החורף כנ"ל אך עם שרוול ארוך וסוויטשרט, לרבות נעלי עבודה תקניות לכל עובד. המדיס ישמשו את העובד בכל עת הימצאותו באתר. המדיס יישאו את שם החברה ויוצמדו אליהם תגי זיהוי פלסטיים עם שם העובד ותמונתו. חובה על כלל עובדי החברה ללבוש את מדי החברה בכל זמן שהותם בבניין, כולל מנהלי התחזוקה.

3.12.2 דוגמת המדיס, צבעם ודוגמת סמל החברה עליהם יוצגו לאישור המנהל תוך שבועיים מיום קבלת צו התחלת העבודה. המדיס יסופקו לעובדים תוך שלושה שבועות מיום קבלת אישור המנהל. למרות האמור לעיל, החברה תהיה

אחראית לכך שהעובדים יופיעו בבגדים שלמים ונקיים, ותשלים לעובדיה את הביגוד לפי הצורך.

3.13 יושר אישי

כל עובדי החברה ימלאו טפסי פרטים אישיים והסכמה לבדיקת בטחון שדה לרבות עיון במרשם הפלילי. מילוי הטפסים יהווה אישור חד צדדי מהעובד למנהל לבדוק את כל הפרטים הנדרשים לגביו. העובדים יבדקו, כל אחד בנפרד, כנדרש לרמות הסיווג המתבקשות לעבודתם בחלקים שונים של הבניין.

3.14 היגיינה אישית

עובדי החברה ישמרו על היגיינה אישית והופעה מסודרת. המזמין יוכל לפסול המשך עבודת עובד שלא יעמוד בתנאי ההופעה הנדרשים.

3.15 בדיקות רפואיות

החברה תספק למזמין אישורים רפואיים המבטיחים שעובדיו אינם סובלים ממחלות כרוניות מדבקות. המזמין יהיה רשאי לדרוש בדיקות נוספות, בכל עת.

3.16 השתתפות בישיבות

החברה מתחייבת להשתתף אחת לחודש בישיבה תקופתית. הישיבה תתקיים עם נציג המזמין. נציג החברה יהיה אחד מבעליה ו/או מהנדס תחזוקה ראשי של החברה ו/או מנהל השירות.

3.17 מכשירי קשר

3.17.1 החברה תצייד את כל עובדי התחזוקה בצוותי המינימום הקבועים במתקנים ואת אבות הבית המשטרתיים במכשיר קשר בטכנולוגית PTT כך שהשיחות השוטפות ינוהלו באשכול נפרד (השיחה תשמע אצל כל מחזיקי מכשירי הקשר).

3.17.2 למכשיר תהיה אופציה להוצאה ולקבלת שיחות סלולאריות מרשתות אחרות מחוץ לשעות הפעילות, אך ניהול התחזוקה בתחנה, יתבצע אך ורק בפונקציות PTT שישמע אצל כל מחזיקי המכשירים.

3.17.3 המכשיר אשר ישמש את אבות הבית המשטרתיים או מי מטעמו, יהיה פתוח לקבלת והוצאת שיחות לכל חברי האשכול, קבלת שיחות מרשת סלולארית אך יהיה נעול בפני הוצאת שיחות לרשת סלולארית.

3.18 שעון נוכחות

3.18.1 עובדי החברה יחתימו כרטיסי נוכחות בשעון נוכחות ממוחשב אלקטרוני או ביומטרי שהחברה תתקין על חשבונה. הכרטיסים יוחתמו בתחילת ובסיום יום העבודה, ויהוו בסיס להוכחת נוכחות העובדים בבניין.

3.18.2 עובד שלא יחתים את כרטיסו בשעון הנוכחות, ייחשב כאילו לא הוצב ע"י הקבלן לביצוע העבודה.

3.18.3 הקבלן יצרף דיווח שעות לחשבון החודשי של כל עובדי התחזוקה בתחנה בו יפורט סה"כ השעות של אותו חודש. לא יתקבלו דיווחים ידניים אלא רק ממחושבים.

3.18.4 במידה וסך השעות החודשי בפועל יהיה נמוך מהמפורט בחוזה, יחליט נציג המשטרה באם לקזז את עלות השעות מהחשבונית החודשית או להשלימן במועד מאוחר יותר.

3.19 הדרכת עובדים

3.19.1 החברה תכין תכנית הדרכה לעובדים בתחומי התפעול והתחזוקה. התכנית תכלול הדרכה מפורטת בכל אחד מהמקצועות ובכל הנושאים הבטיחותיים והנוהליים הנכללים בהסכם זה ולרבות הנחיות לשגרת פעילות בתוך תחנת משטרה.

3.19.2 לצורך הכנת התוכנית תפנה החברה למזמין על מנת לקבל את הנהלים המקובלים באתרי המזמין בנושאי בטיחות, ביטחון והתנהגות. החברה תגיש למזמין את תכנית ההדרכה לאישור תוך שבועיים מיום תחילת העבודה.

3.19.3 החברה תדריך את העובדים הקבועים הפועלים מטעמה בבניין ואת כל העובדים המיועדים לגיבויים ולהחלפתם בהעדרם, בכל הקשור להכרת המתקן והמערכות על בוריים, ידיעה מקיפה של אופן ביצוע עבודות ההפעלה, תיקון התקלות והתחזוקה המונעת, נוהלי אספקה ורישום של חלקים וחומרים, קשר עם קבלני משנה, נוהלי העבודה הקבועים במשרד, נוהלי עדכון והשלמה של חומר טכני, נוהלי רישום עבודות ומילוי נתונים לגבי העבודות וכל הנדרש והמפורט בהסכם זה.

3.19.4 תכנית ההדרכה, בתחום התחזוקה בלבד, תשמש את החברה גם להדרכת עובדי החברה שתזכה אחריה, כמפורט במסמך זה.

3.19.5 החברה תהיה אחראית לבחון את העובדים ולוודא כי בידם הידע הדרוש לטיפול במבנים ובמתקנים.

3.19.6 שלושים יום לאחר התחלת העבודה ייבחנו עובדי החברה בכל הקשור לנושאים שצוינו לעיל, על-ידי המזמין או נציגו. עובד שלא יענה לקריטריונים של הבחינה, יוחלף בעובד אחר. בתקופת החפיפה ועד לבחינת העובד החדש, תציב החברה עובד מומחה מטעמה ועל חשבונה. אי-הצבת עובד מומחה זמני כאמור תיחשב כהיעדרות העובד הקבוע מעבודתו על כל המשתמע מכך.

3.19.7 זכות המזמין לדרוש החלפת עובד, הן עקב חוסר ידע או יעילות, אי התאמה לעבודה, אי התאמה לדרישות המזמין או לתנאי המכרז וכדומה. לחברה לא תהיה זכות ערעור על החלטת המזמין.

3.20 השלמה, החלפה של עובדים

3.20.1 החברה תמלא תוך שעתיים את מקומו של כל עובד אשר ייעדר מהעבודה כתוצאה מקושי בלתי צפוי או מתוכנן. אין האמור כולל היעדרות מתוכננת כחופשה, מחלה, מילואים או כל סיבה שהיא. במקרים של היעדרות מתוכננת חייבת החברה להשלים את מקום העובד, מייד עם תחילת ההיעדרות על מנת שהעבודה השוטפת לא תפגע. גם בתקופת ההיעדרות של 24 השעות הראשונות תבצע החברה באמצעות צוותי הגיבוי משרדו את כל המטלות המוגדרות במכרז, במועדן.

3.20.2 העובד המחליף יהיה בעל אותם כישורים לפחות כשל העובד שנעדר. במידה ולא יוצב עובד מחליף כנדרש לעיל, לא ישולמו ימי העבודה ועל החברה יוטלו קנסות כמפורט באופני המדידה המיוחדים.

3.20.3 החלפה של עובד קבוע בעובד קבוע אחר, תלווה בהדרכה מתאימה כאמור לעיל ובחפיפת זמן של שניהם או לחילופין בחפיפה עם עובד מומחה של החברה המכיר היטב את הבניין. החלפת עובד לא תגרום לכל פגיעה בפעילות השוטפת. החפיפה תתבצע כאמור על-ידי החברה ועל חשבונה.

3.20.4 החברה תידרש להדריך ולהכשיר לפעולה לרבות השגת אישורים ביטחוניים שני עובדים נוספים בתחום התחזוקה, לצוות הקבוע בבניין, מצוותו ובהם עובד בתחום מערכות החשמל ועובד בתחום מערכות מיזוג האוויר.

3.20.5 זכות המזמין לדרוש החלפת עובד, הן עקב חוסר ידע, חוסר יעילות, אי התאמה לעבודה או לתנאי המכרז. לחברה לא תהיה זכות ערעור על החלטת המנהל. החלפת העובד תתבצע כמפורט בסעיף ג' שלעיל. היה ועובד קבוע או עובד מהצוות הרזרבי עזב את עבודתו, תידרש החברה באופן מיידי להכשיר עובד נוסף ולרבות הצורך בבידוק ביטחוני כאמור.

3.20.6 החברה תורשה, ללא תשלום נוסף, להפעיל במקום באופן קבוע, עובדים נוספים על מנת להימנע מקנסות העלולות לנבוע מהיעדרות עובדים מכל סיבה שהיא ומהצורך להכשירם בדחיפות להכרת הבניינים והמערכות.

3.21 הבטחת איכות

נציג המזמין יערוך בקרה מדגמית על השירות הניתן ע"י החברה והתאמתו לדרישות מפרט זה. הבקרה תכלול צפייה בשירותי התחזוקה והניקיון הניתנים ע"י החברה לרבות עבודות שוטפות, תיקוני תקלות, עבודות תקופתיות, שימוש בציוד ובחומרים, שימוש בכלי עבודה תקינים ומכילים, ביצוע העבודות ע"י עובדים מקצועיים ומיומנים, שימוש בציוד על פי חוק, הגשת דו"חות חודשיים, עמידה בתוכניות העבודה ובלוחות זמנים לביצוע העבודות, מענה במועד לקריאות וכדומה.

3.22 ממונה בטיחות

החברה תעסיק או תקבל שירותים ממונה בטיחות. ממונה הבטיחות ידריך את עובדי החברה אחת לחצי שנה וימסור לחברה לתייעוד את האישורים על ההכשרה.

ממונה הבטיחות יבדוק אחת לשנה את בטיחותם של כל כלי העבודה המשמשים את החברה בבניין באופן קבוע. כל כלי עבודה שלא עבר את הבדיקה, יתוקן או יסולק מהבניין.

3.23 טיפול בחומר מסווג

החברה תיקח לתשומת לבה כי בחלק מהחדרים מצוי חומר מסווג. החברה תוודא כי בחדרים אלה יפעלו אך ורק עובדים שרמת מהימנותם גבוהה יותר, ואשר קיבלו אישור בטחוני מתאים מהמזמין ונמסר לו על כך בכתב. החברה תהיה אחראית לוודא כי לא יועסקו עובדים באזורים שרמת הסיווג הביטחוני שקיבלו אינה תואמת את האזור.

3.24 חילוץ אדם ממעלית

3.24.1 החברה תוודא כי עובדי התחזוקה המוצבים מטעמה יקבלו הכשרה מחברת המעליות על מנת שיוכלו לחלץ אדם בכל שעות היממה. תפקיד החברה יהיה לחלץ אנשים גם בשעות שלאחר הפעילות הרגילה שלה, כחלק מהכוננות.
3.24.2 פעם בשנה תבוצע הדרכה מרוכזת מטעם חברת המעליות הנותנת שירות בתחנה לכל עובדי התחזוקה ועובדי האבטחה מטעם המשטרה.

3.25 פעולה לפי מפרטים ותקנים

החברה תפעל על פי הוראות התחזוקה והמפרטים הנכללים בספרי המתקן ובהוראות התחזוקה שבהסכם.
בהעדר הוראה או הנחיה מתאימה, תפעל החברה בהתאם לנדרש בהוראות היצרן, בהתאם לאמור במפרטים המעודכנים ("הספר הכחול") בהוצאת משרד הביטחון ועל פי התקנים המתאימים.

3.26 הצהרת החברה

החברה מצהירה שבמידה ותזכה במכרז זה העבודות שיתבצעו על ידה יהיו ברמה ובטיב הגבוהים ביותר. ידוע לחברה כי הצעת המחיר כוללת הוראות טיפול כלליות והנחיות לביצוע עבודות, טיפולים ובדיקות למבנה, למערכות ולמתקנים, אך אינו כולל מפרטים טכניים מדויקים לביצוע העבודות. החברה מתחייבת לבצע את עבודות האחזקה בהתאם לאמור ב"אוגדן הכחול", בהתאם להמלצות היצרנים והספקים וכמפורט להלן:

<u>מס'</u>	<u>שם הפרק</u>
00	מוקדמות
06	עב' אומן ומסגרות פלדה
08	מתקני חשמל
11	עבודות צבע
15	מתקני מיזוג אוויר
57	עבודות מים, ביוב ותיעול
05	עבודות איטום
07	מתקני תברואה
10	עבודות ריצוף וחפוי
12	מסגרות חרש (אלומיניום)
16	מתקני הסקה

החברה מצהירה בזאת, כי ברשותה או בהישג ידה "המאגר המאוחד", "האוגדן הכחול" בהוצאת ההוצאה לאור של משרד הביטחון והתקנים הישראליים המתאימים. החברה מצהירה כי קראה אותם והבינה את תוכנם, קיבלה את כל ההסברים אשר ביקשה לדעת, הבינה את ההקשרים של המפרטים לגבי הנדרש לביצוע העבודות ומתחייבת לבצע את העבודות בכפיפות לדרישות ולהנחיות.

הערה

"האוגדן הכחול" המצוין לעיל, שלא צורף להצעת מחיר, ניתן לרכישה בהוצאה לאור של משרד הביטחון, תל-אביב.

"המאגר המאוחד" ניתן לרכישה בחברת רמדור, טל' 03-6394210

חתימת החברה:

תאריך:

חותמת:

משטרת ישראל
את"ל - מחלקת הבינוי

שרותי תפעול, תחזוקה והדברה למבנים,
לציוד, למערכות ולחצרות בארבעה מתקני
משטרה באזור תל אביב והמרכז

מסמך ג'

המפרט המיוחד

תיאור המתקנים המתוחזקים

.1

1.1. כללי - תיאור התחנות והמערכות שלהלן הינו כללי בלבד, בלתי מחייב ונועד להבהיר ולתת לחברה מושג על מהות המתקנים והיקפם.

1.2. מתקני המשטרה בהם יינתנו השירותים הם :

1.2.1. מתקן מתחם סלמה - מחוז ת"א, מרחב יפתח ויחידת התנועה שבבניין.

1.2.2. מתקן תחנת ראשון לציון – התחנה ומתחם שרתי המחשב המרכזי .

1.2.3. מתקן תחנת נתניה .

1.2.4. מתקן בית השוטר בתל אביב.

1.3. החברה מצהירה כי נציג מוסמך מטעם החברה ראה, ביקר, ובדק את כלל המתקנים, החניונים, חלקי המבנים, המגרשים, החצרות, אזורי ומתחמי הבניינים ומערכותיהם, בארבעת מתקני המשטרה המפורטים בסעיף 1.2 לעיל, בהן יתבצעו השירותים, וכי הוא מכיר את סוג המתקן וחלוקתו בין הדיירים, סוגי המתקנים, סוגי המערכות, אופי פעולתם ושיטות אחזקתם וכי הוא יכול ומסוגל לבצע את השירותים כנדרש לפי חוזה זה ונספחיו.

1.4. כן מצהירה החברה כי השירותים הנדרשים בחוזה זה מובנים ונהירים לה, והיא מתחייבת לבצעם במרב הקפדנות, היעילות, המיומנות היעילות והמקצועיות באופן שהמתקנים יתוחזקו בכל עת במצב תקין לשביעות רצון המנהל.

1.5. החברה לא תוכל לטעון לאי-דיוקים בתיאור מתקן זה או אחר ותהיה רשאית לבקר בהם, לוודא ולברר פרטים על ציוד זה או אחר, במידה ותזדקק לכך לצורך תשובתה להגשת הצעת המחיר. החברה תתייחס בהצעתה לכול סוגי השטחים ולכול סוגי המבנים והמערכות ולרכיבים המתאימים.

1.6. באופן כללי השטחים כוללים את: מגרשי החניה החיצוניים, מגרשי מוצגים, חניונים תת קרקעיים, החצרות, הגינות ושטחי גינון ופרגולות, המעברים, לובי הכניסה לבניין, תאי מעצר, חדרי המדרגות, ביתן השומר, קירות חיצוניים לרבות קיר מסך, אולמות כניסה וקבלה, פטיו, חדרי שירותים ומקלחות, חדרי כושר, חדרי אוכל ומטבחים, חדרי ישיבות, מוקדים, מרכזי שירות לאזרח, שטחי אחסנה ולוגיסטיקה, מאגרי מים, שטחי פינוי אשפה, גגות ומרפסות ושטחים טכניים. ובהם: חיפויי תקרות, תקרות קירות ורצפה,

דלתות וחלונות, מעליות, מערכות גילוי וכיבוי אש לרבות עמדות כיבוי אש ומטפים בכל הבניין ומערכות כיבוי במים, כולל מכלי האגירה והמשאבות, לרבות נקודות הקצה בקומות, מערכות חשמל, תאורה ומיזוג אויר, מערכות בקרה וכדומה להוציא רק ריהוט נייד וציוד משרדי שבהם יבוצעו רק תיקונים קטנים כגון הדבקת קצוות פורמייקה, תיקון רגליות, תיקון תקעים וכדומה.

1.7 פרוט כללי, בלתי מחייב, של הדרישות, המתקנים ותכולתן מופיעים במסמכים:

1.7.1	מסמך ב' - תנאים כלליים
1.7.2	מסמך ג' - המפרט המיוחד
1.7.3	מסמך ד' - זמן מוקצב לתיקוני תקלות
1.7.4	מסמך ה' - אופני מדידה וכתב הכמויות
1.7.5	נספח 1 - מניעת שריפות בעבודה
1.7.6	נספח 2 - כוח אדם וכישורי עובדים בתחנות
1.7.7	נספח 3 - הוראות אחזקה לעיון החברה
1.7.8	נספח 4 - רשימת ציוד ושטחים לתחנת משטרת סלמה
1.7.9	נספח 5 - רשימת ציוד ושטחים לתחנת ראשון לציון
1.7.10	נספח 6 - רשימת ציוד ושטחים לתחנת נתניה
1.7.11	נספח 7 - רשימת ציוד ושטחים לבית השוטר תל אביב

2. מערך התחזוקה

2.1 סיורים למסירה של המתקנים בתחילת תקופת החוזה

- 2.1.1 החברה היוצאת תעביר חפיפה מסודרת למנהל התחזוקה של החברה הזוכה חודשיים לפני זמן עזיבתה ולאחר מכן. שבועיים לפני כניסתה של חברת התחזוקה למתקן, תעביר חפיפה לצוות חברת התחזוקה, למוקדנית, לחשמלאים ולטכנאי מיזוג האוויר.
- 2.1.2 החברה הזוכה, תבצע במהלך השבועיים הראשונים שלאחר זכייתה ועוד בטרם תחל בתחזוקת הבניינים, בדיקות של המתקנים ומערכותיהם.
- 2.1.3 החברה הזוכה, לאחר בחינת המבנים והמתקנים, תגיש למנהל, בכתב, את הסתייגויותיה ממצב הבניין ומהמערכות, לא יאוחר מחודש מתחילת החוזה. ההסתייגויות יכללו כל כשל במתקן ו/או במערכות אשר אמור היה להתבצע ע"י החברה היוצאת כחלק ממטלותיה במכרז. כל מטלה ו/או חיוב שחל על החברה היוצאת יתבצע על חשבונה. החברה היוצאת תידרש לבצע את כל המפורט עד לסיום תקופת החוזה.
- 2.1.4 במידה והחברה היוצאת לא תמלא אחרי הוראות דו"ח הביקורת כאמור לעיל, רשאי המזמין להורות לבצע את העבודה האמורה על-ידי החברה הזוכה או על ידי חברה אחרת. היה והחברה הזוכה תתבקש לבצע את התיקונים, ישולם לה בגין הביצוע על פי המחיר שאישר המנהל ובתוספת 12%.

סיורים להחזרה של המבנה והמתקנים בתום חוזה זה

2.2

- 2.2.1 לפני תום מועד תקופת חוזה זה, יתקיים סיור סופי בכל החצרות, המבנים והמתקנים המתוחזקים על-ידי החברה הזוכה במסגרת חוזה זה, ובו ישתתפו המנהל ונציגיו, החברה היוצאת והחברה הנכנסת הבאה שתזכה במכרז החדש הבא (החברה המחליפה).
- 2.2.2 חובת החברה היוצאת (החברה שזכתה במכרז זה) לסייע לחברה הבאה הנכנסת החדשה/המחליפה לסקור את כל המתקנים במשך יומיים מלאים וזאת, על-ידי הפעלת מתקנים, הצגת פעולתם, מסירת עותק מיומני עבודה ותגבורי תוכנות ניהול התחזוקה ותיק השטח, פתיחת דלתות וכדומה.
- 2.2.3 החברה הבאה, אשר תיכנס בתום מכרז זה, לאחר בחינת המבנה והמתקנים, תגיש בכתב דו"ח סקר מבנים שבו תפרט את כל הסתייגויותיה למנהל. ההסתייגויות יוכלו לכלול כל כשל במתקן ובמערכות ואשר אמור היה להיות מטופל ע"י החברה הזוכה במכרז זה, היוצאת, כחלק ממטלות המכרז. כל מטלה ו/או חיוב שחל על החברה מכוח החוזה יתבצע על חשבונה. החברה תידרש לבצע את כל המפורט עד לסיום תקופת החוזה וזאת באמצעות כל כוח אדם שיידרש.
- 2.2.4 במידה והחברה לא תמלא אחרי הוראות דו"ח הביקורת כאמור לעיל, רשאי המזמין להורות לבצע את העבודה האמורה על-ידי חברה אחרת או בכל דרך אחרת. ההוצאות האמורות יחולו על החברה הזוכה במכרז זה, והמזמין יהיה רשאי לגבות או לנכות את ההוצאות האמורות בתוספת 12% מכל סכום שיגיע לחברה בכל זמן שהוא ו/או לחלוט את הערבות ו/או לגבותן מהחברה בכל דרך אחרת.
- 2.2.5 ההשתתפות בסיורי הקבלה וביצוע הנאמר בדו"ח, גם במקרים בהם יהיה על החברה להמשיך לפעול מעבר לתקופת החוזה, לא יוכלו לשמש עילה לחברה לדרוש תוספת כספית כלשהי.
- 2.2.6 בתום תקופת ההתקשרות עם החברה הזוכה במכרז זה, לקראת יציאתה, תעביר החברה את תוכנת ניהול התחזוקה, תוכנת תיק השטח וכל בסיסי הנתונים עם נתוני המתקנים, אשר נוהלו והוכנסו לתוכנות אלה, לרשת המחשבים שתותקן על ידי החברה הבאה העוקבת, אשר תזכה במכרז הבא, ותוודא כי כל פרקי התוכנה פועלים כשורה. גם אם יותקנו מערכות הפעלה וציוד היקפי חדש.
- 2.2.7 החברה היוצאת תידרש להדריך את עובדיה הקבועים של החברה הנכנסת, וזאת מבלי לגרוע מחובותיה לעניין ביצוע העבודות עד למסירתן לאחריות החברה הנכנסת הלכה למעשה. ההדרכה תתבצע במשך עד 10 ימים, 8 שעות הדרכה בכל יום. ההדרכה תכלול את כל המערכות והמתקנים ואת הפעלת מערך התחזוקה והבקרה הממוחשבים. במסגרת ההדרכה תתקין החברה את התוכנות הקיימות במחשבים שהציבה במתקנים על מערכת המחשבים החדשה שתסופק ע"י החברה הנכנסת. ההדרכה תינתן ע"י עובדים בכירים של החברה ובהם אחראי התחזוקה בבניין. אישור שלמות ותקינות ההדרכה תינתן ע"י המנהל / המזמין.

3. חומר טכני וספרי מתקן**3.1. אחריות לחומר טכני וספרי מתקן**

באחריות החברה לשמור על כל החומר הטכני שתקבל מהמזמין, לצורך ביצוע עבודותיה באתר, לבצע עדכונים במדיה הממוחשבת ובחומר המודפס ולהחזירו בשלמותו למנהל בתום תקופת החוזה. באם יחסר חומר טכני כלשהו בעת סיום החוזה, תחויב החברה כספית בעלויות השלמת החומר הטכני. ולהתאימו למערכות מחשוב מתקדמות שיהיו תקפות באותה תקופה.

3.2. עדכון חומר טכני והשלמתו

בכל מקרה בו החברה מחליפה חלק או ציוד בשווה-ערך מאושר, עליה לצרף את הקטלוג של החלק החדש לתיק המיתקן המתאים. הקטלוג יהיה מלא ויכלול פרטים טכניים של החלק והוראות יצרן להתקנה, הפעלה ותחזוקה. בנוסף תעדכן החברה את התוכניות של המתקנים על פי השינויים שביצעה.

בכל מקרה בו החברה מבצעת שינוי במתקן אלקטרו-מכני, בין שינוי חשמלי או מכני, עליה למסור מראש סקיצות מפורטות לאישור המפקח. בכל מקרה בו החברה תמצא כי החומר הטכני שסופק לה אינו תואם את המציאות או שחסר חומר טכני, תודיע החברה על כך למפקח.

החברה תעדכן את כל נתוני השינויים שביצעה גם בתוכנת המחשב במוקד, לרבות תכנון מחדש של לוח זימון העבודות באופן שישקף את העדכון במערכות ובמתקנים.

3.3. בדיקת חומר טכני ועדכון

החברה תבדוק במהלך החודש הראשון לעבודתה את עדכניות התוכניות והוראות ההפעלה והתחזוקה שתקבל מהמזמין. החברה תדווח למזמין על כל חומר טכני ותוכניות שאינם תואמים את המציאות והמזמין יפעל לעדכון ע"י החברה היוצאת. המזמין יעקוב אחר עדכונות התוכניות ע"י החברה היוצאת אשר תדווח למזמין על התוצאות.

4. אספקת ציוד חלקים וחומרים - תחזוקה**4.1. אספקת חומרים וחלקים הנכללים בהסכם**

4.1.1 החברה תספק על חשבונה וכחלק בלתי נפרד מביצוע העבודה, את כל הציוד, החלקים, החלפים, המכלולים, החומרים, חומרי העזר חומרים מתכלים וכדומה לרבות נורות מכל הסוגים, זכוכית, צבע (ראה כמפורט בסעיף "עבודות שאחזקתן מוגבלת בכמויות ו/או במחיר העבודה") דבקים, חומרי איטום ואטמים, חומר טריפוסט למניעת הצטברות אבנית במחליפי החום, מסננים למיזוג אויר וכדומה, ידיות דלתות ופרזול, ברזים, אביזרי חשמל כנדרש לביצוע מושלם של כל עבודותיה הנכללות במכרז/הסכם זה.

4.1.2 במידה ובמתקנים הותקנו ציוד ו/או מערכות חדשות אשר נמצאים בתקופת האחריות, לא תספק החברה חלקים לצורך תיקון מערכת או ציוד הנמצאים באחריות הקבלנים המבצעים, למעט חומרים וחלקים המתכלים הנדרשים לביצוע עבודות תחזוקה מונעת וטיפוליים כאמור.

4.1.3 כל החלקים, האביזרים והחומרים הפגומים והלא-שמישים אשר יפורקו ואשר אותם תחליף החברה בחדשים, יימסרו למנהל, בין אם נדרש עבורם תשלום נפרד או שנכללו בתחזוקה ולא שולם עבורם. הטיפול הכולל ברכישת חלקים וחומרים ובאספקתם לאתר יתבצע באמצעות משרד החברה ולא באמצעות עובד מהצוות הקבוע בבניין.

4.1.4 במערכות ייעודיות התחזוקה תהיה כוללת ומקיפה, על בסיס ביטוחי מלא. החברה תיקח זאת בחשבון בהגשת הצעתה במסמכי המכרז, לתחזוקת מערכות אלה. החברה לא תוכל לבוא בדרישות לתשלום בגין חלפים, רכיבי מערכת וציוד שהוחלף במערכות אלה גם אם הקבלן הייעודי נתקל בקשיים בהשגת חלק מקורי שאינו קיים בשוק. במקרה זה יותקן חלק חלופי, איכותי, הקרוב ביותר לחלק המקורי, באישור המנהל, ע"ח החברה, גם אם מחירו יקר יותר מהחלק המקורי.

4.1.5 עבור אספקת חלקים וחומרים הנדרשים לביצוע עבודות התקנה ושינויים, שאינן נכללות במטלות התחזוקה במסגרת הסכם זה, או שאינם מהווים חלק ממערכת ייעודית, ואשר אינן נכללות כחלק מהעבודות המיוחדות שיבוצעו על פי כתב הכמויות, תקבל החברה תשלום נפרד כמפורט בהסכם לגבי עבודות שאינן נכללות בתחזוקה.

4.1.6 החברה תידרש להקים מאגר חלקי חילוף מרכזי במתחם מחוז ת"א, בסלמה, ומאגרים משניים ביתר המתקנים כמפורט להלן. מטרת מאגרי חלקי החילוף תהיה לאפשר לחברה לעמוד במטלות התחזוקה בכל ארבעת המתקנים תוך עמידה בזמני השירות הנדרשים ע"פ אמנת השירות.

4.2 טיב ציוד, חלקים וחומרים

4.2.1 מודגש כי החברה תהיה חייבת במסגרת וכחלק בלתי נפרד מעבודתה, לספק את כל הציוד, חלקי הציוד, המכלולים, החלקים, החומרים וחומרי העזר המתכלים הנדרשים לביצוע העבודות הנדרשות ומוגדרות במכרז/הסכם זה, לרבות ציוד מטלטלין לכיבוי אש שפג תוקפו ונדרש להחליפו. אספקת הציוד, החלקים והחומרים תכלול גם החלפת חלקים וציוד שהחברה תחליט כי לא ראוי, או לא משתלם לה לשפצם ועל חשבונה.

4.2.2 למען הסר ספק, מובהר בזה, כאמור לעיל, כי החברה תספק במסגרת עבודתה, תמורת התשלום הכולל המשולם לה בכתב הכמויות, כל מכלול ציוד שאינו מתפקד כשורה או התבלה באופן שלא כדאי לשפצו ולהשקיע בו חלקים ועבודה, כל חלק מכל סוג שהוא הנדרש לשיפוץ או תחזוקת יחידת ציוד או מערכת וכל חומר עזר המשמש לתפעול, תחזוקה, שיפוץ או תיקון יחידת ציוד או מערכת לרבות חומרים מתכלים הנצרכים באופן שוטף כדוגמת מסנני מים ואויר, נורות שונות, אביזרי חשמל, חלקי

ריהוט קבוע, צבע לתיקונים שוטפים, רצועות, חלונות זכוכית, אטמים שונים, ידיות ומנעולים, גלמים למפתחות, ברזים, משאבות, מכל סוג שנדרש ובכל כמות שתידרש וכדומה.

4.2.3 כל הציוד, החלקים, האביזרים, החומרים וחומרי העזר שיסופקו ע"י החברה, הן במסגרת התחייבותיו כחלק מביצוע העבודות הנכללות בהסכם והן במסגרת רכישות בתשלום נפרד שיתבצעו על פי דרישת המנהל, עבור עבודות שינויים, תוספות והתקנות חדשות בלבד, יהיו חדשים, מקוריים, ממין משובח ומתאימים לטיפול, לשימוש ולהחלפה של חלקי המבנה, המערכות עבורם נועדו.

4.2.4 כל הנרכש יתאים לדרישות התקנים הישראליים המתאימים, ובהעדרם לתקנים האמריקאים או לתקנים של ארץ מוצאם. פרט אם יאושר אחרת ע"י המנהל, החלקים והחומרים יהיו זהים מבחינת יצרן ודגם לאלה אשר במקומם הם מותקנים, ובאם אין באפשרות החברה להשיגם במסגרת מועדי הביצוע, או בגין כל סיבה שהיא, היא תגיש לאישור המנהל "שווה-ערך" המוצע על-ידה.

4.2.5 החלפת רכיב ברכיב חלופי תהיה באישור המזמין ובכל מקרה תידרש החברה להוכיח כי רכיב מסוג זה כבר מותקן במשך שנתיים לפחות ביותר מ-3 מבנים משרדיים או דומים ששטח כל אחד מהם (ללא החניה) עולה על 6,000 מ"ר. לעניין המבנים ניתן יהיה להצביע גם על שניים מתוך השלושה כמבני משרדים במדינות האיחוד האירופי המשותף.

4.2.6 כל ציוד, חלק, אביזר או חומר אשר לא יתאימו לנ"ל, יוחלפו ללא דיחוי. עבודות ההתאמה המכאניות והחשמליות הנדרשות להתאמת הציוד שווה-ערך למיקום ולתפקוד של הציוד המקורי במקומו הוא מותקן, יבוצעו על-ידי החברה ועל חשבונה.

4.3 הקמת מאגר של חלקי חילוף

4.3.1 החברה תידרש להקים מאגר של חלקי חילוף וחומרים מרכזי במתחם מחוז ת"א בסלמה, בערך של 100,000 ש"ח. ומאגרים משניים ביתר המתקנים בערך של 40,000 ש"ח המאגר ינוהל באופן ממוחשב באמצעות תוכנת ניהול התחזוקה.

4.3.2 החברה תגיש למזמין לאישור, תוך חודשיים מתחילת החוזה, רשימה של חלקי חילוף המומלצים לדעתה לרכישה כהשלמה לחלקי החילוף הנמצאים בתחנה ושאינם למשטרה.

4.3.3 הרשימה תכלול חלקי חילוף וחומרים מסוגים ובכמות שיאפשרו לחברה לבצע את עבודות התחזוקה השוטפת והתחזוקה המונעת ותיקון התקלות במועדים הנדרשים במפרט.

4.3.4 המזמין יבדוק את רשימת החלקים המומלצים ויאשר הן את החלקים והן את מחיריהם. המזמין יהיה רשאי לשנות את הרשימה וכמו כן להפנות את החברה לביצוע הרכישה מספקים שלגביהם יש לו הסכמים ו/או במחירים אחרים. הרכישה תתבצע ע"י החברה ועל חשבונה.

4.3.5 האישור ו/או הכוונת החברה ע"י המזמין למקור לרכישת חלקים אלו ואחרים לא תוכל לשמש עילה לחברה שלא לבצע את העבודות תוך פרקי הזמן הנדרשים והחברה תהיה אחראית בלעדית לרכוש חלקים וחומרים נוספים ככל הנדרש לביצוע השוטף

ובמועד של העבודות. החברה תהיה אחראית להשלמת מלאי החלקים מיד לאחר שנעשה בהם שימוש.

4.3.6 השלמת חלקים שנגרעו מהמאגרים, לצורך ביצוע עבודות, תתבצע תוך 4 ימים ממועד השימוש. בכל מקרה בו יתברר במהלך החוזה כי חלקים החיוניים לפעולת החברה, שזמן אספקתם ארוך, אינם נכללים במאגר המרכזי, תשלם החברה, לאחר קבלת אישור בכתב של המזמין, את המאגר המרכזי כנדרש גם באם עלות המאגר המרכזי תעלה על 100,000 ש"ח המצוינים לעיל. במקרה זה יתחייב המזמין לחייב את החברה העוקבת לרכוש גם את אותם חלקים שיאושרו ע"י המזמין.

4.4 אחסון החומרים והציוד ובית מלאכה

4.4.1 החברה תידרש להפעיל בכל מתקן מחסן ובית מלאכה. לאחסן את כלי העבודה והחלקים במקום מיוחד שיוקצה לה לשם כך ע"י המנהל. המנהל יהיה רשאי להחליף מדי פעם לפי שיקול דעתו הבלעדי, את מקום האחסון, ללא מתן הנמקה לכך.

4.4.2 לחברה לא תהיה חזקה או זכויות כלשהן לחדרי האחסון ולמשרדים שיועמדו לרשותה במתקני משטרת ישראל, אלא לצורך מילוי תפקידה של החברה עפ"י חוזה זה בלבד. האחסון ייעשה אך ורק במקום שהוקצה ולא בסביבתו או בכל מקום אחר בבניין.

4.4.3 המנהל רשאי להיכנס בכל עת למשרד ולחדר האחסון ולהשתמש בו לכל מטרה נוספת שיחפוץ.

4.4.4 החברה מתחייבת לשמור על המצב התקין של המקום ולהשתמש בו אך ורק למטרות לשמן הועמד לרשותה ולאחסן בהם אך ורק ציוד וחומרים הדרושים לביצוע תחזוקה במתקני משטרת ישראל.

4.4.5 מיד עם תום תוקפו של החוזה או עם ביטולו מתחייבת החברה להוציא מחדרי המשרד והאחסון את כל המכשירים, כלי העבודה, הציוד, החומרים והחפצים השייכים לה ולעובדיה, או שהובאו לשם על ידה.

4.5 השתתפות המשטרה בהחלפת ציוד וחלקים

4.5.1 הקבלן ייקח בחשבון בהצעתו את מצב הציוד כפי שצפה בו בעת ביצוע הסיורים לפני הגשת הצעתו. המשטרה תשתתף בהחלפת ציוד בין שהיה מקולקל לפני תחילת החוזה והקבלן לא התריע על כך ובין שהתקלקל לאחר מכן בתקופת התחזוקה על ידי הקבלן. למעט במקרה של החלפת ציוד או חלקים במסגרת תחזוקת מערכות ייעודיות (כאמור בסעיף 4.1.4 לעיל).

4.5.2 המשטרה תשתתף בעלות ההחלפה של ציוד אלקטרו-מכאני קיים (בין שהיה נדרש להחלפה בעת תחילת החוזה וכאמור לעיל ובין שהתקלקל במהלך תקופת החוזה) לציוד חדש או השיפוץ של ציוד, למעט באם הציוד הקיים ניזוק עקב מחדל או אי טיפול כנדרש של הקבלן. במקרה כזה של רשלנות / מחדל / טיפול לקוי תוטל כל עלות התיקון על הקבלן.

4.5.3 כערך הציוד יחשב סך עלות הציוד והחלקים הכרוכים בביצוע עבודה שהוגדרה על ידי המשטרה כעבודה אחת.

4.5.4 השתתפות המשטרה תהיה על פי ערך הציוד אך ללא תלות בשנות החוזה שנתרו.

4.5.5 החלפת ציוד תתבצע רק לאחר אישור בכתב מהמשטרה ולאחר שהקבלן יגיש/יוכיח את עלות הציוד והעבודה הכרוכה בהחלפתו.

4.5.6 כערך הציוד או השיפוץ, יחשב הערך שלאחר ההשתתפות שיקבל הקבלן מחברת הביטוח, ככל שסוג הנזק מבוטח.

4.5.7 הקבלן יצהיר בכתב למשטרה על הסכום שקיבל כהשתתפות מהביטוח ו/או על אי קבלת כל סכום שהוא מהביטוח. המשטרה תהיה רשאית לדרוש מהקבלן הצהרה גם בתום תקופת החוזה על כך שלא קיבל סכומים נוספים מחברת הביטוח עליהם לא הצהיר לאחר קרות התקלות.

4.5.8 היקף השתתפות המשטרה בהחלפה של ציוד:

4.5.8.1 השתתפות המשטרה בעלויות החלפת ציוד נכונה למקרים בהם נוצר נזק או התיישנות או בלאי טבעי של הציוד, שאינו נובע מהזנחה של החברה, רשלנות ו/או אי ביצוע טיפולים מונעים מושלמים כנדרש בחוזה. להלן הכללים המסדירים את השתתפות המשטרה בעלויות החלפת ציוד:

4.5.8.2 המשטרה לא תשתתף בעלות החלפת ציוד באירוע בודד שערכו עד 2,500 ש"ח.

4.5.8.3 המשטרה תשתתף בחלק היחסי ב- 40% מערכו של ציוד באירוע בודד שבין 2,501 ש"ח עד 7,000 ש"ח.

דוגמא לחישוב:

במקרה של החלפת ציוד בעלות של 5,000 ש"ח יהיה החישוב כדלקמן:

1. עד 2,500 - השתתפות המשטרה = 0 ₪

2. מ- 2,501 - 7,000 - ההשתתפות הינה 40% מהחלק היחסי דהיינו:

$2,499 = 5,000 - 2,501$ ₪ $X 40\% = 1,000$ ₪. עלות השתתפות המשטרה

בהחלפת ציוד שערכו 5,000 ₪ הינו 1,000 ₪

4.5.8.4 המשטרה תשתתף ב 80% מערכו של ציוד באירוע בודד העולה על 7,001 ש"ח.

דוגמא לחישוב:

במקרה של החלפת ציוד בעלות של 10,000 ש"ח יהיה החישוב כדלקמן:

1. עד 2,500 - השתתפות המשטרה = 0 ₪

2. מ- 2,501 - 7,000 - ההשתתפות הינה 40% מהחלק היחסי דהיינו:

$4,499 = 7,000 - 2,501$ ₪ $X 40\% = 1,800$ ₪. עלות השתתפות המשטרה

בהחלפת ציוד שערכו 5,000 ₪ הינו = 1,800 ₪

3. מעל 7,000 ₪ - ההשתתפות הינה 80% מהחלק היחסי דהיינו:

4. $2,400 = 80\% \times 2,999 = 10,000 - 7,001$.
5. כלומר, עלות השתתפות המשטרה בהחלפת ציוד שערכו 10,000 ₪ הינה:
- ₪ 4,200 = 2,400 + 1,800**
- 4.5.8.5 המשטרה תשתתף ב 100% מערכו של ציוד באירוע בודד העולה על 10,000 ש"ח. דוגמא לחישוב:
- במקרה של החלפת ציוד בעלות של 15,000 ש"ח יהיה החישוב כדלקמן:
1. עד 2,500 - השתתפות המשטרה = 0 ₪
 2. מ- 2,501 - 7,000 - השתתפות הינה 40% מהחלק היחסי דהיינו:

$$2,501 - 7,000 = 4,499 = 40\% \times 1,800 = 720$$
 עלות השתתפות המשטרה בהחלפת ציוד שערכו 5,000 ₪ הינו = 1,800 ₪
 3. מ- 7,000 - 10,000 - השתתפות הינה 80% מהחלק היחסי דהיינו:

$$10,000 - 7,000 = 3,000 = 80\% \times 2,999 = 2,399$$
 4. $2,400 = 80\% \times 2,999 = 10,000 - 7,001$.
 5. מ- 10,000 - 15,000 - השתתפות הינה 100% מהחלק היחסי דהיינו:

$$15,000 - 10,000 = 5,000 = 100\% \times 4,999 = 15,000 - 10,001$$
 6. $5,000 = 100\% \times 4,999 = 15,000 - 10,001$.
 7. כלומר, עלות השתתפות המשטרה בהחלפת ציוד שערכו 15,000 ₪ הינה:
- ₪ 9,200 = 1,800 + 2,400 + 5,000**

4.5.9 תוספת וגריעת מתקנים ועבודות

למזמין זכות להוסיף או לגרוע מהמערכות המתוחזקות, חלקי מתקן ומערכות אלקטרו-מכאניות, בהיקף של עד 15% הגדלה/הקטנה למערכת בודדת. עבור אחזקת המתקנים הנוספים בהיקף הנ"ל לא תקבל החברה תשלום נוסף. הבסיס לחישוב תוספת המתקנים יהיה החשבונות והכמויות הסופיים של קבלני ההתקנה.

4.6 עבודות שאחזקתן מוגבלת בכמויות ו/או במחיר העבודה

- 4.6.1 להבדיל מאחזקת מערכות אלקטרו מכאניות ומכלוליהן, הרי שבנושא אחזקת מבנים, חלקי מבנים ורכיביהם, העבודות שבאחריות הקבלן, כחלק ממשימות חוזה זה, יהיו מוגבלות בהיקפן. ההיקפים המפורטים להלן הינם לאירוע בודד בכל מתקן בנפרד. למעט מקרה בו נרשמה הגבלה ברורה לסה"כ כמות, לא תהיה מגבלה למספר האירועים מאותו סוג ובלבד שלא יילקח אירוע אחד ויחולק למספר אירועים קטנים יותר.
- 4.6.2 ביצוע עבודה בכמויות כמפורט להלן, יכלול את כל עבודות העזר כדוגמת, פתיחה וסגירת קירות, רצפות, תקרות וכדומה כולל חלקים וחומרים כנדרש.
- 4.6.3 הזמנה אחת לתיקון כמה תקלות שונות באותו המתקן תחשב כאילו נמסרו מספר הזמנות לכל תיקון בנפרד. הקבלן יקבל תשלום רק בגין היקף העבודה החורגת מההיקפים המפורטים להלן:
1. החלפה של עד 4 מ"ר של : ריצוף בתוך המתקן ומחוצה לו, חיפויי קיר, טיח פנימי או חיפוי, תקרות אקוסטיות וכדומה. בכל מקרה בו לא ניתן להשיג

- ריצוף או חיפוי זהה לריצוף או לחיפוי המקורי, הקבלן יציג למפקח כמה סוגי ריצוף או חיפוי בהתאמה ויעשה שימוש בריצוף או בחיפוי שיבחר על ידי המפקח. עד 40 מ"ר בשנה במתקן סלמה ועד 20 מ"ר בשנה לשאר המתקנים (למתקן בודד).
2. פתיחת סתימה בקווי ביוב או בשוחות, בלחץ, או בשאיבה באמצעות ביובית עם מיכל מים, ללא הגבלה, ככל הנדרש.
 3. החלפת קווי צנרת אספקת מים, קווי ניקוז, קווי הסקה, או קווי ביוב, בקטעים רצופים של עד 10 מ"א לקטע צינור אחד, בתוך המתקן ו/או מחוצה לו. כקטע צינור אחד יחשב צינור הנכלל בחלל חדר או מסדרון.
 4. תיקון של ריהוט מקובע שערך החומרים שבו אינו עולה על 3,000 ₪ לאירוע בודד ועד לסה"כ של 30,000 ש"ח לשנה במתקן סלמה ועד 15,000 ₪ בשנה בשאר המתקנים (למתקן בודד). ריהוט מקובע יחשב כל מה שמחובר פיזית לקירות או לתקרות כולל כיורי נירוסטה, ארונות אחסון וכו'.
 5. תיקון איטום גג או קיר (עשוי יריעות ביטומניות או זפת) בשטח של עד 50 מ"ר בשנה או טיפול בסדקי איטום באורך של עד 30 מטר בשנה למתקן. (האמור בתנאי שאין הקבלן אחראי לנזק עקב חוסר טיפול מונע מתאים לגג).
 6. תיקון או החלפה של כל סוגי הצילינדרים או המנעולים ללא הגבלה.
 7. החלפת נורות ו/או גופי תאורה מכול סוג, ללא הגבלה.
 8. שכפול מפתחות עד 200 יחידות בשנה לכלל המתקנים ביחד, בהתאם לסוג ושימוש המפתח. (השכפול יתבצע במקומות להם קיים אישור מקב"ט המחוז).
 9. החלפת קטע שטיח/פרקט של עד 15 מ"ר לאירוע בודד ועד לסה"כ של 80 מ"ר בשנה למתקן סלמה ועד לסך 45 מ"ר בשנה בשאר המתקנים (למתקן בודד).
 10. התקנת שקעי חשמל נוספים ו/או מפסקי תאורה ממקור חשמל סמוך ועד למרחק של 10 מטר (נקודה מושלמת כהגדרתה) . עד 60 יחידות בשנה במתקן סלמה ועד 30 יחידות בשנה בשאר המתקנים.
- 4.6.4 במידה ויידרש, הקבלן יקצה עובד כללי לצורך ביצוע עבודות בינוי ותחזוקה מחוץ לתחומי המתקן, בתחום המחוז אליו משתייך כול מתקן, ללא תוספת תשלום, אשר יתבצעו במתכונת הבאה :
1. הקצאת עובד הקבלן תהיה מהצוות הקבוע במתקן.
 2. סך ימי העבודה לא יעלה על 5 ימים בחודש.
 3. שעות העבודה יהיו בהתאם לשעות העבודה המוגדרות במכרז.
 4. העובד יתייצב במתקן, הסעתו למתקן המרוחק והחזרתו תהיה ע"י וע"ח המשטרה.
 5. המשטרה תדאג לכלכלת צהרים עבור העובד, בימים שימצא מחוץ למתקן הקבוע.
 6. ימי הביצוע יתואמו ויאושרו מול מנהל התחזוקה מטעם הקבלן.
 7. מנהל התחזוקה ישלב את עבודת העובד בתכנית התחזוקה הכללית תוך 3 ימי עבודה ממועד הבקשה להקצאת העובד ולא יאוחר מכך.

כלל עבודות הצביעה, **החומרים**, והציוד על חשבון הקבלן.

הביצוע יחל כבר במהלך המחצית הראשונה של השנה הראשונה של חוזה זה.

- 4.7.1 **אחת לשלוש שנים** - חידוש וצביעה מלאה (לפי סוג וגוון הצבע הקיים) של כל חדרי המשרדים לרבות תקרות (כולל בחניונים תת קרקעיים), דלתות ומשקופי דלתות, שערים ומחסומים, גרמי מדרגות חירום חיצוניים, גדרות היקפיות, מעקות ומסעדים, פשפשים (בצבע "שמן"), ציוד טכני, צנרת שירות, צנרת מתקנים ומערכות, פרגולות, דקים ומשטחי דריכה, קירות ותקרות, וכל פריט ציוד הנדרש לצביעה. הצביעה פעם אחת בתקופת החוזה.
- 4.7.2 **אחת לשנתיים** - צביעה מלאה של כל קירות ותקרות חדרי השירותים והמטבחונים.
- 4.7.3 **אחת לשנה** - צביעה מלאה של מקומות מקבלי קהל, חדרי ישיבות, מסדרונות וחדרי מדרגות, לובי הכניסה, מתחמים ציבוריים, מרכזי שירות לאזרח, יומנים ומשלטיים. להבדיל ממתקנים אחרים, **כל מבנה בית השוטר בתל אביב יצבע אחת לשנה**.
- 4.7.4 **סימון חניות ומדרכות** - החברה תהיה אחראית לחידוש צבע לסימון חניות ומדרכות (צבע מיוחד זוהר) **פעם בשנה** באופן קבוע. צביעת עמודים בחניונים תת-קרקעיים, וכל אלמנט הצבוע בצבע זה. עבודות צביעה אלו יהיו בנוסף לעבודות צביעה אחרות המוגדרות במפרט. למען הסר ספק, הקבלן יהיה אחראי להספקת הצבע ולביצוע העבודה.
- 4.7.5 **תיקוני צביעה** – באופן שוטף, יומיומי, היכן שנדרש באופן מקומי, עד קיר שלם, או בחדר או מקטע שלם.
- 4.7.6 **עבודות צבע נוספות מחוץ למתקן** - במידה ויידרש, הקבלן יקצה עובד כללי לצורך ביצוע עבודות צביעה מחוץ לתחומי המתקן, בתחום המחוז אליו משתייך כול מתקן, ללא תוספת תשלום, אשר יתבצעו במתכונת הבאה:
1. מספר ימי העבודה לא יעלה על 5 ימים בחודש לכל מתקן.
 2. פרט לכמויות המצוינות בטבלה שבסעיף 7 למטה, החומרים הנוספים והציוד יסופקו ע"י וע"ח המזמין (המשטרה).
 3. שינוע הצבעי יתבצע ע"י המזמין ממקום העבודה, העובד לא יחרוג משעות העבודה המקובלות.
 4. בימים אלו ידאג המזמין לכלכלת צהריים לעובד.
 5. קביעת מועדי הביצוע יתואמו מול ק' התחזוקה מטעם הקבלן ובמתן אישורו.
 6. עבודות הצביעה הנוספות תתבצענה ע"י צוות העובדים הקבוע ו/או צוות צבעים משלים, שהקבלן יזמן, כנדרש לביצוע כל היקף העבודות וללא תוספת תשלום.

7. כמויות הצבע, אשר יסופקו בכל שנה ע"י הקבלן, לכל מתקן, ללא תוספת תשלום, לביצוע עבודות הצבע הנוספות מחוץ למתקן:

צבע שמן / פוליאור מס' מיכלים 5 ליטר בשנה	צבע אקרילי (ליטרים) מס' מיכלים 18 ליטר בשנה	המתקן
8	70	1. מטה מחוז ת"א – מתקן סלמה
4	40	2. תחנת ראשון לציון
4	40	3. תחנת נתניה
4	40	4. בית השוטר תל אביב

8. במידה ויידרש לבצע עבודות צבע מעבר לכמות הצבע המופיעה בטבלה שלעיל, המזמין יישא בעלות מכלי הצבע והעבודה תתבצע על ידי הקבלן ובאמצעות צוות העובדים הקבוע של המתקן.

4.7.7 החלפת רכיבים שנפגעו במזיד / וונדליזם הנכלל במסגרת ההסכם

4.7.7.1 הקבלן יישא על חשבונו בעלויות הכרוכות בהחלפת רכיבים שנפגעו במזיד עד למגבלת הכמויות המפורטות להלן. מעבר לכמויות המצוינות יחליף הקבלן את הרכיבים בתשלום נפרד, בסכומים ובתנאים המפורטים בהוראות השינוי שבהסכם.

4.7.7.2 סיכום כמות הרכיבים המוחלפים, עקב פעולות ונדליות (במזיד) בלבד, יהיה על בסיס מצטבר לתקופה של שנה. בכל בניין. בתום כל שנת התקשרות תחל המדידה מחדש.

4.7.7.3 להלן מגבלות ההחלפה הנכללות בהסכם (כמויות):

1. החלפת חלונות שנשברו במזיד - בהיקף של עד חמש יחידות זכוכית מאותו סוג לשנה. במתקן סלמה היקף המגבלה יהיה עד 10 יחידות בשנה.
2. החלפת מרצפות, פנלים – ללא הגבלה.
3. החלפת קבועות סניטאריות שנשברו במזיד - בהיקף של עד 2 קבועות סניטאריות מאותו סוג לשנה. במתחם סלמה היקף המגבלה יהיה עד 6 קבועות בשנה.
4. החלפת רכיבי חשמל, תרמוסטטים, גופי תאורה למיניהם שנשברו במזיד - וואו נגנבו בהיקף של עד 5 גופי תאורה מאותו סוג לשנה. במתחם סלמה היקף המגבלה יהיה עד 10 גופים בשנה.
5. החלפת קטע קיר גבס שנשבר או ניזוק באופן חמור – ללא הגבלה.

6. החלפת דלתות עץ שנפגעו במזיד ושלא ניתן לתקנם. עד 2 דלתות בשנה. במתקן סלמה עד 4 דלתות בשנה.
7. שריטות בקירות ובדלתות, פינות שבורות וכדומה שיגרמו על ידי תנועת אנשים או ציוד המשמש את העובדים, לא יחשבו כנזק ויתוקנו ללא הגבלה. הקבלן יהיה רשאי ליזום, על חשבונו, אמצעי הגנה אסתטיים לאורך הקירות כנדרש על מנת להגן עליהם מפני נזקים.
- 4.7.7.4 הקבלן ידווח למזמין על כל אירוע של גרימת נזק במזיד. עבודות לצורך החלפת רכיבים שניזוקו במזיד או תיקון נזקים שנגרמו במזיד יתבצעו רק לאחר שאושרו על ידי המזמין.
- 4.7.7.5 החלפת רכיב או תיקון נזק, אשר לא ניתן עבורו אישור מראש ובכתב מהמזמין, לא יחשב כהחלפה עקב פעולות במזיד לעניין סעיף זה, ולא ימנה במגבלות ההחלפה על פי סעיף 4.7.6.2 לעיל.
- 4.7.7.6 אופן ביצוע עבודות נוספות לרבות תיקון נזקי וונדליזם (שאינן נכללות באחריות הקבלן) כפורט להלן:
- 4.7.7.6.1 "עבודות נוספות" בסעיף זה משמעותן עבודות שאינן נכללות במשימות התחזוקה המוטלות על הקבלן ואשר המזמין משתתף ו/או נושא, לפי העניין וכאמור לעיל.
- 4.7.7.6.2 עלות הכרוכה בהם (כגון, תיקונים והחלפות בגין וונדליזם שבוצעו, מעבר לכמויות המפורטות בסעיף 4.7.6.3 לעיל; שדרוגים לקראת תום תקופת ההתקשרות; שדרוגים בגין תקנים חדשים ו/או דרישות חדשות של הרשויות המוסמכות), וכן כל עבודה אחרת אשר המזמין נושא בעלות הביצוע ו/או בעלות התחזוקה שלהם.
- 4.7.7.6.3 בכל הנוגע לביצוע העבודות הנוספות, שלהלן יפעל הקבלן כדלקמן:
1. המזמין יפנה אל הקבלן וידרוש את ביצועה של העבודה הנוספת.
 2. היה והעבודה תוגדר כדחופה, יערך הקבלן ויבצע את העבודה באופן מידי והניירת הכרוכה בהזמנה, הערכת העלות והתחשבונית תתבצע לאחר מכן.
 3. בעבודות מתוכננות הקבלן יתכנן את השדרוג ו/או השינוי ו/או השירות הנדרש על ידי המזמין ויגיש את התכנון לאישור המזמין.
 4. הקבלן יכין אומדן מפורט לעלות ביצוע העבודה ויגישו לאישור המזמין.
 5. ביצוע העבודה יעשה בעדיפות ראשונה על ידי עובדי הקבלן הקבועים וללא תשלום נוסף בגין שעות העבודה.
- 4.7.7.6.4 כמפורט בהסכם, עלות העבודה הנוספת תתבצע עפ"י 2 האפשרויות להלן:
1. מחירי ה"מאגר המאוחד":
- תיקבע עפ"י הוראות ה"מאגר המאוחד" בהפחתה של הנחת הקבלן אשר נתן בהצעת המחיר. מודגש להלן כי למרות האמור בהקדמות ל"מאגר המאוחד", מחירי ה"מאגר המאוחד", לביצוע עבודות

המשטרה יהיו סופיים ולא יתווספו להם כל תוספות בגין מקדמים שונים.

הופיעו מחירי היחידה הרלוונטיים ב"מאגר המאוחד" ו/או הסכימו הצדדים ביניהם בדבר עלות ביצוע העבודה הנוספת - תבוצע העבודה על ידי הקבלן.

2. הצעות מחיר :

בהעדר מחירי יחידה מתאימים ב"מאגר המאוחד" - תיקבע העלות בהסכמת הצדדים. על הקבלן להגיש 3 הצעות מחיר לאישור המזמין. התשלום לקבלן עבור אספקת ציוד, חלקים וחומרים עבורם מגיע לחברה תשלום בנפרד, לאחר הצגת חשבונית הספק ובתוספת 6% הוצאות תקורה ורווח.

5. פירוט משימות החברה וכוח האדם

5.1 החברה תבצע את המשימות המפורטות להלן באמצעות צוות העובדים והאמצעים הקבועים בבניין וכמפורט במסמך זה. היה ועובדים אלה לא יספיקו, מבחינת מספרם ו/או כישוריהם ו/או מכל סיבה אחרת, לבצע את המשימות הנדרשות בהסכם, תגבה אותם החברה בכוח-אדם ובאמצעים נוספים ככל שיידרש לביצוע המשימות, ועל חשבונה. הצוות יטפל בחצרות, במתקן ובמערכות שתיאורם מופיע במסמך זה.

5.2 להלן פירוט המשימות:

5.2.1 הפעלה יומיומית

הפעלה יומיומית מעקב ובקורת על פעולתם התקינה של כל המערכות והמתקנים, רישום נתוני פעולה כגון צריכת חשמל ומים, שעות עבודה, זרמי עבודה וכדומה וזאת הן על-ידי ביצוע סבבים ורישום ביומנים יומיים, והן באמצעות מערכת הבקרה. החברה תקפיד על הפעלה חסכונית של המערכות, תוך שימת לב מרבית לשעות ההפעלה, היקף המערכות הפועלות וכדומה.

5.2.2 תיקוני תקלות

5.2.2.1 עובדי החברה הקבועים יבצעו את כל תיקוני התקלות שידווחו למוקד על-ידי הדיירים ו/או שיזוהו ע"י עובדי החברה במהלך ביצוע עבודתם. עבודות תיקון תקלות יהיו בעדיפות על-פני שאר משימות החברה ויטופלו מידית. תיקוני התקלות יכללו את כל העבודה, כוח האדם, החלקים החלפים והחומרים הנדרשים. החברה תספק את כל האמצעים הנדרשים לטיפול בתקלות במועד.

5.2.2.2 כתקלה יחשב כל אירוע הפוגע ביכולת המבנה והמתקנים לספק את המתוכנן מהם ו/או העלול לגרום נזק לסביבה ו/או המהווה פגם בתגמירים של המתקן, וכל תקלה/שבר/חבלה בתאי המעצר. במקרים בהם תיקון התקלה עלול לגרום לקשיים ולהפרעות בעבודתם של הדיירים, תתואם פעולת העובדים עם המנהל ועם הדיירים ולפי הצורך תתבצע הפעולה לאחר שעות העבודה בבניין.

5.2.2.3 העובדים וצוותי הגבוי יבצעו עבודות ויתקנו את כל הנדרש בכל מקצועות הבנייה והאלקטרו-מכאניקה.

5.2.3 זמן מוקצב לתיקון תקלה

תיקון תקלות יהיה בעדיפות על-פני המשימות השוטפות והמונעות. **עובדי החברה מהצוות הקבוע יטפלו מיידית בתקלה, מרגע הופעתה, ברציפות עד לתיקון התקלה.** בכל מקרה של חילוקי דעות לגבי דחיפות תיקון התקלה תקבע דעת נציג המזמין. תיקון המצריך הגעת מומחי החברה או קבלני משנה המשמשים כגיבוי, יתבצע על-פי לוח הזמנים המפורט להלן:

5.2.3.1 לתיקון תקלה דחופה כגון השבתת מערכת, השבתת אזור, או השבתת ציוד חיוני כדוגמת מערכות מחשוב, תקשורת וכדומה, או תקלה בטיחותית, או כל תקלה בתאי המעצר, יגיע צוות הגיבוי למקום תוך 2 שעות מעת ההודעה על התקלה. הצוות לא יעזוב את המקום עד לתיקון התקלה.

5.2.3.2 **דגש מיוחד, עם רגישות מוגברת, יינתן ע"י החברה לתיקון תקלות המשפיעות על מערך שרתי גיבוי המחשבים המרכזיים שבתחנת ראשון לציון. עדיפות תינתן לתיקון תקלות חשמל ומיזוג אויר במתחם זה.**

5.2.3.3 לתיקון תקלה בדחיפות בינונית כגון אי אפשרות לנעול דלת כניסה לבניין, זכוכית שבורה שאינה מהווה סיכון בטיחותי וכדומה, יגיע צוות הגיבוי למקום תוך 6 שעות מעת ההודעה ובכל מקרה יתבצע התיקון באותו יום.

5.2.3.4 תיקון תקלה לא דחופה תתבצע תוך 24 שעות מרגע ההודעה על התקלה.

5.2.3.5 תיקון תקלה המחייבת הוצאת חלק לצורך תיקונו אל מחוץ לבניין, באם תתבקש או תצטרך החברה לבצעו, יתבצע עפ"י לוח זמנים כמפורט להלן:

- תיקון מנוע/משאבה יתבצע תוך 3 ימים מההודעה על התקלה.
- תיקון מדחס למזגן מפוצל יתבצע תוך 1 ימים מההודעה על התקלה.
- תיקון מדחס או מפוח ביחידה מרכזית יתבצע תוך 5 ימים מההודעה על התקלה.
- תיקון כל יחידת ציוד אחרת או חלק מבנה - תוך 4 ימים מההודעה על התקלה.

5.2.4 תיקון תקלות במערכות ייעודיות המתוחזקות ע"י אחרים:

במקרה של תקלה אשר מאוחדות בה מערכות המתוחזקות על-ידי החברה עם מערכות ייעודיות המתוחזקות במסגרת אחרת ו/או במערכת ייעודית בלבד, יפעלו עובדי החברה לזיהוי ואיתור התקלה ולאחר מכן יפעלו כדלקמן:

5.2.4.1 במידה והתקלה אותרה במערכת המתוחזקת על-ידי החברה, יתקנו עובדי החברה את התקלה תוך נקיטת הפעולות הדרושות למניעת פגיעה במערכת שאינה מתוחזקת על-ידי החברה.

5.2.4.2 במידה והתקלה אותרה במערכת שלא מתוחזקת על-ידי החברה, תזמין החברה את החברה האחראית למערכת.

- 5.2.4.3 בזמן תיקון התקלה הנ"ל יתנו עובדי החברה את כל העזרה הדרושה בכל הקשור במכלולים המשותפים לשתי המערכות.
- 5.2.4.4 בכל מקרה מוטלת על החברה האחריות לרישום התקלה במערכת הממוחשבת ומעקב אחר ביצוע התיקון במועד.

5.3 תחזוקה מונעת

- 5.3.1 כל טיפול במערכות מתח גבוה המחייב הפסקת חשמל בלילה ובימי שישי יתואם עם נציג המזמין בבניין. הקבלן יידרש להעמיד ציוד עוקף לרבות כבלים זמניים ו/או גנרטור חיצוני לצורכים חיוניים.
- 5.3.2 החברה תבצע את כל עבודות התחזוקה המונעת למבנה, למערכות ולמתקנים שנמסרו לטיפול. התחזוקה המונעת תבצע על-פי לוח זימון תחזוקה שנתי שיוכן ע"י החברה באמצעות תוכנת התחזוקה ואשר יוכן על סמך התדירויות הנדרשות בהוראות התחזוקה.
- 5.3.3 בתחזוקה המונעת יכללו בדיקות תקופתיות של "בודק מוסמך" ע"י משרד העבודה או משרד התשתיות, למערכות אלקטרומכניות (מעליות, גנרטורים, וכ"ו) כנדרש בחוק.
- 5.3.4 החברה תגיש את לוח זימון התחזוקה לאישור המזמין תוך חודשיים מיום תחילת העבודה. השלמת לוח הזימון תבצע תוך שבועיים מיום מסירת כל קומה נוספת בנפרד.
- 5.3.5 האמור נכון גם למערכות הייעודיות המתוחזקות ע"י אחרים ואשר החברה תידרש להפיק עבורן את הוראות התחזוקה המונעת, לזמן את הקבלנים המתחזקים, לפקח על ביצוע העבודות במועד ובטיב הנדרש ולרשום את סיכום הפעילות במחשב התחזוקה.
- 5.3.6 במערכת מחשוב התחזוקה הקיימת בבניין מוקלדות כל הוראות התחזוקה המונעת המופעלות כיום לרבות לוחות הזמנים לביצוע. הוראות התחזוקה הקיימות נכללות במסמך זה. החברה תידרש להתאים את הוראות התחזוקה המונעת הקיימות, לחצרות, למבנים, למתקנים ולמערכות המצויים בבניין בפועל. במתקן בית השוטר בתל אביב, תקים החברה מערכת מחשוב ובקרה לתחזוקה, על חשבונה, בבניין זה.
- 5.3.7 בכל מקרה בו אין ההוראות המצורפות למכרז כוללות הוראה למרכיב מסוים, תכין החברה הוראה מתאימה עפ"י דרישות היצרן ובהעדרן עפ"י הידע של החברה או כל מקור מקצועי אחר. החברה תגיש למנהל לאישור את ההוראות המתקנות שנכתבו על ידה.
- 5.3.8 עבודות התחזוקה המונעת יכללו גם עבודות שימור המתקן כדוגמת יישור תקרות ביניים (אקוסטיות), תיקון ריהוט, תיקון ואיטום חדירות מים, ניקוי פנים גופי תאורה, ניקוי מונע של מרזבים וגגות, ניקוי מונע של מחסומים לכיורים, ניקוי ושטיפת

שוחות וקווי ביוב, ניקוי שוחות וקווי ניקוז מי גשם, טיפול ושימון פרזול וביצוע עבודות הכנה לקראת הקיץ ולקראת החורף.

5.3.9 עבודות התחזוקה המונעת בתוך הקומות יבוצעו במידת האפשר במועדים בהם מספר העובדים קטן עקב חופשות והחברה תתכנן ותתאים את היקף הצוות להיקף העבודות המתוכנן.

5.3.10 בדיקה מדגמית של הטיפול המונע תיעשה על-ידי המנהל או נציגו ותאושר על-ידו. גמר ביצוע תחזוקה מונעת יחשב רק במסירת טופס העבודה, כשרשומים בו כל הפרטים הנדרשים, בחתימת העובד הבכיר ובאישורו והקלדתו למחשב. בעת הבדיקות, המנהל או נציגו ירשום את הערותיו על טפסי הטיפול המונע ויאשרו בחתימתו לאחר השלמת הטיפול. בכל מקרה של הערה כלשהי לטיפול, תשלם החברה את הטיפול ללא דיחוי ועל חשבונה.

5.3.11 בכל אחד מלוחות החשמל או כל ציוד בטיחותי אחר לרבות עמדות ומערכות גילוי וכיבוי אש שיטופלו תצמיד החברה במקום שיצוין על-ידי המנהל, תווית מתאימה שתוכן על-ידו באישור המנהל, וימלא את שם העובד שביצע הטיפול, תאריך וחתימת העובד הבכיר האחראי לביצוע הטיפול.

5.3.12 במידה ובמכרז/הסכם זה, או במחשב התחזוקה, חסרות הוראות תחזוקה לחלק מבנה או לציוד מסוים ו/או ההוראות הרשומות אינן מתאימות, תפעל החברה על-פי הוראות היצרן ויתאים את ההוראות במחשב לנדרש.

5.3.13 ייתכן כאמור לעיל, כי ההוראות מהיותן כלליות יכילו בתוכן גם הוראות שהינן מיותרות לגבי סוג ציוד מסוים אך נדרשות לציוד מקביל דומה ו/או יחסרו הוראות הנדרשות לסוג ציוד מסוים. החברה תבצע בכל ציוד את ההוראות המתאימות לו.

5.3.14 קיימת גם אפשרות כי במערכת ו/או ציוד מסוימים אין אמצעי מדידה המאפשרים ביצוע מדידות כנדרש בהוראות התחזוקה. במקרים אלה מוטלת על החברה חובה להתקין אמצעי מדידה זמניים בכל עת שנדרשת מדידה.

5.3.15 ההוראות מעצם היותן כלליות, אינן מנחות את החברה ואינן מפרטות את אופן ביצוע העבודה הנדרשת בהוראה. ההנחה היא כי החברה הינה חברה מקצועית ומנוסה באחזקת מתקנים ומערכות ברמת המורכבות של המתקן הנדון וכי מהיותה מנוסה אין היא זקוקה להדרכה נוספת מעבר להוראות הכלליות.

5.3.16 בכל מקרה בו תגלה החברה בזמן ביצוע עבודות תחזוקה מונעת, תקלה, תפתח החברה כרטיס עבודה במחשב ותפעל ברציפות לפתרון התקלה על פי ההנחיות ולוחות הזמנים הנדרשים לפתרון תקלות.

5.3.17 בכל מקרה בו תגלה החברה נזקים למתקן או למערכות, לרבות סדקים ועיוותים, תתעד החברה ותמפה את המפגעים על מנת שיהיה ניתן לבדוק את השינויים החלים בהם מעת לעת ולהחליט על הפתרון ודרכי הפעולה.

6. תפעול מוקד תחזוקה ממוחשב לניהול התחזוקה בארבעת המתקנים

6.1 החברה תפעיל בבניין מחוז ת"א, בסלמה, מוקד אנושי (מוקדן) לקבלה וניהול קריאות בנושא תחזוקה הקשורה לארבעת המתקנים נשוא מכרז זה .

- מערכת ממוחשבת לניהול התחזוקה** 6.2
- 6.2.1 **במתקני המשטרה בסלמה, בראשון לציון, ובנתניה** קיימות תוכנות תחזוקה ממוחשבות המופעלות ע"י הקבלן. התוכנה ובסיס הנתונים של מערך התחזוקה הממוחשב במתקנים אלה הינם רכוש המשטרה. החברה הזוכה תדאג להעביר את בסיסי הנתונים ותוכנת ניהול התחזוקה למחשבי החברה הזוכה, במוקד התחזוקה המשותף בסלמה, ותשלים את מערך התחזוקה הממוחשב הקיים על חשבונה, מיד בתחילת ההסכם ותספק את השירות הנדרש בכל תקופת ההסכם. במידה והציוד ההיקפי והמחשבים לא יתאימו לתוכנה הקיימת תרכוש החברה על חשבונה ציוד ותוכנה וכל רכיב אחר הנדרש לביצוע ההתאמות וההעברות של הנתונים.
- 6.2.2 מתקן בית השוטר בתל אביב נוסף למכרז הנוכחי, לתחזוקה ע"י חברה לניהול תחזוקה, רק השנה. **במתקן זה תידרש החברה הזוכה להקים על חשבונה, תוך שלושה חודשים, מערכת ניהול תחזוקה ממוחשבת המתאימה למערכות הקיימות** במתקן זה ולתפעול מול המוקד המשותף, לעבודה לפי מכרז זה וכמפורט להלן. החברה תרכוש ותתקין לצורך זה הן את החומרה והן את התוכנה (כדוגמת תוכנה הנמצאת בתחנות המשטרה נשוא מכרז זה) ותבצע התאמות תוכנה כנדרש ותספק את השירות הנדרש בכל תקופת ההסכם.
- 6.2.3 כל הנתונים והמידע שייאגרו וייאספו במסגרת המערכות הממוחשבות יהיו שייכים למזמין בלבד והחברה לא תהיה רשאית לעשות בהם שימוש אלא לצורך ביצוע מכרז זה.
- 6.2.4 המערכת הממוחשבת תתחזק אך ורק במוקד ולא יועברו ממנה נתונים או מידע כלשהוא למחשבים אחרים ו/או לצדדים שלישיים.
- 6.2.5 המערכת תנוהל על ידי החברה בהתאם להוראות כל דין.
- 6.2.6 מיד לאחר סיום ביצוע העבודות לפי מכרז זה מכל סיבה שהיא תעביר החברה על גבי מדיה מתאימה את כל המידע והנתונים לידי המזמין והיא מתחייבת לא להותיר ברשותה או בשליטתה או בידי מי מעובדיה או קבלני המשנה שלה כל נתון או מידע שהוא.
- 6.3 יתכן ובמהלך תקופת החוזה תחליט המשטרה לנהל את מערך התחזוקה במסגרת תוכנת SAP / ERP, הקיימת במערכות המשטרה. במקרה זה, תישא המשטרה בכל עלות החומרה והתוכנה, והקבלן יצטרך להפעיל המוקד מתוכנה זו. במקרה זה תעביר המשטרה הדרכה והרשאה למוקדן החברה אשר בסלמה לעבודה במערכת המשטרית.
- 6.4 החברה תפעיל את מוקד התחזוקה באמצעות עובד מיומן.
- 6.5 אחריות החברה במסגרת המוקד הממוחשב האזורי:**
- 6.5.1 לקיים מוקד למענה אנושי בשעות העבודה הרגילות : 07:30-16:30 . זמן מענה מירבי – 3 דקות לכל היותר.
- 6.5.2 קבלת הודעות על תקלות, פתיחת תקלות והזנה למערכת הממוחשבת, מסירת העבודות לעובדי התחזוקה, עובדי הגיבוי, עובדי קבלני המשנה ועובדי חברות המתחזקות ציוד

- ייעודי. מעקב אחר זמני הטיפול בתקלות לפי אמנת השירות וזמני התגובה שנקבעו לכל תקלה וסגירת התקלה במערכת הממוחשבת בסיום הביצוע.
- 6.5.3 פתיחת זימונים במערכת הממוחשבת להפעלת מערך התחזוקה המונעת ולביצוע הטיפולים התקופתיים, בהתאם לתכנית עבודה שנתית סדורה אשר תאושר ע"י המנהל.
- 6.5.4 ניהול ממוחשב של כל מערך המחסנים והמצאי (אינוונטר) בארבעת המתקנים לרבות ביצוע ספירות מלאי.
- 6.5.5 ניהול ממוחשב של עבודות ההתקנה והעבודות הנוספות לרבות החתמת מנהל הבית על טפסי הביצוע והחיוב.
- 6.5.6 ניהול נתונים טכניים לכל יחידות הציוד והמערכות. כרטסות הציוד יכללו פריטי ציוד חשובים כדוגמת לוחות חשמל, מיזוג אויר, משאבות, מנועים וכדומה, כ"א בנפרד לרבות שיוכו לציוד האב.
- 6.5.7 כל כרטיס יכלול נתונים טכניים לאותו ציוד כדוגמת צריכת זרם פעולה, טון קירור, הספקים, זרימות, טמפי' עבודה, לחצים וכו'. הכרטסת תכלול כאמור גם את פרטי המרכיבים הראשיים במערכות המתוחזקות ע"י אחרים.
- 6.5.8 הנתונים יקלטו ע"י החברה עפ"י נתונים שיסופקו לה ע"י הקבלנים המבצעים. עדכון רישום המצאי יתבצע ברציפות ויעודכן לפחות אחת לחודש.
- 6.5.9 קליטת נתוני קריאות מונים ויומנים יומיים.
- 6.5.10 ניהול מרכז הבקרה, הפעלת מחשב הבקרה והפקת דוחות ניצול אנרגיה.
- 6.5.11 ניהול הארכיון הטכני, תיקי מתקן ותוכניות עדות. החברה תדאג, על חשבונה, להתאמה מלאה בין כלל התוכנות ובסיסי הנתונים.
- 6.5.12 החברה תקים מערכת ממוחשבת ותנהל במוקד הממוחשב, בשם המזמין, גם את מערך העבודות של קבלני שירות למערכות מני"מ, למעליות ולמערכות תקשוב.
- 6.5.13 החברה תנהל את רישום הפעילות במחסני התחזוקה בשיטה ממוחשבת. מודגש כי האמור נכון גם לגבי ציוד, חלקים וחומרים אשר נרכשו על ידי החברה על חשבונה ואין מגישה בגינם חיוב.
- 6.5.14 הפקת דוחות, ע"פ דרישה, לכל נושא מתוך המערכת הממוחשבת.
- 6.5.15 החברה תנהל רישום ממוחשב של כל מערך המפתחות בכול הבניינים. במסגרת ניהול המפתחות הממוחשב תוודא החברה רישום של כל מפתח שנמסר, מספר קוד המפתח, דרגת המסטר ונותן ההרשאה למסירת המפתח.
- 6.5.16 החברה תגבה את נתוני המערכת לפחות אחת ליומיים. החברה תהיה אחראית לוודא תקינות מערכת הגיבוי.

6.6 תיק שטח ממוחשב

התוכנה ובסיסי הנתונים של תיק השטח **במתקני המשטרה ב מחוז ת"א סלמה**, בתחנת **נתניה ובתחנת ראשון לציון**, הינם רכוש המשטרה. כך גם יהיו בסיסי הנתונים אשר תקים החברה למתקן בית השוטר בתל אביב.

החברה הזוכה תשלים ותנהל את תיק השטח הממוחשב הקיים בתחנות על חשבונה מיד בתחילת ההסכם ותספק את השירות הנדרש בכל תקופת ההסכם. החברה הזוכה תזמין

הדרכה לתפעול תיק השטח לכל מוקדן/נית העובד/ת דרך קבע (לא כולל מוקדנים מחליפים לתקופות זמניות שאינם עולים על חודשיים), ההדרכה תתבצע עד חודש ימים מיום העסקת המוקדן/נית.

החברה הזוכה תקים ותנהל תיק שטח ממוחשב בבית השוטר בתל אביב. הקמת תיק השטח תתבצע תוך ארבעה חודשים. תיק השטח הממוחשב יכלול:

- 6.6.1 קליטה למערכת של מכלול השרטוטים והחומר הטכני וניהול שוטף של ארכיון השרטוטים והחומר הטכני.
- 6.6.2 שרשור המסכים ואפשרות לקיצורי דרך והתמקדות מיידית מכל מקום לכל מקום עפ"י צורכי האירוע.
- 6.6.3 סימון דרכי גישה לאתר ובתוך האתר ומיקומים אפשריים לצוותי חילוץ והצלה.
- 6.6.4 סימון אזורי אש ודרכי מילוט.
- 6.6.5 מיפוי האתר- החצרות והמבנים וסימון רכיבי הביטחון, הבטיחות, רכיבים ראשיים הנדרשים להפסקה ו/או הפעלה בזמן חירום כדוגמת גנראטור, מפסקי חשמל ראשיים, ברזי מים ראשיים וכדומה ומיקום חומרים רגישים או מסוכנים.
- 6.6.6 שילוב תמונות וסרטוני וידאו, אור וקול, המצביעים על רכיבים בטיחותיים באתר ונגישות לתמונות וסרטונים אלו הן ממפת האתר והן באמצעות לחצנים קבועים המלווים את המסכים בכל עת.
- 6.6.7 שילוב מסמכים ומלל כנדרש להדרכה של מפעילים ומוסמכי בטיחות.
- 6.6.8 סימון על פי שאילתה של כל המיקומים באתר בהם קיימים רכיבים ו/או שטחים מסוג מסוים. לדוגמה כל ההידרנטים, מפסק חשמל ראשי, מרכזת גילוי אש, גנראטורים, מצבורי גז וכדומה.
- 6.6.9 שילוב למערך התחזוקה הממוחשב המאפשר להצביע על פעולות התחזוקה שבוצעו בכל רכיב ומערכת ועל הפעולות הצפויות בעתיד.
- 6.6.10 ניהול שטחים לרבות שטחי מחלקות שונות, שטחי חדרים מיוחדים כדוגמת תקשורת, מחשבים, בקרה, אחסון נשק וכדומה.

החברה הזוכה תדאג להעביר, את בסיסי הנתונים ותוכנת תיק השטח למחשבי החברה הזוכה אחריה. לרבות ביצוע כלל ההתאמות ושדרוגי התוכנה כנדרש, על חשבונה.

6.7 מספור ושילוט מתקנים

החברה תשלט על חשבונה את כל הציוד בו לא הותקנו שלטים ו/או שיטת המספור אינה תואמת את שיטת המספור האחידה הנהוגה במשטרת ישראל. ותשלם שילוט חסר שהיה מוצב במתקנים.

השלטים ייוצרו מחומר פלסטי רב שכבתי, בגדלים שבין 5X10 ס"מ ועד 10X20 ס"מ, כאשר המספור יתבצע בחריטה ע"ג החומר הפלסטי.

גודל השלטים, תכולת הרישומים בהם, צבעם ואופן תלייתם יתבצעו בתיאום עם המזמין ובאישורו וזאת בהתאמה לחשיבות הציוד, לגודלו הפיזי ולאפשרות תליה/הדבקה של השילוט. ביצוע העבודה לא יעלה על תום שנה ראשונה לתחילת העבודה.

6.8 ניהול ואחזקת מערך מפתחות

- 6.8.1 החברה תהיה אחראית לניהול מערך המפתחות בבניינים. החברה תכין ארון נעול מיוחד, לכל בניין, בו יותקנו כל המפתחות הרזרביים. בתוך הארון תותקן דלת נעולה נוספת ובה ישמרו מפתחות המסטר. החברה תכין נוהל לשכפול ולמסירת מפתחות רזרביים. הנוהל, תכנון ארון המפתחות ואופן סידור המפתחות בתוכו ימסרו ע"י החברה לאישור המזמין.
- 6.8.2 החברה תקפיד הקפדה יתרה במיוחד במסירת מפתחות מסטר בכל הרמות. כל מסירת המפתחות ורכישת גלמים נוספים תתועד במערכת התחזוקה הממוחשבת
- 6.8.3 ניהול מערך המפתחות יתבצע על פי הנחיות ונהלים של הקב"ט המחוזי ובפיקוחו. בניהול ושיכפול מערך המפתחות תעסיק החברה אך ורק עובדים שקיבלו סיווג ואישור מתאים מהקב"ט המחוזי.

6.9 דיווח והפקת דוחות תקופתיים

- 6.9.1 כול תקלה במערכת אלקטרומכנית ו/או ייעודית תדווח מיידית למנהל הבית. יועבר דיווח על זמני התיקון, סיום התיקון וסגירת התקלה.
- 6.9.2 החברה תפיק דוחות תקופתיים, לפחות אחת לחודש, לכל בניין, ככל הנדרש להבהרת והוכחת הפעולות שביצע במהלך התקופה. דוחות החברה יהיו בכתבים שונים, כל מתקן בפני עצמו, או לכולם ביחד, ככל שיידרש ע"י המזמין ובין היתר סיכום הפעילויות, השוואה בין פעילויות תחזוקה מונעת לעבודות תיקון תקלות ולעבודות התקנה חדשות, הצבעה על ציוד בו יש ריבוי תקלות, דוחות המצביעים על זמני תגובה לתיקון תקלות וכדומה. להלן דוגמאות לדוחות:
- 6.9.2.1 דו"ח סטטוס תקלות המפרט מספר התקלות הסגורות, מספר התקלות הפתוחות ותיאורן.
- 6.9.2.2 דו"ח התפלגות הקריאות לפי יחידות בכל בניין.

7 צוות עובדי תחזוקה

- 7.1 החברה תבצע את המשימות שפורטו לעיל באמצעות צוות עובדים ואמצעים קבועים בהיקף ובמקצועות כמפורט בנספחים. היה ועובדים אלה לא יספיקו לבצע את המשימות הנדרשות בחוזה ו/או האמצעים העומדים לרשותם אינם מספיקים, תגבה אותם החברה בכוח-אדם נוסף ככל שיידרש לביצוע המשימות. הגבוי יהיה על חשבון החברה וישולם כנגד סעיף הגיבוי בכתב הכמויות.
- 7.2 עבודות המחייבות רישיון, יבוצעו אך ורק על ידי בעלי מקצוע מוסמכים ומורשים.

7.3 ניהול העבודה במקום - אחראי תחזוקה

- 7.3.1 החברה תציב עובד, שיקרא להלן "אחראי לתחזוקה" בכל מתקן. מלבד היותו עובד תחזוקה לכל דבר, "האחראי לתחזוקה" יהיה אחראי לניהול כלל מערך התחזוקה התפעול וההדברה במבנים שבמתקן. האחראי יחשב לעובד הבכיר ביותר של החברה בבניין. אחראי התחזוקה במתקן סלמה יהיה אחראי גם על מוקד התקלות הממוחשב האזורי. האחראי לתחזוקה וצוות העובדים המינימלי הקבוע של החברה במתקן, לא יהיו רשאים לעסוק, במהלך יום העבודה, בשום מתקן אחר של החברה.
- לאחראי לתחזוקה כאמור יינתנו סמכויות מטעם החברה, אמצעים, ואפשרויות מעשיות להעסיק ו/או להזמין מומחים ו/או קבלני משנה ו/או אמצעים או כל דבר שיידרש לצורך ביצוע מלא ומידי של התחייבויות החברה, וכן להזעיק לעזרה מיידית את נציגי החברה הבכירים, בעלי הסמכויות הרלוונטיות בכל עת שיידרש. החברה תהיה אחראית לצייד את האחראי לתחזוקה באמצעים מתאימים לקיום תקשורת זו.
- 7.3.2 לחברה יהיה עובד בכיר מטעמה, שיקרא להלן "מנהל תחזוקה אזורי". בנוסף למשימותיו האחרות בחברה, מנהל התחזוקה האזורי יהיה עובד ישיר של החברה במשרדי החברה (לא כחלק מעובדי התחזוקה במתקנים), מנהל התחזוקה האזורי ירכז את כלל עבודת החברה במתקנים אלה, יהיה אחראי לניהול ולפיקוח על מערך התחזוקה של החברה אל מול אחראי התחזוקה המקומיים. המנהל האזורי יטפל בכלל הבעיות שלא ניתן להן פתרון ע"י האחראי המקומי שבמתקנים. יפעל לסייע לאחראי התחזוקה במתקנים לבצע את משימותיהם כנדרש בתנאי מכרז זה. מנהל התחזוקה האזורי ישמש כאיש קשר של החברה בעבודה מול נציגי המזמין בכל תלונה, בעיה והתנהלות של החברה במסגרת הסכם תחזוקה זה.
- 7.3.3 חובה על מנהל התחזוקה האזורי לבקר בכל מתקן אחת לחודש, לקיים מפגש עם צוות העובדים ועם המנהל, לטפל בבעיות ת"ש, שכר ורווחה של עובדי החברה, להתעדכן לגבי התנהלות הצוות ולהעביר עדכונים והנחיות לעובדי החברה באתר. המנהל האזורי יהיה מסוגל להזעיק לעזרה את נציג החברה ואת המומחים בכל עת שיידרש.

8. כלי עבודה

- 8.1 כלי עבודה - כללי**
- 8.1.1 החברה תרכוש ותחזיק ברשותה ועל חשבונה, בבניין (אלא אם צוין אחרת ליד שם הכלי), את כל כלי העבודה, מכשירי המדידה והבדיקה ואביזרי הבטיחות הנדרשים לביצוע העבודה והדרושים לעובדיה לצורך ביצוע הסכם זה. כל כלי העבודה, מכשירי הבדיקה, החומרים והחלקים יהיו רכוש החברה ויתוחזקו על-ידה.
- 8.1.2 כלי העבודה יהיו תקינים ותיקניים, בכל עת ויענו על דרישות הבטיחות המחייבות. בתום תקופת ההסכם תפנה החברה על אחריותה את כל כלי העבודה מהאתר. כלי העבודה כוללים כלים מקצועיים וניהוליים. החברה תבטח את כלי העבודה כנדרש.
- 8.2 כלי עבודה מחלקתיים ואישיים**
- 8.2.1 לכל עובד קבוע יהיה ארגז הכולל כלי עבודה אישיים המתאימים למקצועו. הכלים ימצאו באתר בכל עת. כלי העבודה האישיים יהיו מסוגים שונים ככל הנדרש לעבודתו

של העובד, ויבטיחו לעובד אפשרות לפעילות עצמאית ככל הנדרש לביצוע עבודותיו. כל הכלים המשמשים לביצוע עבודות חשמל יהיו מבודדים ומתאימים לעבודה במתח של 1,000 וולט. מכשירי מדידה, רישום ובדיקה יבדקו ויכוילו לפחות אחת לשנה. הבדיקה והכיול ע"י מעבדה מוסמכת.

- 8.2.2 כל כלי ברשימה שלהלן שאינו מסומן ככלי לעובד יחשב ככלי מחלקתי. בין הכלים והחומרים אשר החברה חייבת להחזיק באתר ובהתאמה לציוד יהיו לפחות:
- 8.2.2.1 סט מברגים ידניים שטוחים ופיליפס עם ראש וידיה, כולל מברגה חשמלית נטענת עם ראשי מברגים מסוגים שונים. (לכל עובד).
- 8.2.2.2 מקדחת יד רוטטת עד 13 מ"מ ומקדחים לקידוח בבטון ובמתכת. (לכל עובד)
- 8.2.2.3 (1) מקדחת עמוד עם שלוש מהירויות וקוטר מקדח, ללא מגדיל, עד 13 מ"מ.
- 8.2.2.4 אבן משחזת על הקיר לרבות דיסק השחזה ודיסק ליטוש בקוטר 8" לפחות.
- 8.2.2.5 שולחן אינסטלטור תלת רגל + מערכת תברוג עד 2" וחותר צינורות 2".
- 8.2.2.6 סט קטן מפתחות פתוחים ובוקסות מילימטרי ואינצ'ים (לכל עובד) ו- (2) סט גדול.
- 8.2.2.7 מפתחות שבדיים 6", 8", 10", 12", (לכל עובד) 16", 24".
- 8.2.2.8 סרט מדידה, (לכל עובד) פלס, זויתן.
- 8.2.2.9 מפתחות לצינורות 8", 10", (לכל עובד) 18", 24".
- 8.2.2.10 פליירים, חותכים שונים, מגלי קצוות, ג'בקות, פליירים פטנט (לכל עובד)
- 8.2.2.11 פטישים ואזמלים שונים, לפחות פטיש קטן 100 גר, ועד פטיש 500 גרם (לכל עובד), פטיש 3 ק"ג, אזמלים מ"6 ועד 14" עם ראש שטוח ועם ראש צלב.
- 8.2.2.12 משור יד ברזל, (לכל עובד) משור יד עץ.
- 8.2.2.13 סטים של פצירות לעץ וברזל מסוגים שונים.
- 8.2.2.14 אמפרמטר צבת דיגיטאלי + רב מודד (לכל עובד).
- 8.2.2.15 כפפות גומי וכפפות אסבסט חסינות אש.
- 8.2.2.16 פנס חירום נטען (לכל עובד).
- 8.2.2.17 סט ריתוך אוטוגני נייד.
- 8.2.2.18 רתכת אלקטרונית חשמלית 250A.
- 8.2.2.19 כבלים חשמליים מאריכים בגדלים שונים.
- 8.2.2.20 מד טמפ' דיגיטאלי (לכל עובד).
- 8.2.2.21 מפתחות וכלים מתאימים לטיפול במערכות כיבוי אש.
- 8.2.2.22 מקדחת פטישון כולל ראש קודח בהתאם לדרישה.
- 8.2.2.23 עגלה לנשיאת ציוד.
- 8.2.2.24 עמדת תאורה חיצונית ניידת הכוללת לפחות שני פרוז'קטורים מתכוננים.
- 8.2.2.25 משור דיסק חשמלי. משור אנכי חשמלי.
- 8.2.2.26 דיסק השחזה ידני בשני גדלים.
- 8.2.2.27 (2) מערכות שילוט אזהרה לעבודות בחשמל.
- 8.2.2.28 מערכת בסיסית של כלי עבודה כנדרש לטיפול במערכת המתח הגבוה.

- 8.2.2.29 סולמות בגבהים שונים לרבות סולמות מדורגים וטלסקופיים, במות הרמה וכל הנדרש לביצוע עבודות בבניין. הקבלן הזוכה ידאג כי יש ברשותו מסמכים לעבודה בגובה ויעבירם למזמין.
- 8.2.2.30 סעפת שעונים לגז קירור + בלוני גז מותאמים לכל סוגי גזי הקירור שבמערכות. הבלונים יותקנו על גבי עגלה דו גלגלית, כנדרש לניודם בבנין.
- 8.2.2.31 מדחס לחץ אויר רצוי 3 כ"ס לפעילות רצופה ללא מיכל אגירה וכולל צינור אויר 6 מטר וראשים מתאימים לניקוי בלחץ ולצבע.
- 8.2.2.32 מברשות צבע וסיד במידות שונות.
- 8.2.2.33 שולחן עבודה מקצועי באורך 2 מטר לפחות, עליו מורכבת עמדת עבודה עם מלחציים בגודל 8" לפחות.
- 8.2.2.34 עגלת שרות ניידת עשויה מנירוסטה (לפחות שלוש יחידות). העגלה תהיה סגורה, תתאים לאחסון כלי עבודה וחלקי חילוף ותהיה אסתטית במראה.

8.3 כלי עבודה ניהוליים

החברה תספק ותתקין במשרד שיימסר לשימושה בבניין, במוקד, במחסן, במשרד המנהל ובמשרד האחראי לתחזוקה רשת עצמאית של מחשבי PC ומדפסות שימשו לניהול העבודה.

הציוד כולו יישאר רכוש החברה ויסולק על ידה מהאתר עם סיום ההסכם. המנהל יהיה רשאי לדרוש החלפת הציוד הממוחשב בציוד עדכני יותר המתאים לאותה עת לאחר שלוש שנים עם חידוש ההסכם לתקופה נוספת או בשנת האופציה כהגדרתה במסמכי המכרז. החלפת הציוד לא תשמש עילה לאי-העברת התוכנות, הנתונים, תיק השטח ו/או תכניות העדות. הקבלן יעביר, ישדרג ויתאים, על חשבונו את כלל הנתונים ותוכנות ניהול התחזוקה למחשבים החדשים.

כל התוכנות יהיו תוכנות הפועלות בשוק הישראלי בעברית במשך 5 שנים לפחות, בעשרה אתרים לפחות. **יש לקבל אישור מנהל הטכנולוגיות של המשטרה, למחשבים ולתוכנות טרם התקנתם.**

8.4 להלן רשימת הציוד אותו תידרש החברה להציב באתר בכל מתקן

- 8.4.1 מחשב שרת ושלושה מסופים תואמים (אחד אצל אב הבית מטעם משטרת ישראל).
- 8.4.2 תצורת עמדת קצה:
- 8.4.2.1 תחנות הקצה מחשבים הקיימים בארגון ונתמכים במעבדי אינטל עם לפחות 4 גיגה זיכרון ומעבד אינטל מינימום i5.
- 8.4.2.2 זיכרון פנימי 4 GB.
- 8.4.2.3 לוח אם התומך במהירות המעבד והזיכרון המוזכרים לעיל.
- 8.4.2.4 דיסק קשיח 500 GB RPM7200 לפחות.
- 8.4.2.5 מסך 21" SVGA ומעלה עם כרטיס מסך של 256 MB.
- 8.4.2.6 אפשרות תקשורת מרחוק.

כרטיס רשת 10/100/1000.	8.4.2.7
דפדפן אינטרנט אקספלורר 8 ומעלה.	8.4.2.8
תוכנת OFFICE-2010 של Microsoft ומעלה	8.4.2.9
מערכת הפעלה win 7 ומעלה.	8.4.2.10
כונן DVD לפחות עם אפשרות צריבה.	8.4.2.11
רמקולים	8.4.2.12
<u>תצורת השרת:</u>	8.4.3
החומרה המרכזית מבוססת על שרת WIN 2003 SP1 ומעלה, המבוסס על מעבדי אינטל.	8.4.3.1
מערכת ההפעלה : Windows 2003 Server ומעלה .	8.4.3.2
תוכנת SQL server 2005/2008 R2 רב משתמשים (רישיון פתוח או פר משתמש לפי הצרכים).	8.4.3.3
עבור מערכת WEB יש לדרוש כי על השרת המיועד יהיה מותקן IIS 6.0 ומעלה.	8.4.3.4
עבור מערכת WEB יש לדרוש כי על השרת המיועד יהיה מותקן Framework 4.0.	8.4.3.5
<u>תשתית</u>	8.4.4
גישה לפרויקט תבוצע באמצעות דפדפן מכל מחשב בעל גישה לרשת האינטראנט.	8.4.4.1
תוכנת הדפדפן צריכה להיות מהסוג: Microsoft Internet Explorer 8.0 או מתקדמת יותר.	8.4.4.2
תוכנת צפייה באוטוקאד (במידה ותוכנת תיק השטח תיתן מענה לאוטוקאד, לא יהיה צורך לספק בנפרד).	8.4.5
מדפסת לייזר 4A.	8.4.6
מדפסת דיו צבעונית לאב הבית.	8.4.7
מנוי לחוברת ו/או דיסק של המאגר המאוחד שבחסות החשב הכללי.	8.4.8
קו טלפון ישיר ADSL מהיר עם חיבור לאינטרנט במהירות 10 MB לשנייה לפחות.	8.4.9
אל פסק להפעלה רציפה של השרת.	8.4.10
בסיס נתונים SQL-SERVER המתאים לחמש תחנות ברשת.	8.4.11
<u>אחזקת תאי מעצר (במידה וקיים)</u>	8.5
החברה תידרש לבצע עבודות תחזוקה שוטפות ושבר לתאי המעצר. העבודה כוללת תיקון תקלות ו/או שבר בכל מכלולי תאי המעצר ואספקת חלקים חסרים. כל תקלה	8.5.1

- בתא המעצר מוגדרת כתקלה דחופה. (תיקוני שבר כוללים כל נזק שנגרם ע"י העצורים בתאים). חדרי עיכוב יחשבו כחדרי מעצר לכול דבר ועניין.
- 8.5.2 לצורך ביצוע העבודה בתאי המעצר החברה תידרש להחזיק מלאי חלפים ע"פ דרישות המזמין ע"מ שתיקון התקלות יהיה במייד לפי הפרוט הבא:
- 8.5.2.1 החלפת/השלמת חסר/תיקון כל אביזרי האינסטלציה כולל פתיחת סתימות ביוב והחלפת כל אביזר שבור/חסר כגון: ברזים, ראשי מקלחת, כיורים, אסלות וכו'.
- 8.5.2.2 השלמה של קרמיקות שנשברו/נעקרו במקלחות והשירותים.
- 8.5.2.3 מחיקה ו/או צביעה בכל פעם שדלתות התא, הקירות והתקרה יתלכלכו בכיתובים.
- 8.5.2.4 תיקונים במערכת מיזוג האוויר והיניקה מהתאים.
- 8.5.2.5 החלפת מנורות, גופי תאורה, מכסי גופי תאורה, מפסקים ושקעים וכל האביזרים בתא.
- 8.5.2.6 תיקון/החלפה של מנעולים לדלתות התאים.
- 8.5.2.7 אספקת מים חמים למקלחות.
- 8.5.2.8 ריסוס והדברה של התאים ע"פ הצורך.
- 8.5.2.9 כל תקלה אשר פוגמת בתפקוד תאי המעצר ע"פ הגדרת המזמין.
- 8.5.2.10 החברה תבצע אחת לשנה ניקוי יסודי וצביעה בצבע נגד חלודה של סורגי התא, דלתות התא ודלתות הפרדה של השירותים.

8.6 עבודות הקשורות לביקורי אח"מים והכנה לאירועים לקראת חגים

- 8.6.1 מעת לעת נערכים במתקנים טקסים, הענקת דרגות, ביקורי קצינים בכירים ו/או אורחים אח"מים וכד'. עד 12 אירועים בשנה לכל תחנה.
- 8.6.2 לצורך ההכנות תידרש החברה לבצע עבודות תחזוקה יסודיות לפני ואחרי האירוע. החברה תידרש לסייע בכל ההכנות לאירועים ובין היתר הקמת במות, הצבת כסאות, הכנות לציוד אור-קולי וכדומה לרבות פרוק האמצעים והעברתם לאחסון בתום האירוע ולהתאים את עצמה ואת העובדים לזמנים והמועדים המיוחדים וכמו כן להיות מצוידת בכל החומרים והציוד הנלווה הנדרש להכנת האירוע, כל זאת ללא תוספת כספית ו/או שינוי במחירי החוזה. באישור ובתיאום עם אחראי התחזוקה, מבלי לפגוע בתכנית העבודה הסדורה לתחזוקה, ניתן יהיה להסתייע בעובד תחזוקה קבוע, של כל מתקן, לסיוע בהכנות לאירועים כאלה גם בתחנות ויחידות נוספות של המחוז הרלוונטי.
- 8.6.3 תליית דגלים לערב יום העצמאות - הציוד יסופק ע"י המזמין.
- 8.6.4 התקנת נר ליום הזיכרון - הציוד יסופק ע"י המזמין.

8.7 הכנות לפסח

- עובדי החברה ישתתפו ככל הנדרש בהכנת הבניין, המטבח, חדרי האוכל וכיו"ב. מהיבטי התחזוקה וההתאמות הנדרשות בבניין.

8.8 אחזקת מערכות מיוחדות (ייעודיות)

- 8.8.1 החברה תידרש לבצע עבודות תחזוקה מונעת ותיקון תקלות במערכות מיוחדות, בטיחותיות ואלקטרוניות, כמו: מעליות, בקרת מבנה, בקרת CO, גילוי הצפה, UPS, גילוי אש ועשן, שערים ומחסומים, קרוסלות, כיבוי אוטומטי, דחסן אשפה, גנרטור, כריזה, טמ"ס, בקרת כניסה, בקרת פריצה.
- 8.8.2 לצורך ביצוע עבודות תחזוקה במערכות מיוחדות כאמור, תידרש החברה להכין ולהציג בפני המזמין את תכנית העבודה, האמצעים העצמיים, בעלי מקצוע מורשים, מעבדות מוסמכות לבדיקה ואישור תקינות המערכות והציוד ו/או קבלני משנה המחזיקים באישורים והסמכות מתאימות לטיפול במערכות ובציוד.
- 8.8.3 המזמין יהיה רשאי להחליט על פי שיקול דעתו בלבד אילו מהמערכות למסור לטיפול החברה ואילו מערכות למסור ישירות לתחזוקה באמצעות חברות אחרות שהתמחותן בכך.

8.9 עבודות שאינן נכללות בתחזוקה

8.9.1 עבודות התקנה, שינויים, שיפוצים ותיקוני נזקים

- 8.9.1.1 החברה תידרש לבצע באמצעות עובדיה הקבועים בבניין ובאמצעות עובדים נוספים, עבודות התקנה חדשות, עבודות לביצוע שינויים, עבודות שיפוצים ותיקון נזקים בזדון או כשלים במתקן שאינם נכללים בהגדרתם כעבודות תחזוקה (להלן – "עבודות נוספות"). עבודות נוספות יבוצעו אך ורק באישור בכתב של המנהל.
- 8.9.1.2 להבדיל מאחזקת מערכות ומתקנים שבהן אין הגבלה לאחריות החברה, הרי שבתחום ביצוע שינויים במתקן וברכיביו יהיו העבודות הבודדות מוגבלות בהיקפים ובסכומים כמפורט להלן.
- 8.9.1.3 עבור ביצוע עבודות בודדות בהיקפים גדולים יותר תקבל החברה תשלום נוסף מתוך ה"הקצב" שמוזכר במסמכי המכרז בכתב הכמויות וזאת רק עבור ההפרש בין ערך העבודה בפועל לבין היקף העבודה הנמצא באחריותו. להלן פרוט היקפי העבודות הנכללות באחריות החברה:
- 8.9.1.3.1 תיקון ריהוט המקובע למבנה שאינו מחייב השבתה.
- 8.9.1.3.2 כל עבודת תחזוקה בתחום אחזקת המתקנים שלא הוגדרה בפירוט בסעיף זה ואשר ערכה על פי סעיפי המחירון של "המאגר המאוחד", לאחר ההנחה/תוספת שנתנה החברה בהצעתה, הינו עד 1,500 ש"ח ליחידת עבודה אחת. החברה תקבל תשלום רק בגין חלק העבודה העולה על 1,500 ש"ח.
- 8.9.1.4 בנושאים הקשורים בעבודות תיקונים של צבע, פגמים בעץ, פגמים בחיפויי ריצפה, קירות, תקרה, פגמים במראות, באביזרי אינסטלציה וכדומה תהווה דעת נציג מוסמך של המזמין, לגבי הצורך בביצוע העבודה ורמתה, קביעה סופית.

- 8.10 **עבודות נוספות בתשלום כאמור לעיל יבוצעו באמצעות עובדי החברה וקבלני משנה של החברה על פי סדר עדיפות כמפורט להלן:**

8.10.1 עדיפות ראשונה תינתן לביצוע עבודות נוספות על ידי העובדים הקבועים של המתקן בזמן שהם פנויים מביצוע עבודות התחזוקה נשוא הסכם זה. הביצוע ע"י העובדים הקבועים יהיה ללא תשלום נוסף להוציא מחיר החלקים והחומרים, עבורם תקבל החברה תגמול.

8.10.2 עדיפות שניה לביצוע עבודות נוספות, שיתבצעו ע"י החברה, ע"י עובדים שאינם מהצוות הקבוע, ישולמו על פי המחירון לביצוע עבודות ש"במאגר המאוחד" שבחסות החשב הכללי לעבודות בינוניות ובניכוי ההנחה שהחברה רשמה בהצעתה בטופס הצעת המחיר.

8.10.3 בעדיפות שלישית יבוצעו עבודות נוספות שאינן נכללות ו/או מוגדרות ו/או אינן ניתנות לביצוע על פי הסעיפים הקודמים. העבודות יבוצעו על פי ניתוח מחירים שהחברה תגיש ואשר יאושר בכתב על ידי המנהל.

8.11 זמן מוקצב לביצוע עבודות נוספות

8.11.1 לביצוע עבודות במתקן ועבודות נוספות במערכות יענה הקבלן על פי לוח הזמנים שלהלן:

מס'	היקף העבודה המוזמנת	ימים להיערכות להתחלה	ימי ביצוע
1	עד 2,000 ש"ח	0	1
2	2,001 עד 5,000 ש"ח	1	1
3	5,001 עד 10,000 ש"ח	4	3
4	10,001 עד 50,000 ש"ח	10	10
5	מעל 50,001 ש"ח	15	15

8.11.2 נוהל אספקת חומרים וחלקים ע"י החברה עפ"י דרישה ובתשלום נפרד

8.11.2.1 אופן ביצוע הרכישות המפורט להלן, נוגע אך ורק לרכישות שהחברה תתבקש לבצע כחלק מביצוע עבודות נוספות. הרכישות יתבצעו מתוך ה"הקצב".

8.11.2.2 החברה תספק חומרים וחלקים בתשלום לפי דרישה ובאישור בכתב של המנהל בלבד. החברה תגיש לפני הרכישה את רשימת החומרים לאישור המנהל, עם מחיר ההספקה של כל חלק לפי מחירון סיטונאי של הספק. כל ההוצאות לאספקת החומרים והחלקים, לרבות הובלה, אחסנה, מימון, ניהול וכדומה, יהיו על חשבון החברה.

8.11.2.3 לפני ביצוע החלפת הצידוד, החלקים או החומרים או שימוש בהם, תודיע החברה למנהל או לנציגו על ביצוע ההחלפה.

8.11.2.4 בגמר החלפת החלקים והחומרים תמלא החברה טופס ביצוע העבודה ותחתים עליו את המנהל. לא יתקבל כל חשבון של החברה שלא מוצמד אליו טופס חתום זה.

8.11.2.5 התשלום לחברה עבור אספקת צידוד, חלקים וחומרים עבורם מגיע לחברה תשלום נפרד, יהיה על פי מחירון הספק לקבלנים וסיטונאים, לאחר הצגת חשבונית וקבלה של הספק ובתוספת 6% הוצאות תקורה ורווח. המנהל יהיה רשאי להפנות את החברה לספקים איתם יש להנהלה הסכמי מחירים ואשר אצלם ניתן להשיג

מחירים זולים מהמחירים אותם תציע החברה ולחברה לא תהיה כל טענה בעניין זה.

8.11.2.6 הספקת החלקים תתבצע תוך 4 ימים מדרישת המזמין. במקרים דחופים, כאשר הציוד החסר גורם להשבתת המערכת או פגיעה בפעילותו של משתמש או למפגע בטיחותי, תספק החברה את החלקים והחומרים תוך 24 שעות. כאשר החלקים והחומרים המבוקשים אינם נמצאים בארץ, תודיע החברה למנהל על זמן ההספקה המשוער.

8.12 עבודת יום

8.12.1 **טפול בקריאות דחופות** – העובדים יבצעו את המשימות המפורטות בפרק זה. העובדים ייענו לטפול בבעיות דחופות בעדיפות ראשונה. החברה תהיה ערוכה למתן תשובות לבעיות דחופות בשעות בהן העובד הקבוע אינו נמצא במקום וזאת תוך חצי שעה מעת מסירת ההודעה.

8.12.2 **עובדי גיבוי** – החברה תפעיל עובדי גיבוי כנדרש לביצוע והשלמת המשימות היומיות המוגדרות בהצעת מחיר/הסכם זה, שלא בוצעו ע"י העובדים בצוות הקבוע. הפעלת עובדי הגיבוי תהיה על חשבון החברה כחלק מהתקבולים שתקבל עבור ביצוע המשימות.

8.12.3 **בתאי המעצר** - תבוצענה העבודות בנוכחות שוטר או כשהתא פנוי מעצורים תוך דגש מיוחד לשירותים ומקלחות כולל הסרה מוחלטת של אבנית וסמני קורוזיה מקירות רצפה ומכלים סניטריים וברזים (כולל שימוש במתיז מים בלחץ וחום)

8.12.4 **רשתות להרחקת יונים** - יש לבצע טיפול/תיקון ברשתות להרחקת יונים, במידה ולא ניתן יותר לתקנה, נדרש להחליפה. התיקון יעשה ע"י הטלאת הקטע הקרוע או החסר בקטע רשת דומה. העיקר שלא תיכנסנה יונים. במידה וסך עלות התיקונים השנתית תעלה על 75% מעלות הרשת, יחליף הקבלן את הרשת על חשבונו. במידה ויעלה הצורך בהתקנת רשתות נוספות, המזמין ירכוש את הרשתות והקבלן יתקינן ללא תוספת תשלום.

8.13 עבודות תקופתיות

8.13.1 **שעות הפעילות** - צוותי הביצוע של עבודות תקופתיות, שמטבען הן אינטנסיביות וגורמות להפרעות לפעילות הדיירים, יפעלו בימים ובשעות שבהן ההפרעה לפעילות בבניין תהיה המינימלית. להוציא מקרים בהם יש עדיפות ברורה לפעולה בשעות היום עקב הצורך באור טבעי כדוגמת ניקוי חלונות, תפעל החברה בימי שישי.

8.13.2 **היקף הצוותים** - החברה תהיה אחראית לביצוע העבודות כמתוכנן והיקף הצוותים הנדרשים יקבע על ידה ובאחריותה.

8.13.3 **פיקוח** - בכל עת ביצוע עבודות מתוכננות תקופתיות יוצב מפקח שיהיה צמוד לביצוע עבודות אלה.

8.13.4 **עבודות מקצועיות** - עובדי החברה או קבלני משנה מטעמה שיבצעו עבודות הנוגעות לאביזרים פגיעים כדוגמת שטיחים, מחיצות בשטחים פתוחים, ריהוט, תקרות

אקוסטיות, גופי תאורה וכדומה, יהיו בעלי ניסיון של שנתיים לפחות בביצוע עבודות דומות.

8.13.5 **עבודות המחייבות רישיון** - עובדי החברה או קבלני משנה מטעמה שיועסקו בביצוע עבודות חיטוי והדברה, יהיו בעלי רישיונות מתאימים ממשרד הבריאות, מהמשרד לאיכות הסביבה וכל רשות אחרת כנדרש עפ"י כל דין. העבודה תבצע בסביבות חודש מרץ. החברה תעשה ככל הניתן שימוש בחומרים טבעיים וידידותיים לסביבה.

9. חומרי הדברה

9.1 כללי

9.1.1 כל חומרי ההדברה וחומרים מתכלים וכל כלי העבודה, הנדרשים לביצוע המשימות המפורטות, יסופקו על ידי החברה ועל חשבונה. הכלים והחומרים יהיו תקינים כנדרש עפ"י חוק ועפ"י התקנים הישראליים.

9.1.2 טרם ביצוע הדברה, החברה והמנהל יוציאו הודעה ואזהרה לכלל היושבים בבניין בדבר מועד ומיקום ההדברה.

9.1.3 החברה תהיה אחראית לאוורור מקומות העבודה לאחר שימוש בחומרים חריפים ו/או לחים ככל הנדרש להחזיר, לאחר ביצוע עבודותיה, את המתקן ומרכיביו למצב עבודה רגיל.

9.1.4 במידה והחברה תשתמש בבניין בחומרי הדברה ו/או חומרים מסוכנים או רעילים אחרים הנדרשים לצורך עבודתה, יהיה עליה להפרידם מיתר החומרים ולשלט בצורה בולטת, להדגיש, כנדרש בחוק, את היותם מסוכנים. בסיום העבודה תסלק החברה כל אריזה ו/או חומר שישאר.

9.1.5 החומרים המתכלים שישמשו את החברה יתאימו למתקנים שנועדו עבורם כפי שקיימים בבניין. לחברה לא תהיה כל טענה כנגד עלות החומרים עקב הצורך להתאים עצמו לשימוש באותו ציוד ו/או בקשר לכמויות הנצרכות ו/או לצריכה מוגזמת.

9.1.6 החברה תהיה אחראית לתחזוקת כלי העבודה ולשמירה על מצב תקין ובטיחותי.

9.2 מערך ההדברה

9.2.1 ביצוע הדברת מקקים ומזיקים כולל אספקת מלכודות ללכידת מכרסמים, כולל ציוד הרחקה אלקטרוני.

9.2.2 ההדברה תבוצע פעמיים בשנה בכל המבנים, המשרדים, המחסנים, המסדרונות והשטחים הציבוריים, כולל חניונים, חדר מכונות וכו' ותואם ותתועד ע"י אישור המזמין. (ההדברה תבוצע רק בימי שישי).

9.2.3 מטבחים – הדברה ארבע פעמים בשנה, בכל תחילת רבעון - הדברה יסודית במטבח (סוג הדברה המיועד למטבחים, לרבות "תיקן גרמני" - ההדברה תבוצע רק בימי שישי). דגש על הדברה מיוחדת במטבחים בהתאם לנהלים לתקן ולחוק.

9.2.4 בהדברת מכרסמים וכדומה, יש לסמן מלכודות כנדרש ע"פ החוק / התקן. לאחר ההדברה יש לדאוג לפינוי הלכודים / פגרים לאתר מורשה.

- 9.2.5 עובדי החברה או קבלני משנה מטעמו שיועסקו בביצוע עבודות הדברה, יהיו בעלי רישיונות מתאימים (רישיון רעלים) ממשרד הבריאות, מהמשרד לאיכות הסביבה וכל רשות אחרת כנדרש עפ"י כל דין. כל החומרים והאמצעים שישמשו להדברה יהיו בעלי היתר ומסומנים ככאלה ע"י המשרד לאיכות הסביבה. החברה תעשה ככל הניתן לשימוש בחומרים טבעיים וידידותיים לסביבה.
- 9.2.6 במידה ויש לבצע פעולות הדברה בתוך בחדרים, תתבצע עבודה זו בתאום עם המזמין. הטיפול יבוצע בשעה שאין עובדים במקום.
- 9.2.7 הפעילות כוללת ריסוס נגד נמלים ותיקנים, מזיקים, פרעושים וכן טיפול נגד מכרסמים (כולל בתקרות אקוסטיות). הנחיות יהיו עפ"י משרד הבריאות.
- 9.2.8 חומרי הדברה - כל חומרי ההדברה וחומרים מתכלים הנדרשים לביצוע המשימות המפורטות, יסופקו על ידי החברה ועל חשבונה. החומרים יהיו תקינים כנדרש עפ"י חוק ועפ"י התקנים הישראליים, ידידותיים לסביבה וללא ריח.

משטרת ישראל
את"ל - מחלקת הבינוי

שרותי תפעול, תחזוקה והדברה למבנים,
לציוד, למערכות ולחצרות בארבעה מתקני
משטרה באזור תל אביב והמרכז

מסמך ד'

זמן מוקצב לתיקוני תקלות

1. תיקוני תקלות - כללי

- 1.1. **עם קבלת הודעה על תקלות ועל פי חומרתן**, עובדי החברה הקבועים במתקן יבצעו את כל תיקוני התקלות אשר ידווחו למוקד התחזוקה על-ידי נציגי המזמין. תיקוני התקלות יכללו את כל העבודה, החלקים, החלפים והחומרים הנדרשים. במגבלות המצוינות בהמשך.
- 1.2. כתקלה יחשב כל אירוע הפוגע ביכולת המערכות, המבנים, המתקנים והחצרות, לספק את המתוכנן מהם או העלול לגרום נזק לסביבה או המהווה פגם אסתטי. במקרים בהם תיקון התקלה עלול לגרום לקשיים ולהפרעות בעבודתם של עובדי המתקן, תתואם פעולת העובדים עם המזמין.
- 1.3. כתקלה דחופה תחשב כל תקלה המהווה סיכון בטיחותי או תקלה הפוגעת במישרין או בעקיפין ביכולת התפקוד של העובדים או מקבלי השירותים במתקן.
- 1.4. תיקון התקלות יתבצע על פי לוח זמנים כמפורט בסעיף 2.

2. זמן מוקצב לתיקון תקלה ע"י עובדי החברה

תיקון תקלות יהיה בעדיפות על-פני המשימות השוטפות והמונעות. **עובדי החברה בצוות הקבוע בכול מתקן, יטפלו בתיקון התקלה מייד עם קבלתה וברציפות עד לתיקון התקלה.** בכל מקרה של חילוקי דעות לגבי דחיפות תיקון התקלה תקבע דעת נציגי המזמין. תיקון המצריך הגעת מומחי החברה או קבלני משנה המשמשים כגיבוי, יתבצע על-פי לוח הזמנים המפורט להלן:

- 2.1. **תיקון דחוף** - ליקוי בטיחותי שיש בו סכנת חיים או ליקוי הגורם לנזק גדול מייד ו/או לחוסר אפשרות להשתמש בנכס כדוגמת פיצוץ צינור מים ראשי, פיצוץ צינור בתוך הדירה, אדם לכוד במעלית, דליפת גז מצינור ראשי, הפסקת חשמל כללית, הפסקת מיזוג אוויר בעת אירוע וכדומה, יגיע צוות הגיבוי למקום עד שעתיים מרגע קבלת ההודעה על התקלה. הצוות לא יעזוב את המקום עד לתיקון התקלה. במתחמי / חדרי שרתי המחשבים, כל תקלה במערכת החשמל ואו במערכות המיזוג תחשב כתקלה דחופה.
- 2.2. **תיקון בדחיפות בינונית** - ליקוי בטיחותי שאינו מייד כדוגמת אבן חיפוי הנראית רופפת, ליקוי המפריע לתפקוד מלא של הבניין או הדירה כדוגמת דוד שאינו מחמם מים, דלת כניסה ראשית שאינה נסגרת, דלת פנימית מקודדת שאינה נסגרת, אינטרקום לא תקין, פגם ביציבות מעקות, סורגים וכו', שקיעה בשביל העלולה לסכן עוברים וכדומה, יגיע צוות הגיבוי למקום תוך 6 שעות מעת ההודעה ובכל מקרה יתבצע התיקון באותו יום.
- 2.3. **תיקון בדחיפות רגילה** - ליקוי שאין בו כדי להפריע לפעילות המיידית בבניין כדוגמת, סימני רטיבות מהגג או מקירות או מחלונות, דלת פנימית בדירה שאינה נסגרת, סדקים נימיים בקירות, קילוף חיפוי חיצוני וכדומה יתבצע תוך 24 שעות מרגע ההודעה על התקלה.
- 2.4. **תיקון חוץ** - תיקון תקלה המחייבת הוצאת חלק לצורך תיקונו אל מחוץ לבניין, באם תתבקש או תצטרך החברה לבצעו, יתבצע עפ"י לוח זמנים כמפורט להלן:
- 2.4.1. תיקון מנוע/משאבה יתבצע תוך 3 ימים מההודעה על התקלה.

- 2.4.2. תיקון מדחס למזגן מפוצל יתבצע תוך 1 ימים מההודעה על התקלה.
- 2.4.3. תיקון מדחס או מפוח ביחידה מרכזית יתבצע תוך 5 ימים מההודעה על התקלה.
- 2.4.4. תיקון כל יחידת ציוד אחרת או חלק מבנה - תוך 4 ימים מההודעה על התקלה.

3. תיקון תקלות במערכות ייעודיות המתוחזקות ע"י אחרים:

במקרה של תקלה אשר מאוחדות בה מערכות המתוחזקות על-ידי החברה עם מערכות ייעודיות המתוחזקות במסגרת אחרת ו/או במערכת ייעודית בלבד, יפעלו עובדי החברה לזיהוי ואיתור התקלה ולאחר מכן יפעלו כדלקמן:

- 3.1. במידה והתקלה אותרה במערכת המתוחזקת על-ידי החברה, יתקנו עובדי החברה את התקלה תוך נקיטת הפעולות הדרושות למניעת פגיעה במערכת שאינה מתוחזקת על-ידי החברה.
- 3.2. במידה והתקלה אותרה במערכת שלא מתוחזקת על-ידי החברה, תזמין החברה את החברה האחראית למערכת.
- 3.3. בזמן תיקון התקלה הנ"ל יתנו עובדי החברה את כל העזרה הדרושה בכל הקשור במכלולים המשותפים לשתי המערכות.
- 3.4. בכל מקרה מוטלת על החברה האחריות לרישום התקלה במערכת הממוחשבת ומעקב אחר ביצוע התיקון במועד.

לתחזוקת המערכות הייעודיות הקבלן ייתן מחיר נפרד בכתב הכמויות, מערכת אחרת, שאינה מוגדרת ייעודית, תחשב כמערכת כללית, תתחזק ע"י עובדי החברה ותיכלל במחיר התחזוקה הכללי כמפורט במסמכי המכרז.

משטרת ישראל
את"ל - מחלקת הבינוי

שרותי תפעול, תחזוקה והדברה למבנים,
לציוד, למערכות ולחצרות בארבעה מבני
משטרה באזור תל אביב והמרכז

מסמך ה'

אופני מדידה וכתב כמויות

1. אופני מדידה מיוחדים

- 1.1 כללי**
- 1.1.1 יחידת ביצוע עבודה המוגדרת בכתב הכמויות מתייחסת לביצוע מושלם של הפעולות הנדרשות והמפורטות בחוזה זה לגבי אותה עבודה.
- 1.1.2 תשלום מלוא הסכום החודשי המגיע לחברה עבור השירות שהוזמן ממנה בחודש מסוים, מותנה בביצוע מכלול הפעולות הנדרשות באותו חודש, גם כאשר הן כלולות בסעיפים שונים של כתב הכמויות, ובין היתר:
- הצבת העובדים הקבועים לתחזוקה, במספר ובכל השעות הנדרשות כולל הפעלת עובדי כוננות וגיבוי כנדרש.
 - ביצוע עבודות ההפעלה (תפעול שוטף), התחזוקה המונעת, הטיפולים התקופתיים, תיקון התקלות וכל פעולה נחוצה, ברמה, בתכיפות ובדחיפות הנדרשות.
 - אספקה ושימוש בכל האמצעים הנדרשים לביצוע העבודה, כדוגמת חומרים חלפים וחלקים, חומרי עזר, ציוד, הובלה, כלי עבודה וכדומה.
 - קיום כל התנאים הנדרשים והמפורטים בהצעת המחיר לגבי כל סעיף בנפרד, ותנאים הכלליים המשתייכים לחוזה כולו, לרבות קיום מוקד במשרד החברה, השתתפות בישיבות ובסיוורים, ביצוע כל הרישומים בטפסים, הפעלת המוקד, עמידה בלוחות הזמנים המפורטים, אספקת ביגוד לעובדים וכדומה.

1.2 מחירים**1.2.1 עובדים קבועים**

- מחיר היחידה בסעיפי התחזוקה הכלליים 1 ו-2 בכתב הכמויות כוללים:
- 1.2.1.1 שכר עבודה לצוות העובדים הקבוע המינימלי המוזכר והנדרש במסמך זה, כולל בתוכו גם את התמורה עבור שעות נוספות ככל שידרשו לעמידה במשימות.
- 1.2.1.2 כל הוצאות הביטוחים לעובדים, מסים סוציאליים וכד'.
- 1.2.1.3 כל ההדרכה הנדרשת לקיום הנהלים, ההדרכה לביצוע העבודות, לימוד המערכות, וכדומה.
- 1.2.1.4 הוצאות הנהלת העבודה, בצוע כל הרישומים הנדרשים, סיורי בקורת, השתתפות בישיבות וקיום מוקד החברה כנדרש.
- 1.2.1.5 הוצאות מנהלה כגון: תשלום עבור מזון, ביגוד אחיד לקבוצת העובדים הקבועה, הובלת העובדים למקום וממנו, הובלת ציוד, חלקים, חומרים וכלי עבודה.
- 1.2.1.6 שימוש בכלי עבודה, ציוד ובחומרי עזר כנדרש לביצוע העבודות.
- 1.2.1.7 כל הוצאותיה הישירות והעקיפות של החברה, לרבות מסים, ביטוחים, הורדות וכדומה.
- 1.2.1.8 רווח החברה.

עבודות נוספות עפ"י ה"מאגר המאוחד"	1.2.2
מחירי העבודות הנוספות שיבוצעו מ"ההקצב" כמצוין בפרק 4 בכתב הכמויות כוללים:	1.2.2.1
כל העבודה הנדרשת לביצוע כנדרש בסעיף, כולל את אחוזי הרווח של הקבלן הראשי ואספקת כל החלקים והחומרים הנדרשים לביצוע.	1.2.2.1.1
שימוש בכלי העבודה הנדרשים לביצוע העבודה.	1.2.2.1.2
כל הוצאות ההובלה לרבות סילוק פסולת לאתר מאושר ותשלום האגרות הנדרשות.	1.2.2.1.3
כל הוצאות החברה מכל סוג שהוא.	1.2.2.1.4
רווח החברה.	1.2.2.1.5
המאגר המאוחד המוזכר בהצעת המחיר, הינו ה"מאגר המאוחד" בחסות החשב הכללי. המחירים המוצעים בסעיפי המחירון הינם סופיים ולא יחולו עליהם כל תוספות כלשהן למרות האמור בהקדמות השונות לפרקים במחירון. החברה הזוכה תתחייב לרכוש מנוי ל"מאגר המאוחד".	1.2.2.2
אחזקת מערכות ייעודיות	1.2.3
מחיר יחידה בפרק 3 בכתב הכמויות לאחזקת "מערכות ייעודיות" הינו על בסיס "ביטוחי" והוא כולל:	
שכר העבודה לעובדים, הן עובדי החברה והן עובדי קבלן המשנה הייעודי, לרבות התקשרות עם החברות המקוריות שהקימו את המערכות והשגת מומחים שידרשו לביצוע תחזוקה מושלמת של המערכת לרבות ביצוע טיפולים לתחזוקה מונעת ותיקוני תקלות.	1.2.3.1
כל הוצאות הביטוחים לעובדים, מסים סוציאליים וכד'.	1.2.3.2
כל ההדרכה הנדרשת לקיום הנהלים ושימוש בחומרים מתאימים וכדומה.	1.2.3.3
כל ההוצאות הנדרשות להפעלת קבלני המשנה הייעודי, לרבות ביצוע ביקורות, מעבדות בדיקה וכיול מוסמכות, מדידות וכו'.	1.2.3.4
הוצאות הנהלת עבודה.	1.2.3.5
הוצאות מנהלה כגון: תשלום עבור מזון, הובלת ציוד ועובדים למקום וממנו, אספקת הציוד, ביטוח צד ג', ביטוח חבות מעבידים, ביטוח מקצועי וכל ביטוח אחר כנדרש.	1.2.3.6
שימוש בכלי עבודה כנדרש לביצוע העבודה.	1.2.3.7
כל החלקים, החלפים (מקוריים), הציוד והחומרים הנדרשים.	1.2.3.8
כל הוצאותיה הישירות והעקיפות של החברה.	1.2.3.9
רווח החברה.	1.2.3.10

נספח 1 - מניעת שריפות בעבודה**הערה:**

בנוסף להוראות המפורטות בזה, תפעל החברה גם לפי הוראות NEPA, המחמירות מבין השתיים.

כללי:

1. מטרת הוראה זו לקבוע את הנהלים ואת הפעולות שיש לבצע כדי למנוע שריפות בעת ביצוע העבודות הכרוכות בשימוש באש גלויה ו/או בכלי עבודה הגורמים לניצוצות אש.
2. ההוראה דנה בנוהלי עבודה באש גלויה לצורכי בינוי ותחזוקה, וכן בעבודה במשרדים ובמחסנים בהם מאוחסן ציוד.
3. במתקן מאוחסן ציוד ומידע רב בעל ערך אינפורמטיבי וכספי רב ביותר, שרגישותו לאש או לניתזי חומר לוחטים (עבודות ריתוך) גבוהה מאד. על-מנת למנוע שריפות כתוצאה מעבודה באש (גלויה ו/או מוסווית) חובה על החברה או כל אחד מעובדי ו/או כל אחד המועסק מטעמו, להקפיד על נקיטה במיטב ומירב האמצעים למניעת שריפות.

הגדרות

1. בהוראה זו, פירוש המונחים הרשומים מטה כמוסבר בצדס:
 - 1.1 "עבודה באש גלויה": ביצוע עבודה באש (בריתוך גזי או חשמלי) או ביצוע כל פעילות אחרת הגורמת להתזת נתזים לוחטים (ריתוך, השחזה וכדומה).
 - 1.2 "עובד": עובד החברה כמפורט בהגדרות בפרק 00.2.
2. לא תיעשה כל עבודה באש הקשורה לעבודות בינוי, תחזוקה ושיפוצים בחדרים, בפרוזדורים, במחסנים, במשרדים ובארכיונים בהם מאוחסן ציוד, אלא אם קוימו כל התנאים דלהלן:
 - 2.1 ניתן אישור בכתב של המנהל.
 - 2.2 ניתן לבצע עבודה באש במקום שלא כל תכולתו פונתה בתנאים כדלקמן:
 - 2.2.1 תבוצע הפרדה של שטח ברוחב 10 מ' לפחות בין הציוד ו/או התכולה של המקום, ובין מקום ביצוע העבודה, ו/או תבוצע הפרדה פיזית באמצעות חומרים חוסמי אש, בין מקום האש למקום אחסון החומרים.
 - 2.2.2 במשך כל זמן ביצוע העבודה, ולפחות שעה לאחר סיום העבודה, יימצא בשטח העבודה צוות כיבוי ופיקוח מטעם החברה (2 עובדים לפחות);
 - 2.3 יש לוודא כי העובדים המשתמשים לצורך עבודתם באש גלויה יהיו מתורגלים בהפעלת ציוד כיבוי אש, ויהיו בקיאים בנוהלי ההתנהגות במקרה שריפה.

3. לא תיעשה עבודה באש במקום עבודה קבוע, אלא אם קוימו כל התנאים דלהלן:

- 3.1. בסמוך למקום העבודה יימצא באופן קבוע ציוד כיבוי אש תקין ובדוק.
- 3.2. יש לוודא כי המקום שבו מבוצעת העבודה נקי מחומרים דליקים או מתלקחים וכי יש גישה חופשית לציוד כיבוי האש.
- 3.3. קיימים אמצעים נוספים לחציצה, כגון: לוחיות אסבסט, סמרטוטים רטובים, וכיוצא בזה.
- 3.4. בסיום העבודה ובמשך 3 שעות אחריה, תוודא החברה כי אין במקום התפרצות אש, וזאת על-ידי ביצוע בקורת בעין.

_____ **חתימת החברה:** _____ **תאריך:** _____

משטרת ישראל
את"ל - מחלקת הבינוי

שרותי תפעול, תחזוקה והדברה למבנים,
לציוד, למערכות ולחצרות בארבעה מתקני
משטרה באזור תל אביב והמרכז

נספח מס' 2

כוח אדם מינימלי וכישורי עובדים

נספח 2

כוח אדם וכישורי עובדים בתחנות**1. מטה מחוז ת"א (מתקן סלמה)****1.1 ימים, שעות ומספר עובדי האחזקה**

הערות	יום	שעות	תפקידים קבועים
סה"כ 7 עובדים	א' - ה'	16:30 - 07:30	1 אחראי אחזקה 2 חשמלאים מוסמכים 1 טכנאי מיזוג אויר 1 צבעי/שרברבות/בינוי 1 מוקדן בקרה ואחזקה ממוחשב
		18:00 - 9:00	1 חשמלאי מוסמך
סה"כ 1 עובדים	שישי	14:00 - 07:30	1 חשמלאי מוסמך
סה"כ 7 עובדים	ערב חג	14:00 - 07:30	1 אחראי אחזקה 3 חשמלאים מוסמכים 1 טכנאי מיזוג אויר 1 צבעי/שרברבות/בינוי 1 מוקדן בקרה ואחזקה ממוחשב
1 עובד מצוות החשמלאים.	כל יום בשבוע	אחרי שעות הפעילות	1 כונן חשמלאי (זמין טלפונית)

1.2 כישורי עובדי האחזקה ותפקידיהם**1.2.1 אחראי תחזוקה ראשי**

1.2.1.1 השכלה – חשמלאי בסיווג "ראשי" לפחות בעל רישיון בתוקף לביצוע עבודות חשמל

בהתאם לחוק החשמל ובעל רישיון חשמלאי בסווג לעבודה במתח גבוה.

1.2.1.2 ניסיון - לפחות עשר שנים בניהול תחזוקה באתרים בעלי שטח של 10,000 מ"ר לפחות

שכללו מתקני מיזוג אויר של 250 טון קירור לפחות.

1.2.1.2.1 ניסיון מוכח בטיפול בלוחות חשמל ובמערכות מתח גבוה.

1.2.1.2.2 ידע אחזקת מערכות אל-פסק ומצברים.

1.2.1.2.3 ידע בטיפול בגנראטורים גדולים.

1.2.1.2.4 ניסיון מוכח בטיפול במערכות מיזוג אויר.

1.2.1.2.5 ידע באחזקת מערכות גילוי וכיבוי אש.

1.2.1.2.6 ידע לגבי הטיפול נדרש במעליות.

- 1.2.1.3 **ידיעת שפות** - עברית - ידיעה מלאה. אנגלית - קריאה והבנת חומר מקצועי.
- 1.2.1.4 **תחומי פעילות:**
- 1.2.1.4.1 **ניהול** צוות עובדי החברה במתקן סלמה .
- 1.2.1.4.2 **כתיבת נוהלי עבודה ובדיקת בצוע העבודה על פיהם.**
- 1.2.1.4.3 **אחריות לניהול ולתפקוד מלא של המוקד הממוחשב המשותף לארבעת המתקנים במכרז זה.**
- 1.2.1.4.4 **הכנת דו"חות נוכחות ופעילות של כל עובדי החברה בסלמה.**
- 1.2.1.4.5 **אחריות** לביצוע כל העבודות המוגדרות במסמך זה ואשר ידרשו ע"י המנהל של המתקן .
- 1.2.1.4.6 ריכוז הקשר של החברה מול המנהל האזורי וגורמי המזמין.
- 1.2.1.4.7 פיקוח, בקרה ובדיקת רמת ביצוע העבודות המתבצעות על ידי הצוותים הקבועים, על ידי צוותי התגבור וקבלני המשנה הייעודיים.
- 1.2.1.4.8 **ערוך למתן מענה לקריאות חרום** - על פי הצורך, 24 שעות ביממה כולל שבתות וחגים.
- 1.2.2 **עובדים בתחום חשמל, מערכות ותחזוקה כללית**
- 1.2.2.1 **השכלה** – חשמלאי מוסמך לפחות.
- 1.2.2.2 **ניסיון** - לפחות 4 שנים בעבודות תחזוקה ושרות של מערכות חשמל, מיזוג אוויר, שרברבות ותחזוקה כללית.
- 1.2.2.3 **ידיעת שפות** - עברית - ידיעה מלאה, אנגלית - ידיעה חלקית- קריאת והבנת חומר מקצועי.
- 1.2.2.4 **תחומי פעילות**
- 1.2.2.4.1 בצוע עבודות בתחום חשמל, אלקטרוניקה, סיוע למיזוג אוויר, מסגרות, נגרות, צבע, בניה, אינסטלציה, פתיחת סתימות, פרזול, תיקוני מבנה ועבודות כלליות אחרות ככל שידרשו על ידי האחראי לתחזוקה.
- 1.2.2.4.2 סיוע לביצוע עבודות בכל המקצועות.
- 1.2.2.4.3 **ערוך למתן מענה לקריאות חרום** - על פי הצורך, 24 שעות ביממה כולל שבתות וחגים, כאשר האחראי אינו נדרש לפתרון הבעיה.
- 1.2.3 **עובד בתחום מיזוג אוויר, חשמל**
- 1.2.3.1 **השכלה** – טכנאי מיזוג אוויר עם רישיון חשמלאי מוסמך לפחות.
- 1.2.3.2 **ניסיון** - לפחות 4 שנים בעבודות תחזוקה ושרות של מערכות מיזוג אוויר, שרברבות ותחזוקה כללית.
- 1.2.3.3 **ידיעת שפות** - עברית - ידיעה מלאה, אנגלית - ידיעה חלקית- קריאת והבנת חומר מקצועי.
- 1.2.3.4 **תחומי פעילות:**

1.2.3.4.1 בצוע עבודות בתחום מיזוג אוויר, חשמל, מסגרות, אינסטלציה, פתיחת סתימות, פרזול, תיקוני מבנה ועבודות כלליות אחרות ככל שידרשו על ידי האחראי לתחזוקה.

1.2.3.4.2 סיוע לביצוע עבודות בכל המקצועות.

1.2.3.4.3 **כונן לקריאות חירום** - על פי הצורך, 24 שעות ביממה כולל שבתות וחגים, כאשר יש צורך לסייע לכונן שהגיע.

1.2.3.4.4 **עבודות חריגות** - בצוע עבודות אחזקה נשוא מכרז זה, כנדרש לבצוע העבודה מחוץ לשעות הפעילות כולל ימי שישי עד כניסת השבת.

1.2.4 עובד כללי בתחום: צבע / שרברבות / מסגרות / בינוי

1.2.4.1 **השכלה** - בוגר תיכון מקצועי במגמות בניין ו/או מסגרות ו/או שרברבות, או קורס מקביל במשרד העבודה.

1.2.4.2 **ניסיון** - לפחות 4 שנים בעבודות מסגרות ושרברבות במבני משרדים, או בתי מלון או שווה ערך. בעל יכולת לעבודה עצמאית וקריאת תוכניות.

1.2.4.3 **ידיעת שפות** - עברית - ידיעה מלאה. אנגלית - ידיעה חלקית.

1.2.4.4 **תחומי פעילות :**

1.2.4.4.1 בצוע עבודות בתחום תיקוני קירות, חיפויי ריצפה וקירות, עבודות צבע לקירות, עבודות מסגרות, מתכת ועץ, עבודות פרזול, תיקוני אינסטלציה, תיקוני נגרות בניין וכל עבודה אחרת שתידרש כעזרה לעובדים האחרים.

1.2.4.4.2 סיוע לביצוע עבודות בכל המקצועות.

1.2.4.4.3 סיוע בהערכות המשטרה לאירועים, ביקורי אחמיי"ם וטכסים, גם ביחידות מחוץ למתחם סלמה. הנ"ל מותנה בתיאום מראש עם אחראי התחזוקה.

1.2.4.4.4 **סיוע בקריאות חירום** - על פי הצורך, 24 שעות ביממה כולל שבתות וחגים, כאשר יש צורך לסייע לכונן שהגיע.

1.2.4.4.5 **עבודות חריגות** - בצוע עבודות אחזקה נשוא מכרז זה, כנדרש לבצוע העבודה מחוץ לשעות הפעילות כולל ימי שישי עד כניסת השבת.

1.2.5 מוקדן להפעלת מוקד התחזוקה

1.2.5.1 **השכלה** - בוגרות תיכון מקצועי במגמות מזכירות טכנית, שרטוט או קורס מקביל במשרד העבודה/תמ"ת.

1.2.5.2 **ניסיון** - לפחות 4 שנים בעבודות ניהול משרד ועבודה עם תוכנות עיבוד תמלילים, לפחות שנתיים ניסיון בשרטוט בתוכנת אוטוקאד וכדומה.

1.2.5.3 **ידיעת שפות** - עברית - ידיעה מלאה, אנגלית - הבנת הנקרא.

1.2.5.4 **תחומי פעילות** - כל פעילויות ניהול מוקד התקלות הממוחשב ומרכז בקרת המתקן והביטחון.

1.2.5.5 **תחומים נוספים** - החברה תהיה רשאית, על פי החלטתה, למצוא קלדן/נית בעלות כישורים טכניים נוספים שיאפשרו מתן מענה טכני לסיוע בתיקון תקלות בזמן חירום. השתתפות בביצוע עבודות כאמור לא תגרע מאחריות החברה למילוי כל משימות המוקד בטיב ובמועד.

נספח 2**2. תחנת ראשון לציון****2.1 ימים, שעות ומספר מינימלי של עובדי האחזקה בתחנה**

תפקידים קבועים	שעות	יום	הערות
1 אחראי אחזקה 1 חשמלאי מוסמך 1 טכנאי מיזוג אוויר 1 צבעי/שרברבות/בינוי	16: 30 - 07: 30	א' - ה'	סה"כ 4 עובדים
1 אחראי אחזקה 1 חשמלאי מוסמך 1 טכנאי מיזוג אוויר 1 צבעי/שרברבות/בינוי	13: 00 - 07: 30	ערב חג	סה"כ 4 עובדים
1 חשמל מוסמך	13: 00 - 07: 30	שישי	סה"כ 4 עובדים
1 כונן חשמלאי (זמין טלפונית)	אחרי שעות הפעילות	כל יום בשבוע	1 חשמלאי מצוות התחזוקה

2.2 כישורי עובדי האחזקה ותפקידיהם**2.2.1 אחראי תחזוקה ראשי**

2.2.1.1 השכלה – חשמלאי בסיווג "ראשי" לפחות בעל רישיון בתוקף לביצוע עבודות חשמל

בהתאם לחוק החשמל ובעל רישיון חשמלאי בסווג לעבודה במתח גבוה.

2.2.1.2 ניסיון - לפחות עשר שנים בניהול תחזוקה באתרים בעלי שטח של 6,000 מ"ר לפחות

שכללו מתקני מיזוג אוויר של 250 טון קירור לפחות.

2.2.1.2.1 ניסיון מוכח בטיפול בלוחות חשמל ובמערכות מתח גבוה.

2.2.1.2.2 ידע אחזקת מערכות אל-פסק ומצברים.

2.2.1.2.3 ידע בטיפול בגנראטורים גדולים.

2.2.1.2.4 ניסיון מוכח בטיפול במערכות מיזוג אוויר.

2.2.1.2.5 ידע באחזקת מערכות גילוי וכיבוי אש.

2.2.1.2.6 ידע לגבי הטיפול נדרש במעליות.

2.2.1.3 ידיעת שפות - עברית - ידיעה מלאה. אנגלית - קריאה והבנת חומר מקצועי.

2.2.1.4 תחומי פעילות:

- 2.2.1.4.1 **ניהול** צוות עובדי החברה במתקן ראשלי"צ .
- 2.2.1.4.2 כתיבת נוהלי עבודה ובדיקת בצוע העבודה על פיהם.
- 2.2.1.4.3 הכנת דו"חות נוכחות ופעילות של כל עובדי החברה במתקן.
- 2.2.1.4.4 **אחריות** לביצוע כל העבודות המוגדרות במסמך זה ואשר ידרשו ע"י המנהל של המתקן .
- 2.2.1.4.5 ריכוז הקשר של החברה מול המנהל האזורי, מול המוקד האזורי במתקן סלמה ומול גורמי המזמין.
- 2.2.1.4.6 פיקוח, בקרה ובדיקת רמת ביצוע העבודות המתבצעות על ידי הצוותים הקבועים, על ידי צוותי התגבור וקבלני המשנה הייעודיים.
- 2.2.1.4.7 **ערוך למתן מענה לקריאות חרום** - על פי הצורך, 24 שעות ביממה כולל שבתות וחגים.

2.2.2 עובד בתחום חשמל, מערכות ותחזוקה כללית

- 2.2.2.1 **השכלה** – חשמלאי מוסמך לפחות.
- 2.2.2.2 **ניסיון** - לפחות 4 שנים בעבודות תחזוקה ושרות של מערכות חשמל, מיזוג אוויר, שרברבות ותחזוקה כללית.
- 2.2.2.3 **ידיעת שפות** - עברית - ידיעה מלאה, אנגלית - ידיעה חלקית- קריאת והבנת חומר מקצועי.

2.2.2.4 תחומי פעילות

- 2.2.2.4.1 בצוע עבודות בתחום חשמל, אלקטרוניקה, סיוע למיזוג אוויר, מסגרות, נגרות, צבע, בניה, אינסטלציה, פתיחת סתימות, פרזול, תיקוני מבנה ועבודות כלליות אחרות ככל שידרשו על ידי האחראי לתחזוקה.
- 2.2.2.4.2 סיוע לביצוע עבודות בכל המקצועות.
- 2.2.2.4.3 **ערוך למתן מענה לקריאות חרום** - על פי הצורך, 24 שעות ביממה כולל שבתות וחגים, כאשר האחראי אינו נדרש לפתרון הבעיה.

2.2.3 עובד בתחום מיזוג אוויר, חשמל

- 2.2.3.1 **השכלה** – טכנאי מיזוג אוויר עם רישיון חשמלאי מוסמך לפחות.
- 2.2.3.2 **ניסיון** - לפחות 4 שנים בעבודות תחזוקה ושרות של מערכות מיזוג אוויר, שרברבות ותחזוקה כללית.
- 2.2.3.3 **ידיעת שפות** - עברית - ידיעה מלאה, אנגלית - ידיעה חלקית- קריאת והבנת חומר מקצועי.

2.2.3.4 תחומי פעילות :

- 2.2.3.4.1 בצוע עבודות בתחום מיזוג אוויר, חשמל, מסגרות, אינסטלציה, פתיחת סתימות, פרזול, תיקוני מבנה ועבודות כלליות אחרות ככל שידרשו על ידי האחראי לתחזוקה.
- 2.2.3.4.2 סיוע לביצוע עבודות בכל המקצועות.

2.2.3.4.3 **כונן לקריאות חירום** - על פי הצורך, 24 שעות ביממה כולל שבתות וחגים, כאשר יש צורך לסייע לכונן שהגיע.

2.2.3.4.4 **עבודות חריגות** - בצוע עבודות אחזקה נשוא מכרז זה, כנדרש לבצוע העבודה מחוץ לשעות הפעילות כולל ימי שישי עד כניסת השבת.

2.2.4 **עובד כללי בתחום: צבע / שרברבות / מסגרות / בינוי**

2.2.4.1 **השכלה** - בוגר תיכון מקצועי במגמות בניין ו/או מסגרות ו/או שרברבות, או קורס מקביל במשרד העבודה.

2.2.4.2 **ניסיון** - לפחות 4 שנים בעבודות מסגרות ושרברבות במבני משרדים, או בתי מלון או שווה ערך. בעל יכולת לעבודה עצמאית וקריאת תוכניות.

2.2.4.3 **ידיעת שפות** - עברית - ידיעה מלאה. אנגלית - ידיעה חלקית.

2.2.4.4 **תחומי פעילות :**

2.2.4.4.1 בצוע עבודות בתחום תיקוני קירות, חיפויי ריצפה וקירות, עבודות צבע לקירות, עבודות מסגרות, מתכת ועץ, עבודות פרזול, תיקוני אינסטלציה, תיקוני נגרות בניין וכל עבודה אחרת שתידרש כעזרה לעובדים האחרים.

2.2.4.4.2 סיוע לביצוע עבודות בכל המקצועות.

2.2.4.4.3 **סיוע בקריאות חירום** - על פי הצורך, 24 שעות ביממה כולל שבתות וחגים, כאשר יש צורך לסייע לכונן שהגיע.

2.2.4.4.4 **עבודות חריגות** - בצוע עבודות אחזקה נשוא מכרז זה, כנדרש לבצוע העבודה מחוץ לשעות הפעילות כולל ימי שישי עד כניסת השבת.

נספח 23. תחנת נתניה3.1 ימים, שעות ומספר מינימלי של עובדי האחזקה בתחנה

הערות	יום	שעות	תפקידים קבועים
סה"כ 3 עובדים	א' - ה'	16:30 - 07:30	1 אחראי אחזקה 1 טכנאי מיזוג אויר/חשמלאי מוסמך 1 צבעי/שרברבות/בינוי
סה"כ 1 עובדים	שישי	13:00 - 07:30	1 חשמלאי מוסמך
סה"כ 3 עובדים	ערב חג	12:00 - 07:30	1 אחראי אחזקה 1 טכנאי מיזוג אויר/חשמלאי מוסמך 1 צבעי/שרברבות/בינוי
1 עובד חשמלאי מצוות התחזוקה	כל יום בשבוע	אחרי שעות הפעילות	1 כונן חשמלאי (זמין טלפונית)

3.2 כישורי עובדי האחזקה ותפקידיהם3.2.1 אחראי תחזוקה ראשי

3.2.1.1 השכלה – חשמלאי בסיווג "ראשי" לפחות בעל רישיון בתוקף לביצוע

עבודות חשמל בהתאם לחוק החשמל ובעל רישיון חשמלאי בסווג לעבודה במתח גבוה.

3.2.1.2 ניסיון - לפחות עשר שנים בניהול תחזוקה באתרים בעלי שטח של 6,000

מ"ר לפחות שכללו מתקני מיזוג אויר של 250 טון קירור לפחות.

3.2.1.2.1 ניסיון מוכח בטיפול בלוחות חשמל ובמערכות מתח גבוה.

3.2.1.2.2 ידע אחזקת מערכות אל-פסק ומצברים.

3.2.1.2.3 ידע בטיפול בגנראטורים גדולים.

3.2.1.2.4 ניסיון מוכח בטיפול במערכות מיזוג אויר.

3.2.1.2.5 ידע באחזקת מערכות גילוי וכיבוי אש.

3.2.1.2.6 ידע לגבי הטיפול נדרש במעליות.

3.2.1.3 ידיעת שפות - עברית - ידיעה מלאה. אנגלית - קריאה והבנת חומר

מקצועי.

3.2.1.4 תחומי פעילות:

- 3.2.1.4.1 **ניהול** צוות עובדי החברה במתקן נתניה .
- 3.2.1.4.2 כתיבת נוהלי עבודה ובדיקת בצוע העבודה על פיהם.
- 3.2.1.4.3 הכנת דו"חות נוכחות ופעילות של כל עובדי החברה במתקן.
- 3.2.1.4.4 **אחריות** לביצוע כל העבודות המוגדרות במסמך זה ואשר ידרשו ע"י המנהל של המתקן .
- 3.2.1.4.5 ריכוז הקשר של החברה מול המנהל האזורי, מול המוקד האזורי במתקן סלמה ומול גורמי המזמין.
- 3.2.1.4.6 פיקוח, בקרה ובדיקת רמת ביצוע העבודות המתבצעות על ידי הצוותים הקבועים, על ידי צוותי התגבור וקבלני המשנה הייעודיים.
- 3.2.1.4.7 **ערוך למתן מענה לקריאות חרום** - על פי הצורך, 24 שעות ביממה כולל שבתות וחגים.

3.2.2 עובד בתחום חשמל, מערכות ותחזוקה כללית

- 3.2.2.1 **השכלה** – חשמלאי מוסמך לפחות.
- 3.2.2.2 **ניסיון** - לפחות 4 שנים בעבודות תחזוקה ושרות של מערכות חשמל, מיזוג אוויר, שרברבות ותחזוקה כללית.
- 3.2.2.3 **ידיעת שפות** - עברית - ידיעה מלאה, אנגלית - ידיעה חלקית- קריאת והבנת חומר מקצועי.

3.2.2.4 תחומי פעילות

- 3.2.2.4.1 בצוע עבודות בתחום חשמל, אלקטרוניקה, סיוע למיזוג אוויר, מסגרות, נגרות, צבע, בניה, אינסטלציה, פתיחת סתימות, פרזול, תיקוני מבנה ועבודות כלליות אחרות ככל שידרשו על ידי האחראי לתחזוקה.
- 3.2.2.4.2 סיוע לביצוע עבודות בכל המקצועות.
- 3.2.2.4.3 **ערוך למתן מענה לקריאות חרום** - על פי הצורך, 24 שעות ביממה כולל שבתות וחגים, כאשר האחראי אינו נדרש לפתרון הבעיה.

3.2.3 עובד בתחום מיזוג אוויר, חשמל

- 3.2.3.1 **השכלה** – טכנאי מיזוג אוויר עם רישיון חשמלאי מוסמך לפחות.
- 3.2.3.2 **ניסיון** - לפחות 4 שנים בעבודות תחזוקה ושרות של מערכות מיזוג אוויר, שרברבות ותחזוקה כללית.
- 3.2.3.3 **ידיעת שפות** - עברית - ידיעה מלאה, אנגלית - ידיעה חלקית- קריאת והבנת חומר מקצועי.
- 3.2.3.4 **תחומי פעילות:**

- 3.2.3.4.1 בצוע עבודות בתחום מיזוג אוויר, חשמל, מסגרות, אינסטלציה, פתיחת סתימות, פרזול, תיקוני מבנה ועבודות כלליות אחרות ככל שידרשו על ידי האחראי לתחזוקה.
- 3.2.3.4.2 סיוע לביצוע עבודות בכל המקצועות.
- 3.2.3.4.3 **כונן לקריאות חירום** - על פי הצורך, 24 שעות ביממה כולל שבתות וחגים, כאשר יש צורך לסייע לכונן שהגיע.
- 3.2.3.4.4 **עבודות חריגות** - בצוע עבודות אחזקה נשוא מכרז זה, כנדרש לבצוע העבודה מחוץ לשעות הפעילות כולל ימי שישי עד כניסת השבת.

3.2.4 עובד כללי בתחום: צבע / שרברבות / מסגרות / בינוי

- 3.2.4.1 **השכלה** - בוגר תיכון מקצועי במגמות בניין ו/או מסגרות ו/או שרברבות, או קורס מקביל במשרד העבודה.
- 3.2.4.2 **ניסיון** - לפחות 4 שנים בעבודות מסגרות ושרברבות במבני משרדים, או בתי מלון או שווה ערך. בעל יכולת לעבודה עצמאית וקריאת תוכניות.
- 3.2.4.3 **ידיעת שפות** - עברית - ידיעה מלאה. אנגלית - ידיעה חלקית.
- 3.2.4.4 **תחומי פעילות** :
- 3.2.4.4.1 בצוע עבודות בתחום תיקוני קירות, חיפויי ריצפה וקירות, עבודות צבע לקירות, עבודות מסגרות, מתכת ועץ, עבודות פרזול, תיקוני אינסטלציה, תיקוני נגרות בניין וכל עבודה אחרת שתידרש כעזרה לעובדים האחרים.
- 3.2.4.4.2 סיוע לביצוע עבודות בכל המקצועות.
- 3.2.4.4.3 **סיוע בקריאות חירום** - על פי הצורך, 24 שעות ביממה כולל שבתות וחגים, כאשר יש צורך לסייע לכונן שהגיע.
- 3.2.4.4.4 **עבודות חריגות** - בצוע עבודות אחזקה נשוא מכרז זה, כנדרש לבצוע העבודה מחוץ לשעות הפעילות כולל ימי שישי עד כניסת השבת.

נספח 24. בית השוטר תל אביב4.1 ימים ושעות עבודה של עובדי התחזוקה

תפקידים קבועים	שעות	יום	הערות
1 אחראי כללי לתחזוקה (צבע, שרברבות, בינוי כו' כולל עבודות חשמל) – "אב בית"	16:30 - 07:30	א' - ה'	סה"כ עובד אחד
1 אחראי כללי לתחזוקה (צבע, שרברבות, בינוי כו' כולל עבודות חשמל) – "אב בית"	14:00 - 07:30	ערב חג	סה"כ עובד אחד
1 אחראי כללי לתחזוקה (צבע, שרברבות, בינוי כו' כולל עבודות חשמל) – "אב בית"	12:00 - 07:30	שישי	סה"כ עובד אחד
1 כונן כללי (זמין טלפונית)	אחרי שעות הפעילות	כל יום בשבוע	איש התחזוקה הקבוע או מחליף זמני מטעם החברה בעל כישורי התחזוקה הקבועים לתפקיד אחראי תחזוקה.

4.2 כישורי אחראי התחזוקה הקבוע המינימלי ותפקידו4.2.1 אחראי תחזוקה

4.2.1.1 השכלה - חשמלאי מוסמך לפחות בעל רישיון בתוקף לביצוע עבודות חשמל

בהתאם לחוק החשמל ובעל רישיון חשמלאי מוסמך.

4.2.1.2 ניסיון - לפחות 4 שנים בעבודות תחזוקה ושרות של מערכות חשמל, מיזוג

אוויר, שרברבות ותחזוקה כללית.

- 4.2.1.2.1 ניסיון מוכח בטיפול בלוחות חשמל ובמערכות מתח גבוה.
- 4.2.1.2.2 ידע בטיפול בגנראטורים גדולים.
- 4.2.1.2.3 ידע באחזקת מערכות מיזוג אוויר.
- 4.2.1.2.4 ידע באחזקת מערכות גילוי וכיבוי אש.
- 4.2.1.3 ידיעת שפות - עברית - ידיעה מלאה. אנגלית - קריאת והבנת חומר מקצועי.
- 4.2.1.4 תחומי פעילות
- 4.2.1.4.1 **ישמש כ"אב-בית"** : בצוע עבודות בתחום חשמל, אלקטרוניקה, סיוע למיזוג אוויר, תיקוני מסגרות, נגרות, צבע, בניה, אינסטלציה, פתיחת סתימות, פרזול, תיקוני מבנה, תיקוני קירות, חיפויי ריצפה וקירות, עבודות פרזול ועבודות כלליות אחרות ככל שיידרש.
- 4.2.1.4.2 אחריות לביצוע כל העבודות המוגדרות במסמך זה ואשר ידרשו ע"י המנהל.
- 4.2.1.4.3 ריכוז הקשר של החברה מול המנהל האזורי, מול המוקד האזורי במתקן סלמה, ומול גורמי המזמין בקרה ובדיקת רמת ביצוע העבודות המתבצעות על ידי קבלני המשנה ו/או על ידי צוותי הגיבוי.
- 4.2.1.4.4 **ערוך למתן מענה לקריאות חרום** - על פי הצורך, 24 שעות ביממה כולל שבתות וחגים.
- 4.2.1.4.5 עבודות חריגות - בצוע עבודות תחזוקה נשוא מכרז זה, כנדרש לבצוע העבודה מחוץ לשעות הפעילות כולל ימי שישי עד כניסת השבת.

משטרת ישראל
את"ל - מחלקת הבינוי

שרותי תפעול, תחזוקה והדברה למבנים,
לציוד, למערכות ולחצרות בארבעה מתקני
משטרה באזור תל אביב והמרכז

נספח מס' 3

הוראות תחזוקה ולוחות זימון

נספח 3 - הוראות תחזוקה לעיון החברה

הערה : הוראות התחזוקה ודפי הטיפולים המצורפים להלן אינם מכסים את כל הוראות התחזוקה האפשריות לצידוד הקיים במערכת ואינן מפרטות את כל הוראות היצרנים.

החברה הזוכה תידרש להשלים את מערכי התחזוקה עפ"י ספרי המתקן והוראות היצרנים וזאת עבור כל מרכיב במערכת גם אם אינו מוזכר אך מורכב בפועל בתחנות במשטרת ישראל. הנ"ל נכון גם לגבי מערכות חדשות שיתווספו לכל בניין בעתיד, בתקופת ההתקשרות.

ההוראות מעיקרן מיועדות לבעלי מקצוע באותו תחום ואינן מפרטות את אופן ביצוע הטיפולים.

בכל מקום בו מוזכרת בהוראות המילה "בדוק" הכוונה לרישום תוצאות של מדידות ולתיקון כל תקלה שתתגלה במהלך הבדיקה.

החברה תמחשב את הוראות התחזוקה ותקים ותפעיל מערך תחזוקה מונעת כנדרש. במידה ויוחלט לעבוד באמצעות מערכת המחשוב המשטרתית, מערכת ה-ERP, החברה תדאג להזנת כל הוראות התחזוקה וטבלאות הזימון למערכת זו ותחל לנהל גם את הטיפולים והתחזוקה המונעת דרך מערכת זו.

לוח זימון תחזוקה

לוח זימון פעולות תחזוקה											משטרת ישראל - תחנות המשטרה		
מקרא: ח - חודשי; ת - תלת חודשי; מ - חצי שנתי; נ - שנתי													
מס'	מערכת/ציוד	ינו'	פב'	מרץ	אפר	מאי	יוני	יולי	אוג'	ספט'	אוק'	נוב	דצמ'
A02A	יח' קרור מים	ת			נ			ת			מ		
A12A	מעבה אוויר	ת			נ			ת			מ		
A17A	יחידת טיפול באויר	ת			נ			ת			מ		
A42A	יחידת מזגן מפוצל	ת			נ			ת			ת		
A45A	יחידת מפוח נחשון	ת			נ			ת			מ		
A50A	מדחס למתקן מיזוג	ת			נ			ת			מ		
A80A	מפוח אויר	ת				נ			ת			מ	
A82A	מפוחי יניקת חניונים	ת				ת			ת			ת	
B01B	אחזקת פנים - מבנים			מ			ת			מ			ת
B02B	אחזקת מבנים - חוץ			מ						מ			
B20B	טיפול בגג				מ						מ		
B43B	מקלט							נ					
B60B	בדיקת שירותים			ת			ת						ת
B65B	קירות מסך											נ	
B76B	אחזקת כבישים ורחבות מאספלט					מ						מ	
B80B	אחזקת חצרות חוץ				מ						מ		
B81B	שער חשמלי	ת						ת				ת	
B85B	מחסום חשמלי				מ						מ		
C34B	בקרת מבנה						נ						
C53C	מערכת טמ"ס						נ						
C67F	מערכת כריזה						נ					מ	
C71Y	מערכת אזעקה						נ					מ	
E00E	אחזקת מתקני חשמל										נ		

לוח זימון פעולות תחזוקה											משטרת ישראל - תחנות המשטרה		
מקרא: ח- חודשי; ת- תלת חודשי; מ- חצי שנתי; נ- שנתי													
מס'	מערכת/ציוד	ינו'	פב'	מרץ	אפר	מאי	יוני	יולי	אוג'	ספט'	אוק'	נוב	דצמ'
E09E	שנאים	ח	ח	ח	ח	ח	ח	ח	ח	נ	ח	ח	ח
E18E	לוח חשמל מתח גבוה									נ			
E20E	גנרטור	ח	ח	ת	ח	ח	ת	ח	ח	נ	ח	ח	ת
E31E	לוח חשמל		מ							נ			
E50E	מערכות תאורה	ת			ת						ת		
E55E	תאורת חירום	ת			ת						ת		
F06F	דמפר אש				נ						מ		
F08F	רכזת גילוי אש ועשן					מ							מ
F10F	גלאי CO										מ		
F25F	ספרינקלרים			ת			נ						ת
F30F	עמדת כיבוי אש				נ						מ		
G00G	מערכת דלק ומשאבות									נ			
G01G	מיכל דלק										נ		
H01H	מערכת חמום מים לצריכה		מ							נ			
H05H	דוד חשמלי			ת			ת						ת
H09H	מחליף חם מים - מים							נ					
H10H	מערכת הסקה							נ					
H11H	דוד הסקה וחימום מים			נ				נ				נ	
H23A	מיכל התפשטות			ת							ת		
P10P	משאבה צנטריפוגלית			ת							מ		
F14P	משאבת גיוקי												נ
P22D	משאבת ניקוז/ביוב	ת			ת						ת		
P59F	כיבוי אש - משאבה חשמלית									נ			מ
W62P	מדחס אוויר/קומפרסור					נ						מ	
V02V	מעליות כבלים										נ		מ
W00	צנרת (מים/דלוחין)							נ					
W06W	צנרת מים ואביזרים										נ		מ
W10W	מאגר מים										נ		

לוח זימון פעולות תחזוקה											משטרת ישראל - תחנות המשטרה		
מקרא: ח- חודשי; ת- תלת חודשי; מ- חצי שנתי; נ- שנתי													
מס'	מערכת/ציוד	ינו'	פב'	מרץ	אפר	מאי	יוני	יולי	אוג'	ספט'	אוק'	נוב	דצמ'
W60W	בורות שומן		ת			ת			ת			ת	
W66W	מערכת ביוב/ניקוז			נ									
W71W	דחסנית אשפה		ת			ת			ת			ת	
	ציוד מטבחים				נ						מ		

דף 1 מתוך 2		דף טיפולים	תחנות משטרת ישראל			
A02A		יח' קרוור מים	מ	ת	ת	ס
		ממוקם ב-	בצ-			
		משרת את -	וע	ד'	ד'	
		מקצועות מבצעים -		מ	ר	פ
		הוראות לבצוע				
		רשום לחץ יניקה PSI....., דחיסה PSI....., שמן PSI....., טמפ' מים כניסה °C..... יציאה °C.	פ		1	
		הקשב לרעשים חריגים.	פ		2	ת
		בדוק כתמי שמן ומים מסביב ליחידה.	פ		3	
		נקה מסננים במערכות המים.	ס		4	
		בדוק תקינות הבידוד.	פ		5	
		מודדי חום ומודדי לחץ - בדוק וכילל במידת הצורך.	פ		6	
		בדוק הצנרת לרעידות, חזק תפסים רופפים.	פ		7	
		פרק ושפץ ברזי פקוד במידה הצורך.	ס		8	
		כוון וכייל אביזרי פקוד למדחס.	ס		9	
		החלף שמן (בדוק קודם הוראות היצרן).	ס		10	
		בדוק שלמות המצמד ומרכזו (במדחס פתוח).	ס		11	מ
		בדוק הידוק ברגים.	ס		12	
		בדוק מערכת פריקת דרגות.	פ		13	
		בדוק תקינות משאבות השמן מנוע.	פ		14	
		סוך מיסבי המנוע.	ס		15	
		חזק חיבורי חשמל במנוע ובמפ"ז מקומי.	ס		16	
		בדוק עומס המנוע ורשום זרם פעולה אמפר.	פ		17	
		בדוק בדוד קו ההזנה למנוע.	ס		18	
		בדוק הארקת המנוע. צנרת גז קרוור ואביזריה.	ס		19	
		הפעל ובדוק תקינות ברזי סגירה שונים.	ס		20	
		בדוק תקינות שסתום בטחון במעבה.	פ		21	נ
		בדוק תקינות שסתום סולנואידי.			22	
		בדוק תקינות שסתום התפשטות משווה לחץ חיצון ורגש.			23	
		בדוק תקינות הבדוד וציפוי הבדוד בצנרת היניקה.			24	
		בדוק מצב מסנן מיבש, החלף אבנים לפי הצורך.			25	
		תאריך :	הערות :			
		שם המבצע :				
		אישור המפקח :	ראה המשך מעבר לדף :			

סוג הציוד A02A		דף טיפולים דף 2 מתוך 2	תחנות משטרת ישראל				
		יח' קרור מים	ממוקם ב-	בצ- וע	ת ד'	ת ד'	מ ס
			משרת את -				פ
			מקצועות מבצעים -	במ-			ר
ת ו ק ו	ב ו צ ע	הוראות לבצוע	צב				
		בדוק פקוד ובקרה.	פ				26
		בדוק פעולת מגן קפיאה.	פ				27
		בדוק פעולת מערכת הפקוד והבקרה בשלמותה. ציין כל אביזר פקוד שנבדק ואת תחום פעולתו בזמן הבדיקה.	פ				28
		כללי					
		נקה את מכלול היחידה מלכלוך ומחלודה.	ס			נ	29
		בצע תיקוני בדוד כלליים.	ס				30
		בצע תיקוני צבע סופיים.	ס				31
תאריך:			הערות:				
שם המבצע:							
אישור המפקח:			ראה המשך מעבר לדף:				

י - יומי, ש - שבועי, ח - חודשי, ד - דו חודשי, ת - תלת חודשי, ע - עונתי, מ - חצי שנתי, נ - שנתי.

הבצוע כשהציוד במצב: ס - סטטי, פ - פעולה.

A12A	דף טיפולים			תחנות משטרת ישראל		
	מעבה אוויר					
ה	ת	ב	ממוקם ב-	מ	ת	בצ-
ע	ו	צ	משרת את -	ס	ד	וע
ר	ק	ו	מקצועות מבצעים -	פ	י	
ה	ן	ע	הוראות לבצוע	ר	ר	במ- צב
			בדיקת איטום הפנלים, בדיקת ברגיי סגירת הפנלים וברגיי החיזוק.	1	ת	פ
			מצב ומתח הרצועות, רצועות רזרביות בגודל	2		ס
			בדיקת רעשים ורעידות חריגים.	3		פ
			בדיקת התקנה בקו ישר של גלגלי הרצועות וחיזוקם לציר.	4	מ	ס
			בדיקת חיזוקי הברגים של המנוע, המיסבים, רשתות.	5		ס
			בדיקת מיסבי המנוע.	6		ס
			בדיקת מיסבי המפוח.	7		ס
			גרוז מיסבים, במיסבים חצויים-שטיפה והחלפת גריז.	8		ס
			מריחת הציר בגריז.	9		ס
			שימון מיסבי הדמפרים לשמירת לחץ ראש.	10		ס
			בדיקת כוון כל להבי הדמפרים למצב פתוח - סגור.	11		ס
			ניקוי המעבה, כנפי המפוחים, פתחי אוורור המנוע.	12		ס
			ניקוי חיצוני לסוללה לפי הצורך, הניקוי בלחץ מים עם חומר ממיס שומנים.	13		ס
			הסרת חלודה ותיקוני צבע.	14	נ	ס
			בדיקת פעולת מערכת שמירת לחץ ראש (מדפים, הפסקת מפוחים, הצפה).	15		פ
			זרם נומינלי של המנועים AA ,A ,A	16		פ
			כוון OL A			
			תאריך:	הערות:		
			שם המבצע:			
			אישור המפקח:			

י - יומי, ש - שבועי, ח- חודשי, ד - דו חודשי, ת - תלת חודשי, ע - עונתי, מ - חצי שנתי, נ - שנתי.

הבצוע כשהציוד במצב: ס - סטטי, פ - פעולה.

A17A	דף טיפולים			תחנות משטרת ישראל		
	יחידת טיפול באויר					
סוג הציוד	ה	ת	ב	מ	ת	ב-צ
ה				ממוקם ב-		
ע				משרת את -	ד	וע
ר				מקצועות מבצעים -	י	
ה				<u>הוראות לבצוע</u>	ר	במ- צב
				בדיקה חזותית של היחידה, ראש, רעידות, נזילות, הזעה.	ת	פ
				בדיקת מצב ומתח רצועות, יש רזרבויות בגודל		ס
				ניקוי/החלפת מילוי של מסנני אויר.		ס
				גרוז מיסבים בעלי פטמות גרוז.	מ	ס
				ניקוי בריכת הניקוז ויציאת הניקוז, תיקון איטום בזפת.		ס
				שימון צירי ברזים, מודוטורולים, דמפרים לכל אזור.		ס
				בדיקת פעולת המכשור והפיקוד מפסק דגל, ברזי מודוטורול		פ
				ודמפרים לכל אזורי היחידה.		
				ניקוי מסנני המים ובדיקת פעולת ברזים.		פ
				ניקוי היחידה בשלמותה, גרוז מדפים ומוטות מנועים.		ס
				ניקוי סוללות מצידן החיצוני באמצעות מים וחומר ניקוי.		ס
				תיקון חיבורים גמישים לתעלות אויר.	נ	ס
				הידוק כל חיבורי החשמל ע"י המנוע והמכשור החשמלי,		ס
				בדיקת הארקה.		
				הידוק ברגים כללי.		ס
				בדיקת התקנה בקו ישר של גלגלי הרצועות, בדיקת מצמד.		ס
				תיקוני בידוד כלליים בתוך היחידה.		ס
				בדיקת איטום הפנלים ותיקון סרטי האטימה.		ס
				ניקוי פנימי של הסוללות ע"י חומר כימי.		ס
				מריחת גריז על הציר של המפוח.		ס
				בדיקת מצב המפוח, כנפיים, חיזוק לציר.		ס
				נקה ביסודיות גוף היחידה, גרד חלודה, צבע כנדרש.		ס
				הפעל היחידה, בדוק פעולת הפיקוד בכל המצבים.		פ
				מדוד כמויות אויר בתעלות, השווה לנדרש, ווסת.		פ
				רשום זרם פעולת המנוע A, A, A		פ
				רשום זרם פעולת גופי חימום: A.....,,,		פ
				מדוד כמות אויר במפוח או ביציאה מהתעלות. רשום ...		פ
תאריך:			הערות: 1. יבוצע אחת ל-2 שנים.			
שם המבצע:						
אישור המפקח:						

י - יומי, ש - שבועי, ח - חודשי, ד - דו חודשי, ת - תלת חודשי, ע - עונתי, מ - חצי שנתי, נ - שנתי.

הבצוע כשהציוד במצב: ס - סטטי, פ - פעולה.

דף טיפולים			תחנות משטרת ישראל		
A42A	סוג הציוד		יחידת מזגן מפוצל		
ה	ת	ב	ממוקם ב-	מ	ת
ע	ו	צ	משרת את -	ס	ד
ר	ק	ו	מקצועות מבצעים -	פ	י
ה	ן	ע	<u>הוראות לבצוע</u>	ר	ר
				ו	ו
				ת	ת
			בדוק טמפרטורת אויר ביציאה מהמזגן ובכניסה, חשב	פ	1
			ההפרש (C ° 12).		
			בדוק מכלול המכונה: המדחס, מפוח העיבוי ומפוח המפזר	פ	2
			לרעשים, רעידות וחלקים משוחררים.		
			בדוק ניקיון יציאת ניקוז המים.	ס	3
			בדוק מסנן אויר ומסגרות, החלף או נקה.	ס	4
			בדוק אביזרי פקוד, תרמוסטט, כפתורי הפעלה מעבר חמום	פ	5
			סידור.		
			בדוק מגן השהיה למדחס.	פ	6
			בדוק ניקיון הסוללה וניקוז בריכת המים, ישר צלעות	ס	7
			נקה גרילים מלכלוך ואבק.	ס	8
			בדוק שלמות בדוד תרמי על מכסים וגוף היחידה.	ס	9
			נקה פנים יחידת העיבוי מאבק ולכלוך (לאחר הסרת המכסה)	ס	10
			ובצע שטיפה בלחץ.		
			בדוק מספור המזגן והשלמתו בשילוט סנדוויץ' בחריסה.	ס	11
			בדוק והדק חיבורי חשמל ביחידה ובדוק רציפות הארקה.	ס	12
			בדוק חיזוקי חלקי פנים היחידה, בדוק שאין מגע בין צינורות		13
			רועדים.		
			בדוק מתלים קפיציים וחיזוקים. החלף או חזק לפי הצורך.	ס	14
			סמן צירי המפוחים.	ס	15
			בדוק זרם פעולה וזרם התנעה במדחס.	פ	16
			בדוק זרם המפוחים.	פ	17
			בצע תיקוני צבע, ישר צלעות המעבה לפי הצורך.	ס	18
			בדוק התנעת מדחס ומפוחים.	פ	19
			בדיקה ותיקון וחיזוק ברגים של יחידת הפעלה סטרטססופ	ס	20
			בדוק בידוד הצנרת.	ס	21
תאריך:			הערות:		
שם המבצע:					
אישור המפקח:					

י - יומי, ש - שבועי, ח - חודשי, ד - דו חודשי, ת - תלת חודשי, ע - עונתי, מ - חצי שנתי, נ - שנתי.
הבצוע כשהציוד במצב: ס - סטטי, פ - פעולה.

			דף טיפולים			תחנות משטרת ישראל		
A50A			סוג הציוד			מדחס למתקן מיזוג		
ה	ת	ב	ממוקם ב-			בצ-	ת	מ
ע	ו	צ	משרת את -			וע	ד	ס
ר	ק	ו	מקצועות מבצעים - טכנאי מ.א.				י	פ
ה	ן	ע	<u>הוראות לבצוע</u>			במ- צב	ר ו ת	ר
			בדיקת פעולת מחמם אגן שמן במגע יד או מדידת זרם.			ס	ת	1
			בדיקת גובה שמן באגן המדחס בהדממה.			ס		2
			בדיקת גובה שמן בפעולת המדחס.			פ		3
			בדיקת רעשים ורעידות בהפעלה ובפעולה.			פ		4
			בדוק ורשום שעות פעולת המדחסש'.			פ		5
			בדוק ורשום לחץ יניקה PSI, דחיסה PSI			פ		6
			רשום זרמי עבודה AAA			פ		7
			הנח יד על ראשי המדחס ובדוק הפרש טמפי במידה ואחד מהראשים קר יחסית יש לבצע בדיקה מעמיקה.			פ	מ	8
			בדוק נזילות גז ליד ראשי המדחס חבורים וציר.			ס		9
			גרוז המנוע (במקרה של מדחס פתוח).			ס		10
			לחץ פריקת דרגות PSIPSIPSI			פ		11
			בדיקת פעולת שאיבת הגז בהפסקת היחידה (PUMP			פ		12
			בדיקת הגנות יניקה מפסיק ב- PSI דחיסה PSI			פ	נ	13
			מגן לחץ שמן מפסיק בהפרש לחץ PSI כעבור שנ.			פ		14
			בדיקת טיב השמן והחלפה לפי הצורך.			ס		15
			בדיקת ציריות מדחס מנוע (אליינינג).			ס		16
			ניקוי כללי, הסרת חלודה, תיקוני צבע.			ס		17
			בדוק נזילות שמן סביב המדחס.			ס		18
			טפול במדחס צנטריפוגלי לפי הוראות יצרן.					19
			בדוק הארקה המנוע.			ס		20
			תאריך :			הערות :		
			שם המבצע :					
			אישור המפקח :					

מקצועות: ח - חשמל, א - אינסטלציה, ב - בנוי, מ - מזוג אויר.
 י - יומי, ש - שבועי, ח - חודשי, ד - דו חודשי, ת - תלת חודשי, ע - עונתי, מ - חצי שנתי, נ - שנתי.

A80A	דף טיפולים			תחנות משטרת ישראל		
	סוג הציוד	מפוח אויר				
ה	ת	ב	ממוקם ב-	מ	ת	בצ-
ע	ו	צ	משרת את -	ס	ד	וע
ר	ק	ו	מקצועות מבצעים - טכנאי קירור או מכונאי	פ	י	
ה	ן	ע	<u>הוראות לבצוע</u>	ר	ו	ר
			הקשב לרעשים ולרעידות חריגים.	ת	ת	1
			הפעל המפוח והקשב לרעשים בזמן ההתנעה.	פ		2
			בדוק מצב הרצועות. החלף לפי הצורך רצועות רזרביות.	ס		3
			גרז בחוזקה מסבי המפוח והמנוע לפי הצורך.	מ	מ	4
			נענע כנפי המפוח ובדוק חיזוק לציר.	ס		5
			בדוק ורשום זרם עבודה A..... השווה לנדרש.	פ		6
			נקה באופן יסודי את מכלול המפוח.	ס	נ	7
			הדק ברגיי החיזוק של המפוח, בדוק ציריות גלגלי רצועה.	ס		8
			בדוק שלמות ואטום חבורים גמישים לתעלות.	ס		9
			בדוק פקוד הפעלה מקרוב ומרחוק. וודא כוון סיבב המנוע.	פ		10
			הדק כל חבורי החשמל במנוע ובמפסק.	ס		11
			בדוק הארקת המנוע וגוף המפוח.	ס		12
			גרז חלודה ובצע תיקוני צבע.	ס		13
			רשום זרם פעולת מנוע A..... השווה לנתונים.	פ		14
			השלם שלוט חסר.	פ		15
			מדוד ורשום כמויות אויר ביציאה מהמפוח או מהתעלות	ס		16
			CFM			
			תאריך :	הערות :		
			שם המבצע :			
			אישור המפקח :			

י - יומי, ש - שבועי, ח- חודשי, ד - דו חודשי, ת - תלת חודשי, ע - עונתי, מ - חצי שנתי, נ - שנתי.
 הבצוע כשהציוד במצב: ס - סטטי, פ - פעולה.

דף טיפולים מונע				תחנות משטרת ישראל		
A82	סוג		מפוחי יניקת חניונים			
ה	ת	ב	ממוקם ב-	בצ-	ת	מ
ע	ו	צ	משרת את -	וע	ד	ס
ר	ק	ו	מקצועות מבצעים -		י	פ
ה	ן	ע	<u>הוראות לבצוע</u>	במ- צב	ר ו ת	ר
			בדיקת הפעלת מפוחי יניקת אוויר באופן אוטומטי/ידני	פ	ת	1
			בדיקת הפעלה ע"י מקור עשן ליד גלאי	פ		2
			בדיקת הפעלת מפוחים במהירות גבוהה	פ		3
			בדיקת הפעלה בלוח גילוי אש	פ		4
תאריך:						
שם המבצע:						
אישור המפקח:						

י-יומי, ש-שבועי, ח-חודשי, ד-דו חודשי, ת-תלת חודשי, ע-עונתי, מ-חצי שנתי, נ-שנתי.
הבצוע כשהציוד במצב: ס-סטטי, פ-פעולה

דף טיפולים			תחנות משטרת ישראל		
B01B	סוג הציוד		אחזקת מבנים - פנים		
ה	ת	ב	ממוקם ב-	מ	בצ-
ע	ו	צ	משרת את -	ס	ד וע
ר	ק	ו	מקצועות מבצעים -	פ	י
ה	ן	ע	<u>הוראות לבצוע</u>	ר	ר במ- ו צב ת
			תיקוני צבעים לקירות (במקום בו נדרש תיקון יבוצע משטח שלם), שימון ציפוי עץ.	1	ת
			תיקוני ריצוף שבור, שקוע ורופף.	2	
			טפול בעץ, דלתות, משקופים ומסגרות - שימון פוליטורה ותיקוני צבע או פורמייקה כנדרש.	3	
			PVC, שטיחים וחפוי ריצפה אחר - תיקון משטח קצוות ופנלים חיתוך, הדבקה והשלמת חלקים פגועים ופגומים	4	
			ריהוט - בדיקה וחיזוק, תיקוני צבע, הדבקת פורמייקה, שימון וחידוש.	5	מ
			פרזול - בדיקה, חיזוק ושימון.	6	
			שירותים - ניקוי מונע של סיפונים בכיורים ובדיקת נזילות.	7	
			החלפת או צפוי מחדש של אביזרים שהתקלפו מצבע או ניקל	8	
			תקררות אקוסטיות וגופי תאורה - יישור, ניקוי ותיקוני צבע, החלפת חלקים כנדרש.		
			תאורת חרום - בדיקת תאורת חרום ושילוט יציאה, החלפת מצברים ונורות כנדרש.	9	
			חלונות - בדיקת ושימון פרזול, אטימות.	10	
תאריך:			הערות: <u>לניקיון ריהוט</u> : איסור להשתמש בסקוטש-ברייט		
שם המבצע:			<u>לניקיון ריצפה</u> : רק במכונה עם פס הגנה מגומי, או שימוש במטליות לחות. אין לשפוך מים		
אישור המפקח:					

י - יומי, ש - שבועי, ח - חודשי, ד - דו חודשי, ת - תלת חודשי, ע - עונתי, מ - חצי שנתי, נ - שנתי.

דף טיפולים			תחנות משטרת ישראל		
B20	סוג		טיפול בגגות		
ה	ת	ב	ממוקם ב-	בצ-	מ
ע	ו	צ	משרת את -	וע	ס
ר	ק	ו	מקצועות מבצעים -		פ
ה	ן	ע	הוראות לבצוע	במ- צב	ר ו ת
			גג זפת שטוח		
			בדוק ונקה את הגג מלכלוך וחפצים לא רצויים.		1
			בדוק אם נוצרו שקעים עקב פגעים בזפת על הגג.		2
			בדוק המצאות וניקיון רשתות חורי הניקוז.		3
			שפוך מים בלחץ במרזבים ובדוק יציאתם.		4
			לפני חורף - בדוק אחידות הזיפות על הגג.		5
			לפני קיץ - בדוק סיוד הגג בחומר מתאים.		6
			גג יריעות ביטומניות		
			בדוק באופן כללי את יריעות הבידוד על הגג (ויזואלית).		7
			נקה את הגג מלכלוך וחפצים לא רצויים.		8
			בדוק אם נוצרו שקעים עקב פגעים על הגג.		9
			בדוק את קצות היריעות בדפנות האנכיות מסביב לגג.		10
			בדוק המצאות וניקיון רשתות פתחי הניקוז.		11
			במידה ונמצאו פגעים - הודע למנהל הבית.		12
			גג מרוצף		
			בדוק את תקינות מרצפות ואטימה בחריצים.		13
			בדוק ונקה את הגג מלכלוך וחפצים לא רצויים.		14
			בדוק המצאות וניקיון רשתות חורי הניקוז.		15
			שפוך מים בלחץ במרזבים ובדוק יציאתם.		16
			במידה ונמצאו פגעים - הודע למנהל התחזוקה.		17
תאריך:			הערות:		
שם המבצע:					
אישור המפקח:					

י - יומי, ש - שבועי, ח - חודשי, ד - דו חודשי, ת - תלת חודשי, ע - עונתי, מ - חצי שנתי, נ - שנתי.
הבצוע כשהציוד במצב: ס - סטטי, פ - פעולה.

דף טיפולים			תחנות משטרת ישראל		
מקלט			מ		
B43B סוג הציוד			ת		
ה	ת	ב	ממוקם ב-		
ע	ו	צ	משרת את -		
ר	ק	ו	מקצועות מבצעים -		
ה	ו	ע	במ- צב		
			הוראות לבצוע		
			בדוק המצאות הציוד הנ"ל בארון חירום:		
			א. אלונקה (רשום כמות)		
			ב. מסכות אב"כ (רשום כמות מסכות) פילטרים		
			ג. חליפות אב"כ F (רשום כמות)		
			ד. כפפות אב"כ (רשום כמות)		
			ה. ציוד עזרה ראשונה (.....)		
			ו. פנסי חירום נטענים (רשום כמות)		
			ז. טלפונים (רשום כמות)		
			בדוק אם קו החשמל לנורות החירום תקין ופעיל.		
			פ	בדוק מיכלי מים מלאים. במידת הצורך מלא.	
			פ	בדוק תקינות קופסאות ניפוץ ומפתח בפנים.	
			פ	בדוק תאורת מקלט תקינה 220V ו- 24V.	
			פ	דלתות בטחון - גרז ושמן צירי הדלתות וידיות הסגירה.	
			פ	דלתות בטחון - בדוק מצב גומי האטימה ואטימת הדלתות.	
			פ	נקה חלודה וצבע את הדלת בהתאם לצורך.	
			פ	פתחי אוורור - בדוק מצב גומי האטימה.	
			פ	דלתות ופתחי מילוט - גרז הצירים, בדוק ידיות הנעילה ומנעולים	
			פ	פתחי אטימה - שחרר ברגים וגרזם ובדוק המצאות אטם	
				גומי תקין ושלים.	
			פ	מקלחות ושירותים - בדוק פעולת ידיות שטיפה וברזים ותקן אם	
			פ	כיורים - בדוק נזילות בצנרת ובאביזרים.	
			פ	בדוק מחיצות, חזק ותקן אם נדרש.	
			פ	מיכלי שתייה - רוקן, שטוף ונקה ומלא מים טריים.	
			פ	בדוק מצב המיכלים, ברזים וברזי ניקוז.	
			פ	נקה באופן יסודי את המקלט כולל: רצפת המקלט, קירות	
				דלתות, חלונות, שירותים, מקלחונים וכו'.	
			פ	בדוק פסים זוהרים על המדרגות, פינות קירות ופתחי מילוט.	
				אם לא נמצאו פסים - חובה להשלימים.	
תאריך:			הערות: אסור להדליק ולכבות את האור מהלוח הראשי, אלא		
שם המבצע:			מהמפסקים הבודדים.		
אישור המפקח:					

דף 1 מתוך 2		דף טיפולים	תחנות משטרת ישראל			
סוג הציווד B65B		קירות מסך	מ	ת	ת	ס
		ממוקם ב-	בצ-	ת	ת	מ
		משרת את -	וע	ד'	ד'	ס
		מקצועות מבצעים -				פ
ת	ב	הוראות לבצוע	במ- צב	מ י נ י מ ו ס	ר ג י ל ה	ר
ו	ו					
ק	צ					
ו	ע					
		בדוק ויזואלית תקינות הזכוכית והחלון.	ס			1
		בדוק וודא שידית החלון מבצעת פעולה פתיחה וסגירה בשני מצבים.	ס			2
		פתח החלון באופן מלא כלפי פנים ובדוק שאין הצטברות לכלוך ואבק במעברי הניקוז וחריצי האויר הפתוחים.	ס			3
		נקה המסילות ומכלול החלון בעזרת שואב אבק.	ס			4
		שמן מכלול החלון לכל אורכו.	ס			5
		בדוק אם "הנגדים לנעילה" בזוית עליונה בפינת החלון מותאמים לפס המספריים.	ס			6
		בדוק ש"פין נעילה נגדי" מותאם וסגור היטב לפס מספריים.	ס			7
		בדוק ובצע חיזוק ברגים בכל חלקי המכלול (ברגי זוית פינתית עליונה ומספריים עליונים).	ס			8
		בדוק התאמה וחיזוק ברגים של ציר עליון ותחתון.	ס			9
		בדוק ובצע חיזוק ברגים ב- "פסי חסימת פינים" המותקנים במשקוף החלון.	ס			10
		בדוק איטום סביב החלון במסגרת החיצונית בעזרת סיליקון, או במקרה הצורך בחומר "סיקא פלקס".	ס			11
		בדוק גומיות הזכוכית ותקינות האיטום בכל פינות החלון.	ס			12
		סגור החלון. הפעל ידית סגירה בשלבים לשני המצבים (פתיחה מלאה כלפי פנים החדר ופתיחה כלפי למלאה).	ס			13
		בדוק שסגירת החלון מתבצעת ע"י שני הפינים בחלקו העליון ופין נוסף בפינה התחתונה של החלון, כך שלא ניתן להעביר בקלות נייר בין החלון למשקוף ללא התנגדות הגומיות.	ס			14
		תאריך:	הערות:			
		שם המבצע:				
		אישור המפקח:				

י-יומי, ש-שבועי, ח-חודשי, ד-דו חודשי, ת-תלת חודשי, ע-עונתי, מ-חצי שנתי, נ-שנתי.

דף 1	דף טיפולים מונע			תחנות משטרת ישראל		
	סוג הציווד		אחזקת כבישים ורחבות מאספלט, שוליים, ניקוז, תמרור, צבע	ת		מ
B76	ה	ב	ממוקם ב-			
	ע	צ	משרת את -	ד		ס
	ר	ו	מקצועות מבצעים -	י		פ
	ה	ע	<u>הוראות לבצוע</u>	ר		ר
				ו		
				ת		
ראה			כללי: העבודות יבוצעו פעמיים בשנה וכן לאחר מזג אוויר קשה	מ		
מפרט			המלווה בגשמים עזים וברוחות חזקות			
מס' 1			כבישים ורחבות אספלט			1.
אחזק			א. ניקוי מסעות: יבוצע ע"י מטאטא מכני, לסילוק כל לכלוך			
כבישי			ב. תיקון פגמים מקומיים בשכבת האספלט העליונה:			
			פרוק אספלט פגום, אטום בביטומן, תיקון באספלט חם			
			והידוק.			
			ג. תיקון שטחי אספלט עליונים: קרצוף, איטום בביטומן,			
			תיקון באספלט חם והידוק.			
			ד. תיקון מבנה לכל עומקו בכבישים וברחבות: פרוק המבנה,			
			עבוד התשתית מחדש החזרה לקדמותו			
			ה. תיקוני סדקים בכבישים ורחבות: פתיחת הסדק, ניקוי			
			ומילוי.			
			שוליים לכבישים ורחבות			2.
- " -			א. תיקון חריצה רדודה והתפוררות: חרישת השטח הקיים,			
			תוספת מצע והידוק.			
			ב. תיקון מבנה השוליים (לכל עומקו): חרישת השטח הקיים,			
			תוספת מצע והידוק.			
			ג. תיקון שטחי סדיקה בשוליים: חרישה והידוק.			
			ד. תיקון חריצה עמוקה בקצה השוליים: מילוי ברסק אבן.			
			תעלות ניקוז:			3.
			א. ניקוי התעלות: בדיקה וניקיון לכל עומק התעלה.			
			ב. תיקון חתירה בתעלות: מילוי רסק אבן.			
			מעבירי מים			4.
			א. ניקוי המעבירים: ניקוי ע"י זרמי מים בלחץ.			
			ב. תיקון כנפיים מעקות למעבירים: ריסוק וסילוק השבור,			
			ציקת חלק חדש.			
	תאריך:					
	שם המבצע:					
	אישור המפקח:					

272	דף טיפולים מונע			תחנות משטרת ישראל		
	סוג הציוד			אחזקת כבישים ורחבות מאספלט, שוליים, ניקוז, תמרור וצבע		
ה	ת	ב	ממוקם ב-			מ
ע	ו	צ	משרת את -			ס
ר	ק	ו	מקצועות מבצעים -			פ
ה	ן	ע	<u>הוראות לבצוע</u>			ר
ראה			תיקון גביונים			5
מפרט			א. תיקון גביונים ממולאים באבן : הוספת אבנים ששקעו, סגירת הרשתות			
מס' 1			ב. תיקון גביונים ממולאים ברסק אבן : הוספת רסק אבן ששקעה.			
אחזקת			עמודי תמרור ותמרורים			6
כבישים			א. תחזוקת עמודי תמרור ותמרורים : רחיצה בדיקת שלימות			
- " -			ב. החלפת תמרורים : יוחלף כאשר הצבע דהה.			
			ג. החלפת עמודי תמרורים : העמוד בהתאם לתקן צבע והצבה			
			תאריך :			
			שם המבצע :			
			אישור המפקח :			

י-יומי, ש-שבועי, ח-חודשי, ד-דו חודשי, ת-תלת חודשי, ע-עונתי, מ-חצי שנתי, נ-שנתי.
 הבצוע כשהציוד במצב : ס-סטטי, פ-פעולה

דף טיפולים			תחנות משטרת ישראל		
B80B	סוג הציוד		אחזקת חצרות - חוץ		
ה	ת	ב	ממוקם ב-	מ	ת
ע	ו	צ	משרת את -	ד	וע
ר	ק	ו	מקצועות מבצעים -	י	
ה	ן	ע	<u>הוראות לביצוע</u>	ר	במ- ו צב ת
			בדיקת מצב גדרות ושערים, השלמה, תיקון צבע, שימון וחיזוק	מ	1
			בדיקת מערכת ביוב, ניקוי והוצאת שורצים.		2
			בדיקת בורות שומן, רקב וספיגה, שאיבה וסילוק הפסולת		3
			בדיקת צנרת ותעלות ניקוז, ניקוי מעשבים.		4
			בדיקת שבילים ומדרכות, יישור, חיזוק והשלמה.		5
			בדיקת שוליים ודפנות קרקע לקריסה וסחף.		6
			בדיקת מצעי עפר מהודקים.		7
			בדיקת חניונים, סימוני כבישים וחניות. בצע תיקוני צבע		8
			לסימוני חניות, מדרכות אדום/לבן/כחול, חנית נכים וכו'.		
			בדיקת תמרורים.		9
			בדיקת מייסעים וכבישים, תיקון סדקים והתקלפויות.		10
			בדיקת גופי תאורה חיצוניים, תיקון גופים, תיקוני צבע,		11
			החלפת חלקים.		
			בדיקת גלאי אור ותפעול אוטומטי של התאורה.		
			קצץ צמחיה ורסס נגד עשבים באופן שימנעו הפרעות לניקוז		12
			תקין. קצץ עשב יבש העלול לגרום לשריפות.		
			המנע מהשמדת צמחיה במקומות בהם עלול להיווצר סחף קרקע		
			בדוק שלמות מערכת תאורת חוץ. החלף נורות פגומות ונקה		13
			מכסים. תקן צבע תרניי עמודי תאורה כנדרש.		
			בדיקת מצב ציפוי חוץ ותיקון פוגות בקירות שיש ואבן.		14
			וודא שחיבורי האבן אטומים בקירות מצופי פסיפס, וודא		
			שהפסיפס שלם.		
			בדיקת איטום קירות ומעברים תת קרקעיים		15
			בדיקת איטום חדירות כבלים ומערכות למבנה		16
			תרנים - חיזוק, בדיקה לשלמות צבע וכבלים		17
תאריך:			הערות:		
שם המבצע:					
אישור המפקח:					

י - יומי, ש - שבועי, ח - חודשי, ד - דו חודשי, ת - תלת חודשי, ע - עונתי, מ - חצי שנתי, נ - שנתי.
הבצוע כשהציוד במצב: ס - סטטי, פ - פעולה.

		דף טיפולים		תחנות משטרת ישראל		
C71Y	סוג הציוד		מערכת אזעקה			
	ה	ת		ב	ממוקם ב-	בצ-
ע	ו	צ	משרת את -	וע	ד	ס
ר	ק	ו	מקצועות מבצעים -		י	פ
ה	ן	ע	הוראות לבצוע	במ- צב	ר ו ת	ר
			הפעלת המערכת לניסיון ובדיקת נוריות וצופר.		מ	1
			בדיקת שילוט והשלמתו.			2
			בדיקת שלמות וחיווט כל גלאי הפריצה.			3
			תיקוני צבע למערכת כולה.			4
			בדיקה כללית ותיקון כנדרש.		נ	5
			תאריך:	הערות:		
			שם המבצע:			
			אישור המפקח:			

י - יומי, ש - שבועי, ח - חודשי, ד - דו חודשי, ת - תלת חודשי, ע - עונתי, מ - חצי שנתי, נ - שנתי.
הבצוע כשהציוד במצב: ס - סטטי, פ - פעולה.

E00	דף טיפולים מונע			תחנות משטרת ישראל		
	סוג הציוד			אחזקת מתקני חשמל		
ה	ת	ב	ממוקם ב-	ת		מ
ע	ו	צ	משרת את -	ד		ס
ר	ק	ו	מקצועות מבצעים -	י		פ
ה	ן	ע	הוראות לבצוע	ר		ר
			כללי	ו		
			יש לבצע אחזקת מתקני החשמל בהתאם לחוקים, תקנים, הוראות ומפרטים שפורסמו ע"י הרשויות.	ת		
			הטיפול במתקני חשמל יבוצע רק ע"י בעל רישיון בתוקף לחשמלאי המורשה לטפל באותו סוג וגודל מתקן.	נ		1
			חשמל למבנים			2
			בדיקת שלימות, תקינות ובטיחות. הגשת דו"חות:			
			א. הארקות וכולאי ברק:			
			בדיקת הארקות של מתקני המתח הגבוה והנמוך.			
			בדיקת כולאי ברק: חזותית ומעשית.			
			ב. תאורת פנים:			
			החלפת נורות שרופות, חלקים פגומים, ניקוי גופים, אטימות			
			ג. מפסקים ואביזרים			
			בדיקת שלימות, תקינות, אטימות ובטיחות			
			ד. לוחות חשמל:			
			בדיקת שלימות, תקינות, צבע, שילוט, כיבוי גז, בטיחות			
-	"	-	מערכת חלוקת חשמל ותאורת חוץ			3
			א. עמודי חשמל:			
			בדיקת שלימות, תקינות, צבע, חיבורי כבלי החשמל.			
			ב. עוגני מתיחה ועמודי תמיכה			
			בדיקת שלימות, תקינות, מתיחה, חיזוקים, פרזול, צבע			
			ג. גופי תאורת חוץ:			
			החלפת נורות שרופות, חלקים פגומים, ניקוי גופים, אטימות,			
			שלימות.			
תאריך:						
שם המבצע:						
אישור המפקח:						

י-יומי, ש-שבועי, ח-חודשי, ד-דו חודשי, ת-תלת חודשי, ע-עונתי, מ-חצי שנתי, נ-שנתי.
הבצוע כשהציוד במצב: ס-סטטי, פ-פעולה

		דף טיפולים			תחנות משטרת ישראל	
E09F		סוג הציוד			שנאי יבש	
ה	ת	ב	ממוקם ב-		ת	מ
ע	ו	צ	משרת את -		ד	ס
ר	ק	ו	מקצועות מבצעים -		י	פ
ה	ן	ע	הוראות לבצוע		ר	ר
					ו	
					ת	
			הזמן חברה לביצוע טיפול שנתי לשנאי		ח	
			בדוק זמזומים			1
			בדוק טמפי' (מעל 95 מעלות – לא תקין)			2
			בדוק ונטות ומפוחים אם תקינים			3
			בדוק המצאות כפפות, מוט בידוד למדידה, נתיכים להחלפה,			4
			מערכת קצרים, מנוף הפעלת מפסק, ותיק עזרה ראשונה			
			פעם בחודש יבצע הקבלן סיור במתקנים			5
			תיערך בדיקה כללית של ניקיון, רעשים, התחממות וזיהוי			6
			תופעות לא נורמליות, בכל שנאי שמן תיבדק כמות השמן ע"י			
			שחרור האוויר			
			תיבדק נזילת שמן, שמן חסר ימולא			7
			בדיקת אינרא כחודש לפני הטיפול		נ	8
			בדיקת רעשים ע"י מכשיר אולטרא סאונד, כחודש לפני הטיפול.			9
			שתי בדיקות אלו פעם נוספת מיד לאחר הטיפול			10
			חיזוק ברגים			11
			ניקיון יסודי של השנאי והתחנות			12
			בדיקת תקינות של מערכות האוורור והתאורה בכל תחנה			13
			בדיקה והשלמה של כל ציוד העזר שנמצא בתחנה (כפפות, משקפי מגן, כובע מגן, נתיכים, טסטר, מקצרים).			14
			בדיקת תקינות DGPT, מול מערכת בקרת מבנה			15
			בדיקת טיב השמן באמצעות מכון התקנים או מעבדה מורשית			16
			מילוי שמן חסר			17
			תאריך:		הערות:	
			שם המבצע:			
			אישור המפקח:			

י - יומי, ש - שבועי, ב - דו-שבועי, ח - חודשי, ד - דו חודשי, ת - תלת חודשי, מ - חצי שנתי, נ - שנתי.

E20E	דף 1 מתוך 3			דף טיפולים	תחנות משטרת ישראל		
	סוג הציוד	דיזל גנרטור			מ	ת	בצ-
ה	ת	ב		ממוקם ב-	ה	מ	
ע	ו	צ		משרת את -	ע	ס	
ר	ק	ו		מקצועות מבצעים -	י	פ	
ה	ן	ע		<u>הוראות לבצוע</u>	ר	ר	
				בדוק חזותית שלמות הגנרטור ולוח הפיקוד.	ש	1	
				בדוק המצאות חומרי טיפול: שמן, מטלית, גריז, מים מזוקקים וכו'.	ס	2	
				בדוק המצאות מטף כיבוי אש/מערכת כיבוי אש.	ס	3	
				בצע ניקיון כללי במבנה ובגנרטור.	ס	4	
				בצע טיפול במצברים: פתח פקקים ובדוק מפלס אלקטרוליט בכל התאים הוסף מים מזוקקים בלבד לגובה 1.5 ס"מ מעל ללוחות המצבר.	ס	5	
				בדוק חיבור הגנרטור להארקה ושלמות פס השוואת פוטנציאלים.	ס	6	
				בדוק גובה מפלס השמן באגן שמן מנוע.	ס	7	
				בדוק גובה מים ברדיאטור.	ס	8	
				בדוק מפלס הסולר במיכלים וברזי דלק פתוחים.	ס	9	
				בדוק מצב מסנן אויר בעזרת מזהה מצב מסנן.	ס	10	
				בדוק חזותית נזילות שמן, סולר, מים.	ס	11	
				בדוק שמדומס חירום מנוע פתוח.	ס	12	
				בדוק טעינת מצברים תקינה באמצעות מחווני מתח וזרם טעינה שבלוח הפיקוד.	ס	13	
				בדוק תקינות גופי חימום מי מנוע (במידה וקיים).	ס	14	
				הפעל גנרטור בריקים ובדוק: (1) ניתוק מתנע,	פ	15	
				(2) מתח תקין 400 וולט,			
				(3) תדירות 50 הרץ,			
				(4) לחץ שמן בתחום המותר,			
				(5) טמפי' מי מנוע תקין,			
				(6) בדוק שאין רעשים חריגים וחלקים רופפים,			
				(7) בדוק טעינת מצבר תקינה.			
				בתום הבדיקות בריקים, חבר הגנרטור לעומס ובצע אותן		16	
				בדיקות שנית.			
				בדוק הגנרטור לאחר ההפעלה, שמן, מים.		17	
			תאריך:	הערות: 1. בטרם ביצוע טיפול במצברים וודא ניתוק מטען אוטומטי. חבר מטען בתחום הטיפול.			
			שם המבצע:	2. בטרם ביצוע טיפול סטטי בגנרטור וודא ניתוק הפעלתו. חבר בתום הטיפול			

E20E	דף 2 מתוך 3			דף טיפולים		תחנות משטרת ישראל		
	סוג הציוד			דיזל גנרטור				
ה	ת	ב	ממוקם ב-			מ	ת	בצ-
ע	ו	צ	משרת את -			ס	ד	וע
ר	ק	ו	מקצועות מבצעים -			פ	י	
ה	ן	ע	<u>הוראות לבצוע</u>			ר	ר	במ- ו צב
			בדוק הצורך בהחלפת שמנים, מסנני שמן, סולר, אויר ומים.			18	ח	ס
			בדוק תקינות המבנה : דלתות, חלונות, גג וכו'.			19		ס
			נקה ושטוף תעלות וצינורות ניקוז.			20		ס
			בצע טיפול במצברים : (1) נקה היטב פני המצב והקטבים (וודא שכל הפתחים סגורים).			21		ס
			(2) בדוק שנקבי הפקקים נקיים ואינם סתומים.					
			(3) מרח וזלין על קטבי המצבר נגד קורוזיה					
			בדוק פעולת משאבות הדלק.			22		פ
			בדוק שלמות רשתות הגנה למניעת כניסת גופים זרים לאזור הרדיאטור.			23		ס
			בדוק שלמות בד ופח בחיבור בין רדיאטור לקיר המבנה.			24		ס
			בדוק תקינות מפותי קירור חדר גנרטור, אם יש.			25		פ
			נקה ארונות חשמל חיצונית בלבד ע"י מטלית יבשה בלבד.			26		ס
			בדוק תקינות תאורה ותאורת חרום בחדר גנרטור.			27		פ
			בדוק שלמות לחצן עצירת חירום.			28		ס
			בדוק הזנת המצברים ממטען.			29		ס
			וודא המצאות תוכניות חשמל בלוחות החשמל.			30		ס
			בדוק המצאות הוראות הפעלה ובטיחות בחדר גנרטור			31		ס
			בצע הפעלת הגנרטורים בסנכרון, אם קיים, ובריקס ובדוק :			32		פ
			(1) פעולה תקינה גל גנרטורים בסנכרון.					
			(2) מתחים ותדירויות שווים בין הגנרטורים.					
			(3) העדר זרמים עוורים בין הגנרטורים.					
			חבר את הגנרטורים לעומס למשך שעה, ובדוק :			33		פ
			(1) העדר זרמים עיוורים,					
			(2) העמסה שווה בין הגנרטורים.					
			נתק העומס ואפשר לגנרטורים לעבוד ללא סנכרון כ - 5 דק'			34		פ
			לצורך קירורם.					
			בדוק צנרת ונשמי מנוע			35	ת	ס
			נקה שוחות מיכלי דלק			36		ס
			הערות : 1. בטרם ביצוע טיפול במצברים וודא ניתוק מטען אוטומטי. חבר מטען בתחום הטיפול.					
			2. בטרם ביצוע טיפול סטטי בגנרטור וודא ניתוק הפעלתו. חבר בתום הטיפול					
			אישור המפקח :					

E20E	דף טיפולים			תחנות משטרת ישראל		
	סוג הציוד	דף 3 מתוך 3		דיזל גנרטור		
ה	ת	ב	ממוקם ב-	מ	ת	בצ-
ע	ו	צ	משרת את -	ס	ד	וע
ר	ק	ו	מקצועות מבצעים -	פ	י	
ה	ן	ע	<u>הוראות לבצוע</u>	ר	ו	במ- צב
			בדוק דלתות חופת מיכלי דלק חיצוניים.	ס	ת	37
			בדוק קווי הזנה למשאבות דלק חיצוניות.	ס		38
			בדוק צנרת דלק וסימונה: הזנה, החזרה, גלישה.	ס		39
			בדוק לוח משאבות דלק ומערכת הפיקוד.	ס		40
			בדוק תקינות וקיבוע מערכת פליטה.	ס		41
			בדוק שלימות בולמי זעזועים.	ס		42
			בדוק שלימות שילוט.	ס		43
			בדוק חזותית שלימות המתנע.	ס		44
			סוך המסבים בגריז.	ס		45
			כייל המחווניים שבלוחות הפיקוד.	ס		46
			הפעל הגנרטורים בעומס ובסנכרון לשעתיים.	פ		47
			בדוק צבע עשן הנפלט בזמן הפעלת גנרטור.	פ		48
			נתק את מגען או מפסק זרם אחד הגנרטורים כך שהגנרטור יעבוד בריקם, ובדוק:	פ		49
			(1) שהגנרטור השני מזין את כל העומס.			
			(2) מתח הגנרטור השני 400 – 380 וולט.			
			(3) תדירות הגנרטור השני 51 – 49.5 הרץ.			
			חבר חזרה את המגען או מפסק זרם הגנרטור ובדוק פעולה תקינה של הגנרטור בסנכרון.	פ		50
			בצע בדיקה הנ"ל (50 - ו - 51) ע"י ניתוק הגנרטור השני.	פ		51
			נתק העומסים ואפשר עבודה בריקם כ - 5 דקות לצורך קירור הגנרטורים.	פ		52
			דומם הגנרטורים.	פ		53
			החלף מסנן אויר ומסנן שמן.	ס	נ	54
			בדוק טיב השמן במעבדה והחלף לפי התוצאות.	ס		55
תאריך:			הערות:			
שם המבצע:			1. פעולה זו תבוצע אחת לשנתיים.			
אישור המפקח:						

י - יומי, ש - שבועי, ח - חודשי, ד - דו חודשי, ת - תלת חודשי, ע - עונתי, מ - חצי שנתי, נ - שנתי.

הבצוע כשהציוד במצב: ס - סטטי, פ - פעולה.

E31E	דף טיפולים			תחנות משטרת ישראל		
	סוג הציוד	לוח חשמל				
ה	ת	ב	ממוקם ב-	בצ-	ת	מ
ע	ו	צ	משרת את -	וע	ד	ס
ר	ק	ו	מקצועות מבצעים -		י	פ
ה	ן	ע	<u>הוראות לבצוע</u>	במ- צב	ר ו ת	ר
			בדיקת פעולת כל נורות הסימון והאזעקה.	פ	מ	1
			הקשב לרעשים חריגים.	פ		2
			מדוד ורשום זרמי פעולה של מנועים.	פ		3
			חזק והשלם שילוט בלוח.	פ		4
			בדיקה וכיול מדי זרם ומתח, רשום זרם ומתח בכל פאזה.	פ		5
			בדוק פעולת מפסקים, מתנים ולחצנים.	פ		6
			חיזוק תפסים לראשי כבלים נכנסים ויוצאים.	ס		7
			בדוק לנתיכים שלמים ומתאימים/בסיסי מבטיחים שלמים.	ס		8
			בדוק מגעי המפסק הראשי ומפסקים נקיים שלמים, וודא שאין פיח.	ס	נ	9
			הידוק ברגיי מגעים, חבורים ומהדקים בכל לוח.	ס		10
			נקה מגעים באמצעות חנקן יבש (דחוס).	ס		11
			נקה באופן סופי בשואב אבק תעשייתי.	ס		12
			בדיקת ממסרים, ממסרי זמן ויחידות פיקוד.	ס		13
			בדוק פעולת מנגנוני המפסקים הראשיים.	ס		14
			ריסוס נקודות המגע החשמליות בלקטרוסול.	ס		15
			הפעלה ללא ציוד של כל מעגלי הפיקוד ובדיקת פעולה נכונה של כל הפונקציות.	ס		16
			בדיקת הארקת הלוח, הגוף והדלתות.	ס		17
			בדוק שלמות תוכניות הלוח.			18
			ניקוי חימוני, תיקוני צבע ושימון צירים.	ס		19
			בדוק איזון הפאזות ושפר לפי הצורך.	פ		20
			בדוק פעולת קבלים ואוטומט שמירת כופל הספק.	פ		21
			בדוק חום הלוח, כבלים, מחברים ומפסקים באמצעות ציוד מתאים (צילום אינפרה אדום).	פ		22
			בדוק פעולת מפסק מחלף לפעולת חרום (גנרטור).	פ		23
תאריך :			הערות :			
שם המבצע :						
אישור המפקח :						

י - יומי, ש - שבועי, ח - חודשי, ד - דו חודשי, ת - תלת חודשי, ע - עונתי, מ - חצי שנתי, נ - שנתי.
הבצוע כשהציוד במצב: ס - סטטי, פ - פעולה.

E55E	דף טיפולים			תחנות משטרת ישראל		
	תאורת חירום					
סוג הציוד						
ה	ת	ב	ממוקם ב-	בצ-	ת	מ
ע	ו	צ	משרת את -	וע	ד	ס
ר	ק	ו	מקצועות מבצעים -		י	פ
ה	ן	ע	הוראות לבצוע	במ- צב	ר ו ת	ר
			בדוק קיבוע מנורת החירום לקיר או לתקרה.	פ	ת	1
			בדוק פעולת מנורת החירום ע"י לחיצת הכפתור והדלקת הנורה.	פ		2
			נקה את גוף המנורה באמצעות מטלית יבשה.	ס		3
			בדוק את מנורות החירום בקומות, במידה והמנורה לא תקינה ציין בהערות הכין מיקומה.	פ		4
תאריך:						
שם המבצע:						
אישור המפקח:						

י-יומי, ש-שבועי, ח-חודשי, ד-דו חודשי, ת-תלת חודשי, ע-עונתי, מ-חצי שנתי, נ-שנתי.
 הבצוע כשהציוד במצב: ס-סטטי, פ-פעולה

F08F	דף טיפולים			תחנות משטרת ישראל		
	סוג הציוד	רכזת גילוי אש ועשן		מ	ת	בצ-
ה	ת	ב	ממוקם ב-	ר	ו	ר
ע	ו	צ	משרת את -	ס	ד	וע
ר	ק	ו	מקצועות מבצעים -	פ	י	
ה	ו	ע	הוראות לבצוע	ר	ו	במ- צב
			הזמן חברה לבדיקת לוח התראה כל חצי שנה.	מ	1	ס
			בדיקת לוח הבקרה כולל:			
			א. אביזרים כמו כרטיסים, נוריות, לחצנים וסימונים שונים			
			ב. מתח הפעלה רגיל וחרום הכולל:			
			- תקינות המצברים, איכות הטכניה			
			- המשך עבודה תקינה של הלוח בחרום ללא מתח 220V			
			ג. התאמה בין רשימת האזורים בלוח והאזורים בפועל ועדכון במקרה הנדרש.			
			ד. בדיקה באם שמות האזורים ברורים וקריאים			
			ה. זמזם התקלה תקין ונשמע כראוי באזור הרכזת			
			ו. תקינות לוח משנה ותאום בינו ולוח הבקרה			
			בדיקת גלאים במרווחי זמן המומלצים בהוראות היצרן	פ	2	
			א. הגלאים מוחלפים בצורה יזומה בהתאם לדרישות היצרן			
			לוודא כי הגלאי הוחלף במועד. גלאי שהגיע זמן החלפתו יועבר לניקוי ויכול במעבדת החברה המאושרת			
			ע"י היצרן, ע"י הועדה לאנרגיה אטומית וע"י המשרד			
			לאיכות הסביבה			
			ב. תקינות ויזואלית ותקינות הפעולה של הגלאי ובסיסו			
			ג. וודא רישום מעודכן של כל גלאי האש/עשן בחדר הבקרה			
			בדיקת פעולת לחצני אזעקת אש ושלמותם	ס	4	
			בדיקת נוריות כללית: נוריות סימון ונצנים	פ	5	
			בדיקת מערכת הצופרים	פ	6	
			בדיקת מערכת הכיבויים:	פ	7	
			א. צנרת ומיכל הכיבוי מחוזקים ומקובעים			
			ב. לחץ המיכל תקין			
			בדיקת הפעלות ודיווחים כגון: מגנטים, ממסרים, דיווחים	פ	8	
			בדיקת פעולת החייגן ונכונות מספרי הטלפון וההתקשרויות	פ	9	
			למינויים			
			עדכוני תוכנת לוח הבקרה	פ	10	
			וודא קבלת אישור לתקינות המערכת ותיק אותו בתיק	ס	11	
			בטיחות.			
תאריך:			הערות:			

F25F	דף טיפולים			תחנות משטרת ישראל		
	ספרינקלרים					
ה	ת	ב	ממוקם ב-	מ	ת	בצ-
ע	ו	צ	משרת את -	ס	ד	וע
ר	ק	ו	מקצועות מבצעים -	פ	י	
ה	ן	ע	הוראות לבצוע	ר	ר	במ- צב
			בדוק גבוה דלק במיכל דלק משאבת דלק	1	ש	פ
			בדוק שסתום סולונואיד מי קירור מנוע במידה וקיים	2		פ
			בדוק ונקה מאגר מי כיבוי אש מעצמים זרים	3		פ
			בדוק משאבת מים לקירור מנוע במשאבת דיזל	4		פ
			בדוק מצב צינורות הדלק וחיבורים למשאבת הדלק	5		פ
			בדיקות מערכת חשמל, הפעלה ומפסקים	6		פ
			1. הפעל משאבה חשמלית ומשאבת דיזל למשך 10 דקות כ"א			
			2. בדוק מטען, ומתח טעינה ובדוק משווה טעינה			
			3. בדוק ונקה נתיכים בלוח חשמל משאבת דיזל וחשמלית			
			4. בדוק גובה מפלס מאגר המים וניקיון המאגר			
			5. בדוק מגופי מים ראשיים בצנרת			
			6. בדוק מערכת הזעקה ושילוט			
			בדוק זרימת מים בצנרת הספרינקלרים ע"י הפעלת ברז ניקוז	7	ת	פ
			(באם קיים)			
			וודא הפעלת משאבת כיבוי אש.	8		פ
			בדוק הפעלת פעמון האזעקה (באם קיים).	9		פ
			בדוק מגוף ראש מערכת לפתיחה וסגירה.	10		פ
			וודא העברת המגוף לאחר הבדיקה למצב "פתוח".	11		פ
			נקה מסנן מים בכניסה לרדיאטור משאבת דיזל במידה וקיים	12		פ
			נקה וחזק חיבורי מצברים למשאבת דיזל, בדוק כבלי מצברים	13		פ
			בדוק תקינות מחווי לחץ ומתקן אזעקה.	14	נ	פ
			בדוק תקינות רגשי זרימה ומצב מגוף ראשי. הזמן ספק שרות	15		פ
			לשם בדיקה שנתית.			
			גרז מיסבי המשאבות, מנוע דיזל, וחלקים נעים	16		פ
			בדוק וכוון (בהתאם לצורך) צירי משאבות (קופלונג).	17		פ
			בדוק והפעל הפעלת חירום ידנית	18		פ
			בדוק וכוון פרסוסטט לחץ מים	19		פ
			בדוק צנרת גלישת מי מאגר	20		פ
			בדוק צנרת דלק	21		פ

דף טיפולים			תחנות משטרת ישראל		
F25F	סוג הציוד		ספרינקלרים		
ה	ת	ב	ממוקם ב-	ב-צ	מ
ע	ו	צ	משרת את -	וע	ס
ר	ק	ו	מקצועות מבצעים -		פ
ה	ן	ע	הוראות לבצוע	במ- צב	ר ו ת
			בדוק והחלף בהתאם לצורך שמן מנוע	פ	22
			בדוק והחלף מסנן שמן, דלק ואויר למשאבת דיזל	פ	23
			בדוק והחלף מסנן מים בכניסה למצנן משאבת דיזל	פ	24
			בדוק מתלי מנוע לתושבת	פ	25
			בדוק והדק חיבורי חשמל	פ	26
			בדוק שסתומים אל חוזרים בצנרת כיבוי אש	פ	27
			וודא קבלת אישור לתקינות המערכת, ותיק אותן בתיק בטיחות.	ס	28
תאריך :			הערות :		
שם המבצע :					
אישור המפקח :					

י-יומי, ש-שבועי, ח-חודשי, ד-דו חודשי, ת-תלת חודשי, ע-עונתי, מ-חצי שנתי, נ-שנתי.
 הבצוע כשהציוד במצב : ס-סטטי, פ-פעולה

F30F	דף טיפולים			תחנות משטרת ישראל		
	סוג הציוד	עמדת כיבוי אש		מ	ת	בצ-
ה	ת	ב	ממוקם ב-	ס	ד	וע
ע	ו	צ	משרת את -	פ	י	
ר	ק	ו	מקצועות מבצעים -	ר	ו	ר
ה	ן	ע	הוראות לבצוע	צב	ת	
			בדוק מלאי בעמדה לפי הרשימה:	ס	מ	1
			א. 2 X זרנוק (צינור בד).			
			ב. 1 מזנק "2.			
			ג. גלגלון 25 מ' עם מזנק "3/4 בקצה.			
			ד. מטף אבקה 6 ק"ג, או מטף גז הלון.			
			בדוק תקינות המטף המחוג של המנומטר על הירוק.	ס		2
			בדוק נזילות מים בצנרת כיבוי האש של הברזים ותקן בהתאם לצורך.	ס		3
			בדוק ניקיון העמדה.	ס		4
			הוצא את הזרנוקים, פרוס אותם ובדוק תקינותם, לאחר מכן קפל אותם בקיפול "מבצעי" ותלה אותם בארון העמדה כשהם עטופים בניילון.	פ		5
			פרוס את צינור הגומי של גלגלון, בדוק אותו ולאחר מכן גלגל אותו.	פ	נ	6
			נקה חיבורים מהירים ומרח וזלין.	פ		7
			בדוק אטמי ברזים וחיבורים לגלגלון.	פ		8
			בדוק חלודה, בצע תיקונים וצבע לפי הצורך.	ס		9
			שמן צירי דלת הארון.	ס		10
			בדוק את ארון כיבוי האש לתקינות. בצע תיקוני צבע אם נדרש.	ס		11
			השלם שילוט חסר.	ס		12
			שמן/גרוז את צירי הברזים.	פ		13
			הזמן חברת שרות לבדיקת תקינות המטפים.	ס		14
			רשום סוג הבדיקה והתאריך בטופס הנמצא בעמדה.			
תאריך:			הערות:			
שם המבצע:						
אישור המפקח:						

י-יומי, ש-שבועי, ח-חודשי, ד-דו חודשי, ת-תלת חודשי, ע-עונתי, מ-חצי שנתי, נ-שנתי.
הבצוע כשהציוד במצב: ס-סטטי, פ-פעולה

G00G	דף טיפולים			תחנות משטרת ישראל		
	סוג הציוד	מערכת דלק ומשאבות				
ה	ת	ב	ממוקם ב-	מ	ת	בצ-
ע	ו	צ	משרת את -	ס	ד	וע
ר	ק	ו	מקצועות מבצעים -	פ	י	
ה	ן	ע	<u>הוראות לבצוע</u>	ר	ו	במ- צב
			בדוק לחץ דלק בכניסה לציוד רשום אטמי.	1	ש	פ
			בדוק ותקן נזילות דלק.	2		פ
			נקה על ידי סבוב הידיות את מסנן השערות המוקדם.	3	ח	פ
			בדוק פעולת חמום מיכל הדלק וניקוי הדלק.	4		פ
			בדוק מערכת בטחונות לחץ גבוה.	5	מ	פ
			בדוק מצב השמן במשאבות הדלק.	6		ס
			נקה מסנני הדלק הסופיים.	7		ס
			בדוק וחזק ברגים בכל מערכת צינורות הדלק.	8	נ	ס
			פתח וסגור כל ברזי מערכת הדלק, וודא פעולה תקינה.	9		ס
			הפעל מערך הפקוד של מערכת הדלק, בדוק פעולה סדירה של כל המערכת.	10		פ
			בדוק מצב מיכל דלק יומי.	11		ס
			נקה חלודה ותקן צבע ככל הנדרש.	12		ס
			נקה בור דלק, הסר חלודה וצבע, מכסים צנרת, משאבות ואביזרים.	13		ס
			צביעת כל חלקי המתכת ולרבות מיכל יומי וחודשי.	14		ס
			ניקוי צינור מראה גובה דלק במיכל יומי.	15		ס
			בדיקת משאבה ידנית על ידי שאיבת דלק מהמיכל או ממיכל אחר.	16		ס
			בדוק פעולת משאבת דלק ידנית להוצאת מים ודלק שחדרו מעל למיכל דלק חודשי.	17		ס
			תאריך :	הערות :		
			שם המבצע :			
			אישור המפקח :			

י - יומי, ש - שבועי, ח - חודשי, ד - דו חודשי, ת - תלת חודשי, ע - עונתי, מ - חצי שנתי, נ - שנתי.

הבצוע כשהציוד במצב: ס - סטטי, פ - פעולה.

דף טיפולים				תחנות משטרת ישראל		
H05H	סוג הציוד		דוד חשמלי			
	ה	ת		ב	ממוקם ב-	מ
ע	ו	צ	משרת את -	ס	ד	וע
ר	ק	ו	מקצועות מבצעים -	פ	י	
ה	ן	ע	הוראות לבצוע	ר	ר	במ- צב
			בדוק חזותית את מצב הדוד לפגיעות.		ת	1
			בדוק חיבורי צנרת מים ונזילות.		ת	2
			בדוק חלודה בחיבורים.		ת	3
			בדוק קיבוע הדוד לקיר או לתקרה.		ת	4
			בדוק חיבורים חשמליים של הדוד.		ת	5
			בדוק בידוד צנרת המים.		ת	6
			תאריך:	הערות:		
			שם המבצע:			
			אישור המפקח:			

י-יומי, ש-שבועי, ח-חודשי, ד-דו חודשי, ת-תלת חודשי, ע-עונתי, מ-חצי שנתי, נ-שנתי.
 הבצוע כשהציוד במצב: ס - סטטי, פ - פעולה.

סוג הציווד H09H		מחליף חם מים - מים				
ת	ב	ממוקם ב-			ת	מ
ו	צ	משרת את -	וע	ד'י	ד'י	ס
ק	ו	מקצועות מבצעים -				פ
ן	ע	<u>הוראות לבצוע</u>	במ- צב	מ י נ י מ ו ס	ר ג י ל ה	ר
		רשום קריאת טמפי' מי מעגל ראשי כניסה C (1) יציאה C °	פ		נ	1
		רשום קריאת טמפי' מי מעגל משני כניסה C ° יציאה C °	פ			2
		בדוק נזילות מים ממחליף חם ואביזרים.	פ			3
		פתח וסגור ברזים ליד מחליף החם, בדוק אטימות.	פ			4
		בדוק תקינות פעולה של ברז תרמוסטטי לפקוד.	פ			5
		נקה מסנני מים.	ס			6
		בדוק ברז תרמוסטטי ואטימתו המוחלטת כשאינן עומס.	ס			7
		הסר מכסים ובדוק נקיון הצנרת, נקה אבנית. לפי הצורך ניקוי מכני וכימי.	ס			8
		תקן בדוד פגום.	ס			9
		הסר חלודה ובצע תקוני צבע.	ס			10
		תקן שילוט וסימוני צנרת.	ס			11
		נקה מאבק ולכלוך את מחליף החם וסביבתו.	ס			12
		מעגל ראשי: רשום לחץ יניקה מ'! לחץ סניקה מ'!	ס			13
		מעגל משני: רשום לחץ יניקה מ'! סניקה מ'!	ס			14
		תאריך:	הערות:			
		שם המבצע:	(1) השווה לנתוני הפעולה המקובלים.			
		אישור המפקח:				

י - יומי, ש - שבועי, ח - חודשי, ד - דו חודשי, ת - תלת חודשי, ע - עונתי, מ - חצי שנתי, נ - שנתי.

סוג הציוד H10H		דף טיפולים מערכת הסקה	מ	ת	ת	בצ
ב	ת	ממוקם ב-		ת	בצ	ממוקם ב-
צ	ו	משרת את -	ס	ד'	וע	משרת את -
ק	ו	מקצועות מבצעים -	פ			מקצועות מבצעים -
ע	ו	הוראות לבצוע	ר	ר	מ	במ- צב
				ג	י	
				י	נ	
				ל	י	
				ה	מ	
					ו	
					ס	
		הכנה לעונה (1)				
		בדיקת גובה מים במיכל ההתפשטות, הוספת מים ובדיקת נזילות.	1	נ	פ	
		הוצאת אויר מברזי/י שחרור אויר בגגות.	2		פ	
		סגירה ופתיחה של כל ברזי הסגירה לרדיאטורים וקונוקטורים, שחרור אויר מכל רדיאטור וקונוקטור. ניקוי צלעות הקונוקטורים.	3		ס	
		הפעלת משאבות השחרור לנסיון, בצוע כל פעולות התחזוקה למשאבות.	4		פ	
		הפעלת דוד ההסקה לנסיון ובצוע כל פעולות התחזוקה.	5		פ	
		החלפת אביזרי צנרת לקויים וציוד שניזוק.	6		ס	
		בצוע תקוני בדוד לצנרת.	7		ס	
		נקוי מסנני מים ליד המשאבות.	8		ס	
		בדיקת פעולת ברזי אל חוזר בצנרת.	9		ס	
		בדיקת אטימות ברזי סגירה ראשיים ותיקונם לפי הצורך.	10		ס	
		סיום העונה (2)				
		בדיקת נזילות בצנרת ותקונן.	11		ס	
		מלוי המערכת במים ושחרור האויר.	12		ס	
		בצוע תקוני בדוד לצנרת.	13		ס	
		פתיחה וסגירת ברזי מים, גרוז ושמן.	14		ס	
		בצוע תקוני צבע.	15		ס	
תאריך :		הערה :				
שם המבצע :		(1) הטיפולים לפני העונה בחודשים אוג'-ספט'.				
אישור המפקח :		(2) הטיפולים בסיום העונה בחודשים אפר'-מאי.				

י - יומי, ש - שבועי, ח - חודשי, ד - דו חודשי, ת - תלת חודשי, ע - עונתי, מ - חצי שנתי, נ - שנתי.
הבצוע כשהציוד במצב: ס - סטטי, פ - פעולה.

סוג הציוד H11H		דף טיפולים דוד הסקה וחימום מים				
ת	ב	ממוקם ב-	בצ-	ת	ת	מ
ו	צ	משרת את -	וע	ד'	ד'	ס
ק	ו	מקצועות מבצעים -				פ
ו	ע	הוראות לבצוע	במ- צב	מ י נ י מ ו ס	ר ג י ל ה	ר
		בדיקה חזותית נזילות מים ודלק, צבע להבה, צבע עשן.	פ		ש	1
		רשום טמפ' מים באספקה C (70 °) ובחזרה C °	פ			2
		בדוק ורשום טמפ' עשן בארובה C (180 ° - 220 °).	פ		ת	3
		בדוק ורשום רמת פיח לפי בכרך מס'	פ			4
		בדוק ורשום רמת CO2 (12%).	פ			5
		בדוק טיב המים במחזור ורשום PH טפל כנדרש.	פ		נ	6
		פתח מכסי הדוד ונקה מפיה כל חלקיו הפנימיים.	ס			7
		נקה פנים הארובה ופנה את עודפי הפיח, שלח דוגמת פיח לבדיקת חומצות. בדוק מצב פנימי של הארובה ובדוד הארובה.	ס			8
		בדוק צד המים בדוד, נקה אבנית לפי הצורך.	ס			9
		פתח מבער - כוון או החלף אלקטרודות, בדוק עין פוטואלקטרית. נקה או החלף דיזות דלק. בדוק לחץ דלק במשאבה. בדוק כל שלבי פעולת מבער ובמיוחד פעולות מדף אויר.	ס			10
		הפעל הדוד ובדוק יעילות השריפה % (85%).	פ			11
		נקה מסנן הדלק הראשי ומסנן הדלק לפני המבער.	ס			12
		בדוק פעולת אמצעי הבטחון, פרסוסטט, תרמוסטט, ווסת וכייל לפי הדרישות.	פ			13
		בצע תקוני צבע ובידוד לדוד ולארובה.	ס			14
		בדוק פעולת ברזי סגירת המים לדוד, פעל כנדרש.	פ			15
		בדוק מצב גלאי אש ומערכת כבוי אוטומטי למבער.	פ			16
		בדוק כיולי ברזי ערבוב במידה וקיימים.	פ			17
		תאריך:	הערות:			
		שם המבצע:				
		אישור המפקח:				

י - יומי, ש - שבועי, ח - חודשי, ד - דו חודשי, ת - תלת חודשי, ע - עונתי, מ - חצי שנתי, נ - שנתי.

דף טיפולים							
P22D	סוג			משאבת ניקוז/ביוב			
	ה	ת	ב		מ	ת	בצ-
	ה	ת	ב	ממוקם ב-			
	ע	ו	צ	משרת את -	וע	ד	ס
	ר	ק	ו	מקצועות מבצעים -		י	פ
	ה	ן	ע	<u>הוראות לבצוע</u>	במ- צב	ר ו ת	ר
				בדוק חזותית רעידות ולשמיעת רעשים.	פ	ת	1
				הפעל המשאבה ידנית, וודא שברז אל חוזר פועל.	פ		2
				בדוק פעולות הפיקוד להפעלת המשאבות (הנמצאות בבור).	פ		3
				הוצא המשאבה מהבור, שטוף במים.	ס	נ	4
				הסר חלודה ובצע תיקוני צבע.	ס		5
				בדוק מצב אטם ואטם מכני.	ס		6
				בדוק מצב השמן.	ס		7
				בדוק תקינות כבל ההזנה, חיבורי החשמל ותקינות הארקה.	ס		8
				במידה והמשאבה מותקנת במקלט או במקום אחר בו סוג	ס		9
				שעות העבודה של המשאבה בפועל הוא מועט ניתן לבצע את			
				הוצאת המשאבה מהבור אחת לשנתיים.			
				נקה מצופי פיקוד.	פ		10
				בדוק פעולת שסתום אל חוזר.	פ		11
תאריך :							
שם המבצע :							
אישור המפקח :							

י-יומי, ש-שבועי, ח-חודשי, ד-דו חודשי, ת-תלת חודשי, ע-עונתי, מ-חצי שנתי, נ-שנתי.
הבצוע כשהציוד במצב : ס-סטטי, פ-פעולה

סוג הציוד P62W		דף טיפולים מונע		תחנות משטרת ישראל			
		קומפרסור		מ	ת	ת	בצ-
ת	ב	ממוקם ב-			ת	ת	
ו	צ	משרת את -		וע	ד'	ד'	ס
ק	ו	מקצועות מבצעים -					פ
ן	ע	<u>הוראות לבצוע</u>		במ- צב	מ י נ י מ ו ס	ר ג י ל ה	ר
		נקז מים ממכל האוויר עד יציאת אוויר יבש				ש	1
		מדוד ורשום לחץ אוויר מכסימלי ויסות אטמ' וכיול					2
		בצע בדיקת רעש ורעידות בפעולה, בדוק גובה שמן בעינית, בדוק גם במצב הפסקה.					3
		בדוק מתיחות ומצב רצועות					4
		נקז מלכודות מים בקווי האוויר הדחוס					5
		יש לבצע ניקיון סוללות עם לחץ אוויר				ח	6
		בדוק לוח חשמל המדחס, בדוק פיקוד החלפת מדחסים				מ	7
		בדוק שסתומי בטחון					8
		בדוק נזילות אוויר בקווי האוויר ובחיבורים					9
		בדוק מצב הצנרת, חזק במידת הצורך					10
		בדוק הגנות לחץ אוויר					11
		מדוד זרם עבודה במדחסים A A					12
		בדוק וכייל שעוני לחץ					13
		בצע תיקוני צבע				נ	14
		בצע בדיקת שמן במעבדה, החלף במידת הצורך, כולל מסננים					15
		בדוק פעולת המדחס, תקן והחלף שסתומים במידת הצורך					16
		הדק חיבורי חשמל של המנוע ובדוק הארקות					17
		הזמן בודק מוסמך לביצוע בדיקה למיכל האוויר					18
		בדוק והחלף סילקה גיל במייבשי האוויר (במידה וקיים)					19
		תאריך:					
		שם המבצע:					
		אישור המפקח:					

י - יומי, ש - שבועי, ח - חודשי, ד - דו חודשי, ת - תלת חודשי, ע - עונתי, מ - חצי שנתי, נ - שנתי.
הבצוע כשהציוד במצב: ס - סטטי, פ - פעולה.

בצוע	דף טיפולים			תחנות משטרת ישראל
	דף 1 מתוך 2			
V02V	מ ע ל י ו ת כבלים			סוג הציוד
ה	ת	ב	ממוקם ב-	מ
ע	ו	צ	משרת את -	ס
ר	ק	ו	מקצועות מבצעים -	פ
ה	ן	ע	<u>הוראות לבצוע</u>	ר
			<u>חדר מכונות</u>	ר
			בדוק ונקה לוח הפיקוד.	1
			בדוק נקה וכוון מגעים ופחמים. החלף כנדרש.	2
			בדוק נתיכים, השלם כנדרש.	3
			חזק ברגים בבסיסי המכונות.	4
			הדק מהדקים וחיבורים בלוח החשמל.	5
			נקה מכונה ומנוע הרמה.	6
			שמן וגרז כנדרש מנוע, גנרטור וחלקים נעים.	7
			בדוק תקינות בלמים, כוון כנדרש.	8
			בדוק מפסקי גבול וכוון בהתאם.	9
			בדוק פעולת התנעה ומעבר מהירויות, נקה וגרז וסת מהירויות	10
			בדוק פעולת בטחונות.	11
			בדוק מראי קומות.	12
			נקה ביסודיות את חדר המכונות והציוד.	13
			<u>פיר</u>	
			נקה, חזק ושמן כנדרש פסי ומובילי פיר ותא.	14
			בדוק תנועת משקולת נגדית, תנועת התא, בדוק המשנות,	15
			בדוק, כוון או החלף נעלים.	
			וודא פילוס אוטומטי בקומות.	16
			נקה בור פיר המעלית, וודא אין הצפות מים.	17
			בדוק תקינות כבלי הרמה וקוצים בכבלים.	18
			בדוק, נקה ושמן מפסקי קומות.	19
			בדוק וכוון דיקטטורים בדלתות הפיר.	20
			בדוק נעילה חשמלית ומכאנית בדלתות.	21
			בדוק לחצני חוץ, מראה קומות, שלמות שמשות.	22
			בדוק פעולה חלקה של דלתות הפיר.	23
			בדוק פעולת עין וסרגלי מגן בדלתות.	24
			<u>תא</u>	
			בדוק נורות ונוריות והחלף כנדרש.	25
תאריך :			הערות : בביצוע העבודות ינקוט הקבלן בכל אמצעי הזהירות	
שם המבצע :			המתבקשים בעבודה במעלית בתנועה.	
אישור המפקח :			המשך מעבר לדף	

דף 2 מתוך 2		דף טפולים		תחנות משטרת ישראל		
V02V	סוג הציוד		מעליות כבלים			
ה	ת	ב	ממוקם ב-		מ	ת
ע	ו	צ	משרת את -		ס	ד
ר	ק	ו	מקצועות מבצעים -		פ	י
ה	ן	ע	<u>הוראות לבצוע</u>		ר	ר
			בדוק מראה קומות, חיצוי כוון ולחצני קומות.		26	ח
			בדוק שילוט ואזהרות, אישור בודק מוסמך.		27	ח
			בדוק מפתח כבאים, לחצני אזעקה ועצור.		28	ח
			נקה מסילות הדלת, שמן מובילים עליונים.		29	ח
			בדוק בטחונות דלתות ופעילות דלת חלקה.		30	ח
			בדוק פעולת התקן תפיסה ומתג ההתקן.		31	ח
			<u>כללי תקופתי</u>			
			בדוק מפסקי יתרת זרם.		32	מ
			בדוק מפסק תרמי.		33	מ
			בדוק פעולת התקן תפיסה ע"י הפעלת וסת.		34	מ
			הזמן בודק מוסמך כנדרש בחוק.		35	מ
			בצע כל הנדרש ע"י הבודק.		36	מ
			החלף שמן בכנת ובמסבי המנוע.		37	נ
				הערות: בביצוע העבודות ינקוט הקבלן בכל אמצעי הזהירות		
תאריך:				המתבקשים בעבודה במעלית בתנועה.		
שם המבצע:				אישור המפקח:		

י-יומי, ש-שבועי, ח-חודשי, ד-דו חודשי, ת-תלת חודשי, ע-עונתי, מ-חצי שנתי, נ-שנתי.
 הבצוע כשהציוד במצב: ס-סטטי, פ-פעולה

W06W	דף טיפולים			תחנות משטרת ישראל		
	סוג	צנרת מים ואביזרים		מ	ת	בצ-
ה	ת	ב	ממוקם ב-	פ	מ	בצ-
ע	ו	צ	משרת את -	פ	ד	וע
ר	ק	ו	מקצועות מבצעים -	פ	י	
ה	ן	ע	<u>הוראות לבצוע</u>	פ	ר	במ- צב
			בדיקת נזילות מים מחבורים ואביזרים.	פ	מ	
			פתיחה וסגירה של כל הברזים, בדיקת אטימות וסבוב חופשי של הציר. תיקון נזילות בציר הברז לפי הצורך. במידה אינו אוטם, יש לפרקו לנקות בחומצה ולהחליף אביזרים ואטמים.	פ	מ	
			בדוק פעולת ברזי שחרור אויר, נקה שסתומים.	ס	מ	3
			פתח ונקה כל מסנני המים, החלף רשתות קרועות.	ס	מ	4
			בדוק ברזי ניקוז למים וברזי מנומטרים, נקה אבנית ומשקעים. וודא תנועה חופשית של ידית הברז.	ס	מ	5
			פתח אל-חוזרים, נקה תושבות, וודא שלמות קפיצים או קלפסות, וודא אטימות למים.	ס	נ	6
			בדוק פעולת אביזרים אטומיים ומפסקי זרימה בצנרת המים. תקן אביזרים שאינם מגיבים כנדרש.	פ	נ	7
			בדוק כל תמיכות וחיזוקי צנרת המים, תקן כנדרש.	פ	נ	8
			בדוק מצב הצבע על הצנרת ואביזרים, קלף צבע רופף, נקה חלודה, צבע ותקן כל המקומות הלקויים.	פ	נ	9
			בצע תיקוני בדוד בכל מקום בו הבידוד פגוע או מקולף.	פ	נ	10
			תקן והדבק מחדש כל שלוטי הצנרת הרפויים, השלם שלוט חסר.	פ	נ	11
תאריך:			הערות: 1. הקבלן יבדוק פעם בשנה את ספיקת המים בברזי			
שם המבצע:			הויסות TA באמצעות מכשור מתאים.			
אישור המפקח:						

י - יומי, ש - שבועי, ח - חודשי, ד - דו חודשי, ת - תלת חודשי, ע - עונתי, מ - חצי שנתי, נ - שנתי.

דף טיפולים מונע			תחנות משטרת ישראל			
סוג הציוד W71D		מאגר מים				
ה	ת	ב	ממוקם ב-	מ	ת	בצ-
ע	ו	צ	משרת את -	ס	ד	וע
ר	ק	ו	מקצועות מבצעים -	פ	י	
ה	ן	ע	<u>הוראות לבצוע</u>	ר	ו	במ- צב
			<u>ניקוי וחיטוי מאגר מים</u>	נ		
			א. דרישות כלליות			
			1. העוסקים בניקוי וחיטוי			
			א. הניקוי והחיטוי יתבצעו רק ע"י מי שהוסמך לכך ע"י משרד הבריאות.			
			ב. כל העוסק בניקוי וחיטוי מערכות הספקת מי שתייה (מאגרים, מי שתייה וכו') יעבוד לפי דרישות בטיחות וסביבה ע"פ דין.			
			2. החומרים והציוד			
			א. כל החומרים שיכללו בתהליכי העבודה (ציפוי, צביעה, אטימה, סיכה, ניקוי וחיטוי) יהיו מאושרים ע"י משרד הבריאות. אחסון החומרים יהיה בתנאים נאותים.			
			ב. יש לדאוג לכך שהחומרים והציוד לא יגרמו לפגיעה בשלמות הציפוי והאביזרים של מערכת הספקת המים ואביזריה.			
			ג. ציוד העבודה יהי מיועד אך ורק לשימוש במי שתייה, ויאוחסן בתנאים המונעים את זיהומו.			
			3. שונות			
			א. ניקוז מי הטיפול יוסדר ויאושר עם הרשויות המוסמכות.			
			ב. בכל שלבי הטיפול י שלמנוע חדירת מזהמים.			
			ג. בכל שלבי הטיפול יש להשתמש רק במים ממקור המאושר לשתיה.			
			ד. במקרים בהם הברכה עשויה מחומרים שונים מבטון, ניתן לבצע את הניקוי והחיטוי עם התייחסות לדרישת היצרן, בתנאי שלא יסתרו את הדרישות בחוזה בהנחיות אלו			
			ב. ניקוי וחיטוי מאר המים			
			1. הכנת המאגר לנירוי			
			א. סגירה מלאה של צינורות כניסה ויציאה של המים בברכה			
תאריך :						
שם המבצע :						
אישור המפקח :						

דף טיפולים מונע			תחנות משטרת ישראל		
-----------------	--	--	-------------------	--	--

סוג הציוד W71D			מאגר מים	ישראל		
ה	ת	ב	ממוקם ב-	מ	ת	ב-צ
ע	ו	צ	משרת את -	ס	ד	וע
ר	ק	ו	מקצועות מבצעים -	פ	י	
ה	ן	ע	<u>הוראות לבצוע</u>	ר	ר	ב-מ- צב
			ב. הרקת המים דרך צינור ניקוז		נ	
			ג. תיקון, צביעה ואטימה של חלקי מבנה והציוד (אם נדרש)			
			ד. ניקוי חלקי מתכת בבריכה במברשת בעלת זיפים קשים			
			ה. ניקוי של פנים המאגר הכולל הוצאת לכלוך וחפצים זרים			
			2. ניקוי המאגר			
			א. ניקוי הקירות, הרצפה והתקרה של הבריכה באמצעים מכאניים (מברשות קשות וכו') או באמצעות זרם מים בלחץ של 10 אט"מ לפחות.			
			ב. שטיפת הבריכה במים בלחץ של 5 אט"מ לפחות, עד שמי השטיפה צלולים.			
			ג. הרקת הבריכה.			
			3. חיטוי הבריכה			
			א. החומרים			
			כלור נוזלי (סודיום היפוכלורייט) יוסף למאגר באמצעות משאבת מינון על צינור הכניסה או בשפיכה ידנית.			
			כלור מוצק (קלציום היפוכלורייט) יוסף למים לאחר ריסוק און המסה, כך שזרם המים הנכנס יעבור דרכו.			
			יש להבטיח פיזור אחיד במאגר			
			ב. השיטה			
			ריסוס או מריחה במאגר המים. החומר יכסה את כל שטח הפנים של המאגר, כולל ציוד ופתחי הצנרת.			
			החיטוי יתבצע בתמיסה היפוכלורטי זמין של 200 מג"ל זמן שהייה – לפחות 30 דקות לפני מילוי המאגר			
			כשהמאגר יתמלא, ריכוז הכלור החופשי לא יפחת מ- 10 מג"ל לזמן שהייה של 6 שעות			
			4. מילוי מחדש			
			מספר אפשרויות:			
			א. הרקה מלאה ומילוי במי שתייה מהרשת			
			תאריך:			
			שם המבצע:			
			אישור המפקח:			

סוג הציוד W71D		מאגר מים	דף טיפולים מונע	תחנות משטרת ישראל

מ	ת	בצ-	ממוקם ב-	ב	ת	ה
ס	ד	וע	משרת את -	צ	ו	ע
פ	י		מקצועות מבצעים -	ו	ק	ר
ר	ר	במ- צב	<u>הוראות לבצוע</u>	ע	ן	ה
	נ		ב. השהייה נוספת של המים עד שריכוז הכלור יתאים לנדרש בתקנות מי שתייה			
			ג. הרקה חלקית ומילוי במי שתייה עם ריכוז כלור נמוך (עם מי מערכת עירונית)			
			5. דיגום ואישור המאגר לצריכה			
			עם סיום העבודות, יילקחו דגימות לבדיקת איכות המים.			
			הדיגום יערך ע"י דוגם מוסמך מטעם הרשות המקומית או המעבדה המוכרת ועפ"י "נהלי דיגום איכות המים", משרד הבריאות, ינואר 2000.			
			נטילת הדגימות תבצע מברזי דיגום תקינים ביציאה של המאגר, וכן ממקור המים לשטיפת המאגר.			
			יבדקו הפרמטרים הבאים:			
			א. חיידקי קוליפורם (במעבדה וכת ע"י משרד הבריאות)			
			ב. כלור חופשי			
			ג. עכירות.			
			ד. כל דרישה אחרת מטעם משרד הבריאות ו/או היוזם.			
			ה. המים יעמדו בנדרש בתקנות ביאות העם (איכותם התברואתית של מי השתייה) או הנחיות בתי החולים.			
			הספקת המים תחודש מיד לאחר ביצוע העבודות והדיגום, ללא המתנה לקבלת התוצאות הבקטריאליות.			
			במקרה ומתקבלות תוצאות חריגות, יערך דיגום חוזר. אם תוצאות הדיגום החוזר אינן תקינות, יש לערוך ניקוי וחיטוי חוזר למאגר.			
			רק לאחר קבלת תוצאות דיגום תקינות, בדיגום החוזר, ניתן יהיה לאשר את השימוש במאגר.			
			6. דיווח			
			העבודות ותוצאות הדיגום שבוצעו במאגר יפורטו ע"י הקבלן המבצע בטופס "אישור ביצוע ניקוי וחיטוי מאגר מים" ויועברו למוקד צה"ל במבנה ולשכת הבריאות האחראית.			
			תאריך:			
			שם המבצע:			
			אישור המפקח:			

דף טיפולים מונע						תחנות משטרת ישראל			
W60	סוג			בדיקת בורות ביוב/ניקוז/מפרידי שומן			מ	ת	בצ-
ה	ת	ב					ממוקם ב-		
ע	ו	צ					משרת את -	וע	ד

דף טיפולים מונע			תחנות משטרת ישראל		
כ ל י - ציוד מטבח					
ה	ת	ב	ממוקם ב-	בצ-	מ
ע	ו	צ	משרת את -	וע	ס
ר	ק	ו	מקצועות מבצעים -		פ
ה	ן	ע	<u>הוראות לבצוע</u>	במ- צב	ר ו ת
			כללי		
			בדוק את כל סוללות הברזים		ח .1
			בדוק את כל הברזים		.2
			בדוק את כל הארונות		.3
			בדוק את כל המדפים		.4
			בדוק את משטחי העבודה מנירוסטה		.5
			בדוק את משטחי העבודה מעץ		.6
			בדוק את כל הכיורים והסיפונים		.7
			בדוק שלמות אסלות וכיורי חרסינה		.8
			בדוק את כל המנורות		.9
			בדוק רשתות ברצפה		.10
			וודא שאין נזילות מצנרת קיטור ומים		.11
			בדוק שלמות ושקיעת מרצפות		.12
			בדוק שעון לחץ במטבח		.13
			בדוק מזלפים וצינורות גמישים		.14
			בדוק שלמות מחסומי רצפה		.15
			שאל את מנהל המטבח על בעיות ותקלות מיוחדות		.16
תאריך:					
שם המבצע:					
אישור המפקח:					

י - יומי, ש - שבועי, ח - חודשי, ד - דו חודשי, ת - תלת חודשי, ע - עונתי, מ - חצי שנתי, נ - שנתי.

דף טיפולים מונע			תחנות משטרת ישראל		
מס'		ציוד מטבח			
ה	ת	ב	ממוקם ב-	מ	בצ-
ע	ו	צ	משרת את -	ס	ד וע
ר	ק	ו	מקצועות מבצעים -	פ	י
ה	ן	ע	<u>הוראות לבצוע</u>	ר	ר במ- צב
			שולחן הגשה – מים/חשמל		
			בדוק שלמות המתקן	1	ח
			בדוק את השסתומים לנזילות	2	
			בדוק את גוף המתקן לנזילות	3	
			וודא את תקינות ושלמות המפסק וחבור חשמלי	4	
			שולחן הגשה – קיטור		
			בדוק את שלמות המתקן	1	
			בדוק את השסתומים לדליפות ונזילות	2	
			בדוק את פעולת סיר הקונדנס	3	
			עגלת הובלת מזון – חמום חשמלי		
			בדוק את תקינות העגלה	1	
			בדוק לתנועה קלה את הדלתות	2	
			בדוק את תקינות הגלגלים	3	
			בדוק את המפסקים וחבורי החשמל	4	
			בדוק את תקינות מנורות ביקורת	5	
			מכונת חתוך לחם		
			הפעל והאזן לרעשים לא רגילים	1	
			בדוק את שלמות הסכינים	2	
			וודא תנועה קלה של החלקים הנעים	3	
			בדוק את תקינות המפסק והחיבור החשמלי	4	
			מייחם חשמלי		
			בדוק את שלמות המיכל	1	
			בדוק את פעולת הטרמוסטט	2	
			בדוק לנזילות את הברזים והמיכל	3	
			בדוק את שלמות המספק והחיבור החשמלי	4	
תאריך:					
שם המבצע:					
אישור המפקח:					

			דף טיפולים מונע					
מס'			ציוד מטבח (2)					
ה	ת	ב	ממוקם ב-			מ	ת	בצ-
ע	ו	צ	משרת את -			ס	ד	וע
ר	ק	ו	מקצועות מבצעים -			פ	י	
ה	ן	ע	<u>הוראות לבצוע</u>			ר	ו	ר במ- ת צב
			מייחס קיטור					
			בדוק שלמות המיכל				ח	1
			בדוק את המיכל לנזילות					2
			בדוק את השסתומים לנזילות ודליפות					3
			מערכת קיטור וצמצמים					
			בדוק את שלמות המערכת לנזילות ודליפות					1
			בדוק את פעולת סיר הקונדנס					2
			בדוק את תקינות מד הלחץ					3
			בלנדר, מערבול שולחני, מסחטת גזר					
			בדוק את פעולת הבלנדר					1
			שאל את העובדות על בעיות מיוחדות בהפעלת המכונה					2
			בדוק את המפסק והחיבור החשמלי					3
			כיריים גז					
			בדוק את שלמות המתקן					1
			בדוק את פעולת שסתום הגז הראשי					2
			בדוק את פעולת שסתומי הגז					3
			בדוק את שלמות צינור הגומי					4
			משוחררים					
			בדוק את שלמות המאזניים					1
תאריך :								
שם המבצע :								
אישור המפקח :								

דף טיפולים מונע					
מס'			מכונה לשיטת כלים		
ה	ת	ב	ממוקם ב-	ת	מ
ע	ו	צ	משרת את -	ד	ס
ר	ק	ו	מקצועות מבצעים -	י	פ
ה	ן	ע	הוראות לבצוע	ר	ר
				במ-	ו
				צב	ת
			וודא פעולות חום בתחנות הר"מ :		
			הדחה ראשונה ושנייה 40-50 מעלות צלזיוס	ש	1
			הדחה שנייה ושלישית 50-60 מעלות צלזיוס	ש	2
			שטיפה 70-80 מעלות צלזיוס	ש	
			שטיפה סופית 85-90 מעלות צלזיוס	ש	
			וודא מינון נכון של סבון	ש	3
			נקה ביסודיות את תחתית תאי ההדחה	ש	4
			<u>מערכת קיטור ומים</u> – אתר ותקן מיד נזילות של מים וקיטור	ש	5
			פרק את כל מכסי המים ונקה ביסודיות, בדוק תקינות	ש	
			תושבות מרססי המים		
			שרשרת מובילה – מתקן הנעה – מצמד בטחון – ווסת החלקות המצמד	ש	6
			מערכת חימום וקיטור מים	ת	7
			מסנני קיטור – החלף או פרק ונקה בכל חלקי המערכת	ת	8
			מסנני מים – החלף או פרק ונקה בכל חלקי המערכת	ת	
			מלכודות קיטור – וודא פעולה תקינה – פרק ונקה/החלף לפי הצורך	מ	9
			שסתומים אל חוזרים – וודא פעולה תקינה – סרק	מ	10
			ונקה/החלף לפי הצורך		
			ברזי קיטור ומים – וודא פעולה תקינה – פרק ונקה/החלף לפי הצורך	מ	11
			צנרת קיטור ומים – תקן פגיעות בבידוד הצנרת	נ	12
			בדוק כבלים וחיזוקים, חזק מהדקים	נ	13
			בדוק במגר בדוד הכבלים והמנועים	נ	14
			בדוק רציפות הארקה	נ	15
			תאריך :		
			שם המבצע :		
			אישור המפקח :		

י - יומי, ש - שבועי, ח - חודשי, ד - דו חודשי, ת - תלת חודשי, ע - עונתי, מ - חצי שנתי, נ - שנתי.

			דף טיפולים מונע					
			מס'					
ה	ת	ב				מ	ת	בצ-
ע	ו	צ				ס	ד	וע
ר	ק	ו				פ	י	
ה	ן	ע				ר	ר	במ- צב
			הוראות לבצוע				ו	ת
			תנור אפיה					
			ניקיון – וודא ניקיון התנור פנים/חוץ ע"י עובדי המטבח				ח	1
			מסננת מים – פרק ונקה את אלמנט הסינון					2
			נחירי התזת מים-פרק ונקה, העזר במחט מתאימה					
			קולב תליה – גרג מיסב הציר (גריז סיליקון 42)					
			ודא שלמות גוף התנור ודלתות הסגירה כולל אטמים וידיות					3
			נעילה. וודא כי אין חלקים חלודים					
			בדוק מצב גופי החימום, שלמותם ותקינותם					4
			שאל את העובד על ביות בהפעלת התנור					5
			תנור קונבקטומט					
			בדוק את שלמות התנור				ח	1
			בדוק את אטימות הדלת					2
			בדוק את ידית הסגירה					3
			בדוק את אטימות שסתום הגז			א		4
			בדוק את קלות תנועת המפסקים					5
			בדוק את פעולת מנורת הביקורת			ב		6
			בדוק את פעולת הטיימר					7
			בדוק את שלמות החיבור החשמלי			ל		8
			שאל את העובד על בעיות בהפעלת הקונבקטומט					9
			תאריך :			בצוע - ל – לפני הפעלה, ב – בזמן פעולה, א – אחרי פעולה		
			שם המבצע :					
			אישור המפקח :					

י - יומי, ש - שבועי, ח - חודשי, ד - דו חודשי, ת - תלת חודשי, ע - עונתי, מ - חצי שנתי, נ - שנתי.

מס'		ציוד מטבח	דף טיפולים מונע		
ת	ב	ממוקם ב-	מ	ת	בצ-
ו	צ	משרת את -	ס	ד	וע
ק	ו	מקצועות מבצעים -	פ	י	
ן	ע	<u>הוראות לבצוע</u>	ר	ו	רמ- צב
		סטימר			
		בדוק את שלמות הסטימר		ח	1
		בדוק את שלמות האטמים בדלתות			2
		בדוק את אטימות הדלתות וסגירתם בקלות			3
		בדוק פעולת סירי הקונדנס			4
		בדוק את פעולת שסתומי הפתיחה וסגירה			5
		בדוק את פעולת שסתום הביטחון			6
		בדוק את פעולת מנגנון גרירת המגשים			7
		בדוק את פעולת משחררי האוויר			8
		בדוק את אטימות השסתומים			9
		בדוק את פעולת צמצם הלחץ			10
		מחבת טיגון			
		בדוק את שלמות המחבת		ח	1
		בדוק את מנגנון הציוד			2
		בדוק את פעולת המפסק החשמלי			3
		בדוק את פעולת מנורת הביקורת			4
		שאל את העובד על בעיות מיוחדות בהפעלת המחבת			5
		מחבת צ'יפס			
		בדוק את שלמות המתקן		ח	1
		בדוק את שלמות האמאיל			2
		בדוק את פעולת הטיימר			3
		בדוק את פעולת המפסקים			4
		בדוק את פעולת מנורת הביקורת			5
		שאל את העובד על בעיות מיוחדות בהפעלת המחבת			6
תאריך:		בצוע - ל - לפני הפעלה, ב - בזמן פעולה, א - אחרי פעולה			

י - יומי, ש - שבועי, ח - חודשי, ד - דו חודשי, ת - תלת חודשי, ע - עונתי, מ - חצי שנתי, ג - שנתי.

דף טיפולים מונע					
מס'		מקרים			
ת	ב		בצ-	ת	מ
ו	צ		וע	ד	ס
ק	ו			י	פ
ן	ע		במ- צב	ר ו ת	ר
		מקרה מקפיא			
		בדוק סגירה ואטימה תקינים של הדלתות		ת	1
		בדוק שלמות הידיות והצירים, הדק ברגים		ת	2
		בדוק שלמות כבל חשמל והתקע החשמלי		ת	3
		בדוק תקינות הארקה		ת	4
		בדוק את הטרמוסטט לפעולה תקינה		ת	5
		בדוק את מד הטמפרטורה לכיול נכון		ת	6
		בדוק פעולה תקינה של הרשם ומערכת האזעקה		ת	7
		ודא שרגלי המקרר במצב תקין		ת	8
		בדוק שלמות ותקינות המדפים		נ	9
		ודא ניקוז תקין של מי ההפשרה מתוך המקרר		נ	10
		חדר קור			
		בדיקה חזותית של החדר		ח	1
		סגירת הדלת			2
		ויסות הטרמוסטט			3
		פעולת מאווררי מפזרי קור			4
		בדוק פעולת ההתראות			5
		בדוק פעולת גוף חימום של הדלת			6
		מנוע מפזרים : גירוז מיסבים			7
		סליל המפזר : ניקוי חימום של הסליל			8
		שסתום התפשטות : בדוק פעולת השסתום			9
		דלת : שמן צירי הדלת ושמן המנועול			10
		מגש המפזר : ניקוי			11
		מנוע מפזרים : הידוק חיבורי המנוע, נקה פתחי אוורור			12
תאריך :		בצוע - ל - לפני הפעלה, ב - בזמן פעולה, א - אחרי פעולה			
שם המבצע :					
אישור המפקח :					

י - יומי, ש - שבועי, ח - חודשי, ד - דו חודשי, ת - תלת חודשי, ע - עונתי, מ - חצי שנתי,
נ - שנתי.

דף טיפולים מונע				
מס'		מקרים		
ת	ב		מ	ת
ו	צ		בצ-	ד
ק	ו		וע	י
ו	ע		ר	ר
			במ-	ו
			צב	ת
		המשך חדר קור		
		מתנע וממסרים : נקה ובדוק את המגעים, בדוק וויסות יתרת הזרם		13
		טרמוסטט : בדוק פעולת הטרמוסטטים		14
		מקרר ביתי		
		בדוק והאזן לרעשים בלתי רגילים בעת מחזור פעולה וודא אוורור תקין למעבה		ח 1
		בדוק שלמות הדלת, הצירים, הידיות והמנעול		2
		בדוק שלמות המדפים וחלקי פנים המקרר		3
		בדוק שלמות אטם הדלת, החלף אטם פגום		4
		בדוק שלמות ותקינות כבל החשמל והתקע		5
		בדוק תקינות הארקה		6
		תקן פגמים בצבע		7
				8
		מי-קר (מקרר מים)		1
		בדוק את היחידה לפעולה תקינה ושקטה		ח 2
		בדוק מערכת המים לנזילות		3
		בדוק שלמות ברז השתייה, כוון את זרימתו		4
		ודא שמערכת ניקוז המים חופשית מסתימות		5
		נקח את המעבה בעזרת מברשת שער קשה		6
		בדוק שלמות ותקינות כבל החשמל, שקע ותקע		7
		בדוק הארקה		8
		בדוק שלמות הפח והצבע – תקן לפי הצורך		9
		תאריך :	בצוע - ל – לפני הפעלה, ב – בזמן פעולה, א – אחרי פעולה	
		שם המבצע :		
		אישור המפקח :		

י - יומי, ש - שבועי, ח - חודשי, ד - דו חודשי, ת - תלת חודשי, ע - עונתי, מ - חצי שנתי, נ - שנתי.

מס'		מפוח אוורור המטבח	דף טיפולים מנוע		
ת	ב		מ	ת	בצ-
ו	צ		ס	ד	וע
ק	ו		פ	י	
ן	ע		ר	ו	במ- צב
		הפעל את המנוע, האזן לרעשים בלתי רגילים מציר המפוח והמנוע		ח	
		בדוק משחק יתר בציר המפוח (הפסק חשמל)			
		סוך את מיסבי המפוח			
		בדוק לשלמות מכאנית של כל חלקי המפוח וחזק ברגים משוחררים			
		בדוק שלמות רצועת ההנעה ומתח אותה בהתאם לצורך			
		נקה את בית המפוח וכל חלקי מאבק ושמן			
		בדוק שלמות חיבור הברד בין המפוח ותעלות האוויר			
		פרק את מכסה בית המפוח			
		חזק ברגים של כל חלקי הפח			
		ודא אטימות בית המפוח			
		נקה וצבע חלקי מתכת חלודים			
		בדוק וחזק חיבורי מנוע, שקע ותקע חשמלי			
		בדוק תקינות הכבל החשמלי			
		בדוק אמפרז מנוע והארקה			
		קולט אדים			
		פרק ונקה את מסנני המדף (בתאום עם אחראי מטבח)		ח	
		בדוק תקינות מערכת התאורה			
		בדוק שלמות חיזוקי הפחים ותקינות האטמים			
		בדוק תקינות מפסק המפוח, נקה המגעים			
תאריך :		בצוע - ל - לפני הפעלה, ב - בזמן פעולה, א - אחרי פעולה			
שם המבצע :					
אישור המפקח :					

י - יומי, ש - שבועי, ח - חודשי, ד - דו חודשי, ת - תלת חודשי, ע - עונתי, מ - חצי שנתי, נ - שנתי.

דף טיפולים מונע				
מס'		ציוד מטבח		
ת	ב	ממוקם ב-	מ	בצ-
ו	צ	משרת את -	ס	ד וע
ק	ו	מקצועות מבצעים -	פ	י
ן	ע	<u>הוראות לבצוע</u>	ר	ר ו ת
		מכונת הדחת כלים		
		יש לוודא :		
		התוצרת, הכלים יוצאים נקיים	1	
		ניקיון הרשתות והדיזות	2	י
		טמפרטורה מתאימה	3	י
		כמות מים לשטיפות	4	י
		זרמי עבודה (חשמל)	5	י
		מהירות סיבוב המסוע	6	ש
		שלמות החלקים הסובבים	7	ש
		מניעת נזילות בהיקף	8	ש
		מאוורר הוצאת אדים תקין	9	י
		וודא רכות המים המסופקים למכונה	10	ש
		גז בישול		
		בדוק שלמות ותקינות של כל הברזים המותקנים על המכשיר	1	ח
		- זאת במצב סגור ופתוח		
		ודא שכפתורי הברזים מוגנים מפני פגיעות	2	
		בדוק ניקיון המבערים	3	
		ודא שאין חומרים בעירים ליד המכשיר	4	
		הדרך את מפעילי המכשירים על החובה לסגור את כל ברזי	5	
		הגז בתום שעות העבודה		
		במכשירים מאוחדים גז-חשמל. הדרך את המפעילים על	6	
		החובה לנתק גם את החשמל בתום שעות העבודה.		
תאריך :		בצוע - ל - לפני הפעלה, ב - בזמן פעולה, א - אחרי פעולה		
שם המבצע :				
אישור המפקח :				

י - יומי, ש - שבועי, ח - חודשי, ד - דו חודשי, ת - תלת חודשי, ע - עונתי, מ - חצי שנתי, נ - שנתי.

דף טיפולים מונע				
מס'		ציוד מטבח		
ת	ב	ממוקם ב-	ב-צ	מ
ו	צ	משרת את -	וע	ס
ק	ו	מקצועות מבצעים -		פ
ו	ע	<u>הוראות לבצוע</u>	ב-מ- צב	ר
		(המשך גז בישול)		ח
		פרט את הצרכנים המחוברים למתקן		7
		ודא כי ליד כל צרכן קיים ברז ניתוק		8
		בדוק שלמותו ותקינותו של ברז זה		9
		ודא כי הצינורות הגמישים עשויים מניאופרן ולא מגומי		10
		בדוק תקינות, שלמות, מידת הבלאי והגנת הצינורות הללו		11
		מפני פגיעות		
		וודא שלא נודף מהצינורות ריח של גז		12
		במידה שמעל הצרכן מותקנת ארובת אוורור- ודא שהיא נקייה		13
		משומנים		
		ודא שבכל מקום בו קיים מכשיר גז- בישול יש אוורור מספיק		14
		המאפשר סילוק מהיר של הגז במקרה דליפה. זכור שגז בישול		
		הינו כבד מן האוויר ונוטה לשקוע מטה.		
		ודא שברזי הגז, שאינם מחוברים למכשירים, נאטמו ע"י צינור		15
		גמיש באורך 5 ס"מ שקופל בקצה ונסגר ע"י מהדק.		
		בדוק שלימות, תקינות ומידת הבלאי של אותו חלק של הצנרת		16
		שהינו גלוי לעין		
		ודא קיום ברזי ניתוק (רצוי כדוריים) על הקווים הראשיים		17
		לאחר כל הסתעפות		
		וודא שהצנרת הגלויה אינה עוברת במקומות בהם קיימת		18
		סכנת אש (מחסנים, ארכיונים, ח' כביסה וכו')		
		ודא קיום הגנת צינורות מפני פגיעות בכל מקום שהדבר דרוש		19
		ודא שצינורות גז בישול אינם עוברים דרך ערובות, תעלות		20
		אוויר, פירי מעליות, חללים בין דפנות כפולים או פירי צנרת		
		אטומים במפלס הקרקע ופתוחים ביתר מפלסי הבניין.		
תאריך:		בצוע - ל - לפני הפעלה, ב - בזמן פעולה, א - אחרי פעולה		

י - יומי, ש - שבועי, ח - חודשי, ד - דו חודשי, ת - תלת חודשי, ע - עונתי, מ - חצי שנתי, נ - שנתי.

משטרת ישראל
את"ל - מחלקת הבינוי

שרותי תפעול, תחזוקה והדברה למבנים,
לציוד, למערכות ולחצרות בארבעה מתקני
משטרה באזור תל אביב והמרכז

נספחים: 4,5,6,7

רשימות ציוד ושטחי מבנים

נספח מס' 4

רשימת ציוד ושטחים למתקן מחוז תל אביב - בסלמה1. שטחים

שטח	יחידה	קומה
15,200	מ"ר	משרדים - שטח כל קומות <ul style="list-style-type: none"> • גוש A - 4 קומות • גוש B - 5 קומות • גוש C - 5 קומות
11,000	מ"ר	2 חניונים - שטח
17	יח'	מקלטים (ממ"ק)
4,580	מ"ר	רחבות חוץ
250	מ"ר	תאי מעצר

2. שטחים לפי סוגי ריצוף - מ"ר

כמות	יח'	סוג הריצוף
50	מ"ר	שטיחים
14,000	מ"ר	ריצוף טרצו
10,000	מ"ר	אבן חוץ
41	מ"ר	P.V.C.
4,900	מ"ר	חיפוי קירות
2,235	מ"ר	שיש - ריצוף + גרניט וציפוי קיר פנימי
1,600	מ"ר	זכוכית קיר מסך, חלונות ופח
960	מ"ר	קרמיקה שירותים ומטבח
830	יח'	חלונות
14,500	מ"ר	תקרה אקוסטית
3,000	מ"ר	גג - איטום
750	מ"ר	רצפות צפות

3. מיזוג אויר

נתון טכני	קומה	תאור ציוד
220 TR	קומת גג גוש C	צילר-1
220 TR	קומת גג גוש C	צילר-2
220 TR	קומת גג גוש C	צילר-3
220 TR	קומת גג גוש C	צילר-4
9000 CFM	גג קומה 2-A	יח' טיפול אודיטוריום-3
8000 CFM	חדר מיזוג אויר	יח' טיפול אויר-4
10000 CFM	גג קומה 2-B	יח' טיפול אויר מטבח-6
8000 CFM	קומת גג גוש B	יח' טיפול אויר-2
12000 CFM	קומת גג גוש B	יח' טיפול אויר-3
6000 CFM	קומת כניסה גוש C	יח' טיפול אויר חדר מעצר
10000 CFM	גג קומה 2-C	יח' טיפול אויר חדר אוכל-2
7500 CFM	קומת גג גוש C	יח' טיפול אויר-1
6000 CFM	חניון קומה 1-	יח' טיפול אויר לובי

4. משאבות סחרור מים

נתון טכני	מקבל שירות	תאור ציוד
50 HP	קומת גג גוש C	משאבת סחרור מים-1
50 HP	קומת גג גוש C	משאבת סחרור מים-2
50 HP	קומת גג גוש C	משאבת סחרור מים-3
50 HP	קומת גג גוש C	משאבת סחרור מים-4
50 HP	קומת גג גוש C	משאבת סחרור מים-5

5. מיכלי התפשטות

נתון טכני	מקבל שירות	תאור ציוד
500 LITER	קומת גג גוש C	מיכל התפשטות מ"א מספר 1 - ק.גג
500 LITER	קומת גג גוש C	מיכל התפשטות מ"א מספר 2 - ק.גג

6. יחידות מיני מרכזיות

מקבל שירות	קומה	גוש	תאור ציוד
מרכזיה	00	C	יח' מיני מרכזית-1
מרכזיה	00	C	יח' מיני מרכזית-2
חדר מחשוב ראשי	00	C	מזגן מיני מרכזי
חדר מחשוב ראשי	00	C	מזגן מיני מרכזי
חדר מעליות 7-10 גג C	גג גוש C	C	מזגן מיני מרכזי
חדר מעליות 7-10 גג C	גג גוש C	C	מזגן מיני מרכזי
קומת גג גוש C	גג גוש C	C	מזגן מיני מרכזי 1
קומת גג גוש C	גג גוש C	C	מזגן מיני מרכזי 2
קומת גג גוש C	גג גוש C	C	מזגן מיני מרכזי 3

7. מזגנים מפוצלים

מקבל שירות	קומה	גוש	תאור ציוד
מחסן יס"מ	00	A	מזגן מפוצל - 004A
מחסן יס"מ	00	A	מזגן מפוצל - A004
ח' מנוחה משל"ט	05	A	מזגן מפוצל - A531
חדר מעליות 1-2 גג A	גג גוש A	A	מזגן מפוצל-1
חדר מעליות 5-6 גג C	גג גוש C	C	מזגן מפוצל-2
מחסן תחבורה	00	B	מזגן מפוצל - B-014
חדר מעליות 3-4 גג B	גג גוש B	B	מזגן מפוצל-1
חדר מעליות 3-4 גג B	גג גוש B	B	מזגן מפוצל-2
בקרת מבנה	00	C	מזגן מפוצל - C003
ארונות ציוד אישי	01	C	מזגן מפוצל - 011C
ארונות ציוד אישי	01	C	מזגן מפוצל - 011C
חדר ארונות	04	C	מזגן מפוצל - 0459C
חדר ארונות	04	C	מזגן מפוצל - 0459C
מחסן מכשירי קשר	05	C	מזגן מפוצל - C0509
חדר UPS	גג גוש C	C	מזגן מפוצל

מקבל שירות	קומה	גוש	תאור ציוד
חדר UPS	גג גוש C	C	מזגן מפוצל
ח. הלבשה ימ"ר	03	C	מזגן מפוצל - C363
ע.ק.קשר	05	C	מזגן מפוצל-1
מע"ה הקלטות	05	C	מזגן מפוצל-1
מרכזית 100	05	C	מזגן מפוצל-1
קומת גג גוש C	גג גוש C	C	מזגן מפוצל-1
קומת גג גוש C	גג גוש C	C	מזגן מפוצל-2
קומת גג גוש C	גג גוש C	C	מזגן מפוצל-3
קומת גג גוש C	גג גוש C	C	מזגן מפוצל-4
קומת גג גוש C	גג גוש C	C	מזגן מפוצל-5
קומת גג גוש C	גג גוש C	C	מזגן מפוצל-6
מחסן הוצאה לאור	חניון 1		מזגן מפוצל-1
חדר אחראי ארכיון	חניון 1		מזגן מפוצל-2
ארכיון	01	B	מזגן מפוצל-1
חדר מעלית הידראולית מטבח	חניון 2		מזגן מפוצל-1
משרד מטווח	חניון 2		מזגן מפוצל-1
חניון רכב ימ"ר	חניון 2		מזגן מפוצל-1
ח' מנוחה משל"ט	05	A	מזגן מפוצל-A530

8. מפוחי נחשון

נתון טכני	כמות	קומה	גוש	תאור ציוד
מסוגים של 400 עד 2000 CFM	120	כניסה	A,B,C	מפוחי נחשון
מסוגים של 400 עד 2000 CFM	136	1	A,B,C	מפוחי נחשון
מסוגים של 400 עד 2000 CFM	171	2	A,B,C	מפוחי נחשון
מסוגים של 400 עד 2000 CFM	196	3	A,B,C	מפוחי נחשון
מסוגים של 400 עד 2000 CFM	168	4	A,B,C	מפוחי נחשון
מסוגים של 400 עד 2000 CFM	94	5	A,B,C	מפוחי נחשון
	885	סה"כ מפוחי נחשון		

9. מפוחי אוורור ומפוחי עשן

מקבל שירות	קומה	גוש	תאור ציוד
אפסנאות תחנה	00	A	מפוח שחרור עשן
קומת כניסה גוש C	00	C	מפוח אויר יניקה- M2
קומת כניסה גוש C	00	C	מפוח אויר שחרור עשן- 31
קומת כניסה גוש C	00	C	מפוח אויר שחרור עשן- 32
קומת כניסה גוש C	00	C	מפוח אויר שחרור עשן- 33
קומת כניסה גוש C	00	C	מפוח אויר צח גלריה- 34
מרכזיה	00	C	מפוח שחרור עשן
חדר אשפה	00	C	מפוח אויר יניקה
קומה 1 גוש C	01	C	מפוח אויר יניקה- M1
קומה 1 גוש C	01	C	מפוח אויר יניקה אודיטוריום-29
קומת גג גוש A	גג גוש A	A	מפוח אויר שירותים-8
קומת גג גוש A	גג גוש A	A	מפוח אויר שירותים-9
קומת גג גוש B	גג גוש B	B	מפוח אויר שחרור עשן-4
קומת גג גוש B	גג גוש B	B	מפוח אויר שחרור עשן-5
קומת גג גוש B	גג גוש B	B	מפוח אויר שירותים-6
קומת גג גוש C	גג גוש C	C	מפוח אויר יניקה-מטבח
קומת גג גוש C	גג גוש C	C	מפוח אויר שחרור עשן-1
קומת גג גוש C	גג גוש C	C	מפוח אויר שחרור עשן-4
קומת גג גוש C	גג גוש C	C	מפוח אויר יניקה שירותים
חניון קומה 1-1	חניון 1		מפוח הוצאה והכנסת אויר מטווח- 1
חניון קומה 1-1	חניון 1		מפוח הוצאה והכנסת אויר מטווח- 2
חניון קומה 1-1	חניון 1		מפוח הוצאה והכנסת אויר מטווח- 3
חניון קומה 1-1	חניון 1		מפוח הוצאה והכנסת אויר מטווח- 4
חניון קומה 1-1	חניון 1		מפוח אוויר חניון עליון-18
חניון קומה 1-1	חניון 1		מפוח אוויר חניון עליון-19
חניון קומה 1-1	חניון 1		מפוח אוויר חניון עליון-20
חניון קומה 1-1	חניון 1		מפוח אוויר חניון עליון-21
חניון קומה 1-1	חניון 1		מפוח אוויר ארכיון-22

מקבל שירות	קומה	גוש	תאור ציוד
חניון קומה 1-1	חניון 1		מפוח אורר אויר נשקיה- 23
חניון קומה 1-1	חניון 1		מפוח שחרור עשן ימ"ר- 26
חניון קומה 2-2	חניון 2		מפוח אויר יניקה 01
חניון קומה 2-2	חניון 2		מפוח אויר יניקה 02
חניון קומה 2-2	חניון 2		מפוח אויר יניקה 03
חניון קומה 2-2	חניון 2		מפוח אויר יניקה 04
חניון קומה 2-2	חניון 2		מפוח אויר יניקה 05
חניון קומה 2-2	חניון 2		מפוח אויר יניקה 06
חניון קומה 2-2	חניון 2		מפוח אויר יניקה 07
חניון קומה 2-2	חניון 2		מפוח אויר יניקה 08
חניון קומה 2-2	חניון 2		מפוח אויר יניקה 09
חניון קומה 2-2	חניון 2		מפוח אויר יניקה 10
חניון קומה 2-2	חניון 2		מפוח אויר יניקה 11
חניון קומה 2-2	חניון 2		מפוח אויר יניקה 12
חניון קומה 2-2	חניון 2		מפוח אויר יניקה 13
חניון קומה 2-2	חניון 2		מפוח אויר יניקה 14
חניון קומה 2-2	חניון 2		מפוח אויר יניקה 15
חניון קומה 2-2	חניון 2		מפוח אויר יניקה 16
חניון קומה 2-2	חניון 2		מפוח אויר יניקה 17
חדר משאבות	חניון 2		מפוח אויר שחרור עשן-24
חדר משאבות	חניון 2		מפוח אויר שחרור עשן-25
חניון קומה 2-2	חניון 2		מפוח אוורור ושחרור עשן ימ"ר- 30
חניון קומת כניסה	חניון כניסה		מפוח אויר יניקה חניון-28
חניון קומת כניסה	חניון כניסה		מפוח אויר יניקה מחסנים-27

10. תריסי גלילה

מיקום	קומה	תאור ציוד
מתחם סלמה	קרקע	תריס גלילה כניסה למתחם - מחסן ימ"ר
מתחם סלמה	קרקע	תריס גלילה יציאה מהמתחם
מתחם סלמה	קרקע	תריס גלילה קדמי חבלה
מתחם סלמה	קרקע	תריס גלילה אחורי חבלה

11. מחסומים

מקבל שירות	קומה	תאור ציוד
מתחם סלמה	קרקע	מחסום מתרומם אוטומטי כניסה למתחם
מתחם סלמה	קרקע	מחסום מתרומם אוטומטי יציאה מהמתחם
מתחם סלמה	קרקע	מחסום מתרומם אוטומטי חבלה
מתחם סלמה	קרקע	מחסום שער יציאה צפוני + מחסום מתרומם מהקרקע

12. מערכות מתח נמוך

יחידת מידה	תאור ציוד
קומפלט	מערכת בקרת מבנה
קומפלט	רכזת CO
קומפלט	רכזת גילוי וכיבוי אש
קומפלט	מערכת גלאי הצפה

13. מסדר מתח גבוה

נתון טכני	מקבל שירות	קומה	תאור ציוד
KVA1600	חדר חשמל ראשי	גג גוש C	שנאי T1
KVA1600	חדר חשמל ראשי	גג גוש C	שנאי T2
KVA1600	חדר חשמל ראשי	גג גוש C	שנאי T3
13 ק"וולט	חדר חשמל ראשי	גג גוש C	לוח מתח גבוה
	חדר חשמל ראשי	גג גוש C	לוח שנאי 1
	חדר חשמל ראשי	גג גוש C	לוח שנאי 2
	חדר חשמל ראשי	גג גוש C	לוח שנאי 3
	חדר חשמל ראשי	גג גוש C	לוח שדה חיוני
	חדר חשמל ראשי	גג גוש C	לוח כבלים

14. לוחות חשמל

נתון טכני	מקבל שירות	קומה	תאור ציוד
3X63 A	ביקורת	0	לוח משנה קומתי E03
3X25 A	ביקורת	0	לוח פיקוד שערים E04
3X63 A	ביקורת	0	לוח חשמל משנה E04
3X63 A	קומת כניסה גוש A	0	לוח משנה קומתי E02
3X25 A	קומת כניסה גוש B	0	לוח חשמל מפוח אוורור G2-18
3X50 A	קומת כניסה גוש C	0	לוח חשמל יניקת עשן מטבח 8F
3X25 A	קומת כניסה גוש C	0	לוח פיקוד שערים 4.E0
3X63 A	קומת כניסה גוש C	0	לוח חשמל מ"א
3X25 A	קומת כניסה גוש C	0	לוח חשמל למפוח יניקה עשן 31F
3X25 A	קומת כניסה גוש C	0	לוח חשמל מ"א אודיטוריום
3X25 A	קומת כניסה גוש C	0	לוח שירותים לוח משאבות
3X25 A	קומת כניסה גוש C	0	לוח מעבדה E06
3X25 A	קומת כניסה גוש C	0	לוח חשמל E010 חדר בקרה
3X25 A	קומת כניסה גוש C	0	לוח חשמל מרכזיה מעגל E08
3X25 A	קומת כניסה גוש C	0	לוח חשמל משאבות שמן ופיתוח E09
3X25 A	קומת כניסה גוש C	0	לוח חשמל יניקת עשן (מעגל 4F)
3X63 A	קומת כניסה גוש C	0	לוח חשמל E0.5 תאי מעצר
3X63 A	קומת כניסה גוש C	0	לוח חשמל E0.1 משנה קומתי
3X63 A	קומת כניסה גוש C	0	לוח חשמל E0.1 משנה קומתי
3X25 A	קומת כניסה גוש C	0	לוח חשמל חדר מחשבים E0
3X63 A	קומת כניסה גוש C	0	לוח חשמל ראשי אזורי E0
3X25 A	קומת כניסה גוש C	0	לוח חשמל מפוח יניקת עשן 3F
3X63 A	קומת כניסה גוש C	0	לוח חשמל ראשי אזורי E0
3X63 A	קומת כניסה גוש C	0	לוח חשמל מטבח E1.5
3X63 A	קומה 1 גוש A	01	לוח משנה קומתי E1.2
3X63 A	קומה 1 גוש B	01	לוח חשמל ראשי איזורי קומתי E1.3
3X63 A	קומה 1 גוש B	01	לוח חשמל משנה קומתי E1.4
3X25 A	קומה 1 גוש B	01	לוח חשמל חדר חשמל E1.8

נתון טכני	מקבל שירות	קומה	תאור ציוד
3X25 A	קומה 1 גוש C	01	לוח חשמל יניקת עשן מעגל 6F
3X63 A	קומה 1 גוש C	01	לוח חשמל ראשי אזורי E1
3X25 A	קומה 1 גוש C	01	לוח חשמל אודיטוריום E1.6
3X25 A	קומה 1 גוש C	01	לוח חשמל מ.א אודיטוריום
3X63 A	קומה 1 גוש C	01	לוח חשמל משנה E11
3X63 A	קומה 1 גוש C	01	לוח חשמל דודי חימום מים
3X25 A	קומה 1 גוש C	01	לוח חשמל משאבות מי אוסמוזה
3X25 A	קומה 1 גוש C	01	לוח חשמל שיקמית E1.9
3X63 A	קומה 1 גוש C	01	לוח חשמל מ"א מטבח
3X25 A	קומה 1 גוש C	01	לוח חשמל חדר מחשב E1.7
3X25 A	קומה 1 גוש C	01	לוח חשמל דודי חימום מי אוסמוזה
3X63 A	קומה 3 גוש B	01	לוח חשמל משנה קומתי E3
3X63 A	קומה 2 גוש A	02	לוח חשמל משנה E2.2
3X63 A	קומה 2 גוש B	02	לוח חשמל אזורי משנה קומתי E2.3
3X25 A	קומה 2 גוש B	02	לוח חשמל E2.6 חדר מחשב
3X63 A	קומה 2 גוש B	02	לוח חשמל משנה E2.7
3X63 A	קומה 2 גוש B	02	לוח חשמל משנה קומתי E2.4
3X63 A	קומה 2 גוש C	02	לוח חשמל ראשי אזורי E2
3X25 A	קומה 2 גוש C	02	לוח חשמל E2.5 חדר מחשב
3X63 A	קומה 2 גוש C	02	לוח חשמל משנה קומתי E2.1
3X63 A	קומה 3 גוש A	03	לוח חשמל משנה E3.2
3X63 A	קומה 3 גוש B	03	לוח חשמל אזורי משנה קומתי E3.3
3X25 A	קומה 3 גוש B	03	לוח חשמל חדר מחשב E3.6
3X63 A	קומה 3 גוש B	03	לוח חשמל משנה E3.4
3X63 A	קומה 3 גוש C	03	לוח חשמל אזורי E3
3X63 A	קומה 3 גוש C	03	לוח חשמל משנה E3.1
3X63 A	קומה 3 גוש C	03	לוח חשמל E3.5
3X63 A	קומה 4 גוש A	04	לוח חשמל משנה E4.2
3X63 A	קומה 4 גוש B	04	לוח חשמל משנה E4.3

נתון טכני	מקבל שירות	קומה	תאור ציוד
3X63 A	קומה 4 גוש B	04	לוח חשמל משנה E4.4
3X63 A	קומה 4 גוש B	04	לוח חשמל משנה E4.5
3X25 A	קומה 4 גוש C	04	לוח חשמל E4.5 חדר מחשב
3X63 A	קומה 4 גוש C	04	לוח חשמל משנה קומתי E4.1
3X63 A	קומה 4 גוש C	04	לוח חשמל ראשי אזורי E4
3X63 A	קומה 5 גוש A	05	לוח חשמל מ"א
3X63 A	קומה 5 גוש A	05	לוח חשמל משנה E5.2
3X50 A	קומה 5 גוש A	05	לוח חשמל מעליות
3X63 A	קומה 5 גוש B	05	לוח חשמל משנה E5.3
3X63 A	קומה 5 גוש B	05	לוח חשמל משנה E5.4
3X25 A	קומה 5 גוש C	05	לוח חשמל משלט E5
3X25 A	קומה 5 גוש C	05	לוח חשמל E5.7 חדר מרכזיה
3X63 A	קומה 5 גוש C	05	לוח חשמל ראשי קומתי E5.1
3X25 A	קומה 5 גוש C	05	לוח חשמל E5.5 חדר מחשב
3X25 A	קומה 6 גוש B	06	לוח חשמל למפוחי שאיבת עשן F6-48
3X25 A	קומה 6 גוש B	06	לוח חשמל אויר צח שירותים 2
3X32 A	קומה 6 גוש B	06	לוח חשמל אויר צח 3
3X50 A	קומה 6 גוש B	06	לוח חשמל מעליות 3-4
3X63 A	חדר UPS	גג גוש C	לוח חשמל E6.1
3X63 A	חדר UPS	גג גוש C	לוח חשמל 6.2E
3X560 A	קומת גג גוש C	גג גוש C	לוח חשמל מ"א
3X560 A	קומת גג גוש C	גג גוש C	לוח חשמל מ"א 266
3X560 A	קומת גג גוש C	גג גוש C	לוח חשמל משאבות אויר צח
3X50 A	קומת גג גוש C	גג גוש C	לוח חשמל מעליות 10-7
3X50 A	קומת גג גוש C	גג גוש C	לוח חשמל מעליות 5-6
3X25 A	ח. תקשוב	גלריה	לוח חשמל-EG1
3X25 A	קומת גלריה - את"ן תנועה	גלריה	לוח חשמל-EG2
3X25 A	קומת גלריה - את"ן תנועה	גלריה	לוח חשמל-EG1
3X25 A	קומת גלריה גוש B	גלריה	לוח חשמל EG1

תאור ציוד	קומה	מקבל שירות	נתון טכני
לוח חשמל מפוח עשן	חניון 1	חניון קומה 1-	3X25 A
לוח חשמל מפוח עשן-29F	חניון 1	חניון קומה 1-	3X25 A
לוח חשמל מ"א	חניון 1	חניון קומה 1-	3X63 A
לוח חשמל חניון 1	חניון 1	חניון קומה 1-	3X63 A
לוח חשמל קומתי E1P	חניון 1	חניון קומה 1-	3X63 A
לוח חשמל משאבות מיס	חניון 2	חדר משאבות	3X25 A
לוח חשמל משאבות ביוב	חניון 2	חדר משאבות	3X25 A
לוח חשמל משאבות כיבוי אש	חניון 2	חדר משאבות	3X25 A
לוח חשמל משאבת JOKEY	חניון 2	חדר משאבות	3X25 A
לוח חשמל מפוח מטבח	חניון 2	חניון קומה 2-	3X25 A
לוח חשמל מ"א מרתף 2	חניון 2	חניון קומה 2-	3X40 A
לוח חשמל מפוח אויר-F1	חניון 2	חניון קומה 2-	3X25 A
לוח חשמל מפוח שחרור עשן	חניון 2	חניון קומה 2-	3X25 A
לוח חשמל מפוח אויר-ימ"ר F7	חניון 2	חניון קומה 2-	3X25 A
לוח חשמל מטווח-E2P3	חניון 2	חניון קומה 2-	3X25 A
לוח חשמל חיוני מרתף	חניון 2	חניון קומה 2-	3X25 A
לוח חשמל קומתי-E2P2	חניון 2	חניון קומה 2-	3X63 A
לוח חשמל קומתי-E2P1	חניון 2	חניון קומה 2-	3X63 A
לוח חשמל משאבות ניקוז	חניון 2	חניון קומה 2-	3X25 A
לוח חשמל מעלית-11	חניון 2	חניון קומה 2-	3X50 A

15. מערכת UPS : גודל Kva 60 60 מצברים

16. גנרטורים

תאור ציוד	קומה	מקבל שירות	נתון טכני
גנרטור מספר 1	גג גוש C	חדר גנרטור	KVA 650
גנרטור מספר 2	גג גוש C	חדר גנרטור	KVA 650
גנרטור מספר 3	גג גוש C	חדר גנרטור	KVA 650
2 X מיכלי סולר יומיים	גג גוש C	חדר גנרטור	1000 ליטר כ"א
מיכל סולר		חצר	30,000 ליטר

17. עמדות כיבוי אש

מקבל שירות	קומה	תאור ציוד
קומת כניסה גוש A	00	עמדת כיבוי אש-37 ליד E001
קומת כניסה גוש A	00	עמדת כיבוי אש-38 חניון חבלה
קומת כניסה גוש A	00	עמדת כיבוי אש-39 מול B013
קומת כניסה גוש A	00	עמדת כיבוי אש-40 חדר זבל
קומת כניסה גוש C	00	עמדת כיבוי אש-41 - ליד לובי מעליות
קומת כניסה גוש C	00	עמדת כיבוי אש-42 - ליד שירותים
אולם כניסה	00	עמדת כיבוי אש מס' 41 א' לובי כניסה
קומה 1 גוש A	01	עמדת כיבוי אש-30 ליד מעליות 1,2
קומה 1 גוש A	01	עמדת כיבוי אש-31 מטבחון A123
קומה 1 גוש B	01	עמדת כיבוי אש-32 מול B105
קומה 1 גוש B	01	עמדת כיבוי אש-33 ליד B126
קומה 2 גוש B	01	עמדת כיבוי אש-25 מול חדר 20
קומה 2 גוש B	01	עמדת כיבוי אש-26 מול מטבחון B220
קומה 3 גוש B	01	עמדת כיבוי אש-18 מול B307
קומה 3 גוש B	01	עמדת כיבוי אש-19 מול 338
קומה 1 גוש C	01	עמדת כיבוי אש-34 חדר אוכל
קומה 1 גוש C	01	עמדת כיבוי אש-35 מול C109
קומה 1 גוש C	01	עמדת כיבוי אש-36 אודטוריום
קומה 2 גוש A	02	עמדת כיבוי אש-23 מול חדר A215
קומה 2 גוש A	02	עמדת כיבוי אש-24 מול שרותי גברים
קומה 2 גוש C	02	עמדת כיבוי אש-27 ליד קניין רוח
קומה 2 גוש C	02	עמדת כיבוי אש-28 מול חקירות ב'
קומה 2 גוש C	02	עמדת כיבוי אש-29 מול שרותי גברים
קומה 3 גוש C	03	עמדת כיבוי אש-20 מול C351
קומה 3 גוש C	03	עמדת כיבוי אש-21 מול 32
קומה 3 גוש C	03	עמדת כיבוי אש-22 מול שרותי נשים
ח' תקשוב	03	עמדת כיבוי אש - 16 קומה 3 גוש A
ח' תקשוב	03	עמדת כיבוי אש -17 - גוש A קומה 3

מקבל שירות	קומה	תאור ציוד
קומה 4 גוש A	04	עמדת כיבוי אש-9 ליד חדר A409
קומה 4 גוש A	04	עמדת כיבוי אש-10 ליד מטבחון A429
קומה 4 גוש C	04	עמדת כיבוי אש-13 מול חדר C447
קומה 4 גוש C	04	עמדת כיבוי אש-14 מול חדר C424
קומה 4 גוש C	04	עמדת כיבוי אש-15 מול שרותי נשים
חדר - B400	04	עמדת כיבוי אש-11 גוש B קומה 4
חדר - B400	04	עמדת כיבוי אש מס' 12 - גוש B קומה 4
קומה 5 גוש C	05	עמדת כיבוי אש-7 מול משל"ט
קומה 5 גוש C	05	עמדת כיבוי אש-8 מול שרותי גברים
עובד מחלק טכני 2	05	עמדת כיבוי אש מס' 5 - קומה 5 גוש B
עובד מחלק טכני 2	05	עמדת כיבוי אש מס' 6 - קומה 5 גוש B
קומת גג גוש A	גג גוש A	עמדת כיבוי אש-1 גג גוש A
קומת גג גוש B	גג גוש B	עמדת כיבוי אש-2 גג גוש B
קומת גג גוש C	גג גוש C	עמדת כיבוי אש-3 גג גוש C
קומת גג גוש C	גג גוש C	עמדת כיבוי אש-4 גג גוש C
חניון קומה 1-1	חניון 1	עמדת כיבוי אש-43 - בחניון 1-1
חניון קומה 1-1	חניון 1	עמדת כיבוי אש-70 - בחניון 1-1
חניון קומה 2-2	חניון 2	עמדת כיבוי אש-45 - בחניון 2-2
חניון קומה 2-2	חניון 2	עמדת כיבוי אש-47 - בחניון 2-2
חניון קומה 2-2	חניון 2	עמדת כיבוי אש-48 - בחניון
חניון קומה 2-2	חניון 2	עמדת כיבוי אש-49 - בחניון 2-2
חניון קומה 2-2	חניון 2	עמדת כיבוי אש-50 בחניון 2-2
חניון קומה 2-2	חניון 2	עמדת כיבוי אש 60 בחניון 2-2
חניון קומה 2-2	חניון 2	עמדת כיבוי אש מס' 49 א במטווח חניון
חניון קומת כניסה	חניון כניסה	עמדת כיבוי אש 44 במפלס 0
חניון קומת כניסה	חניון כניסה	עמדת כיבוי אש 46 - חניון קומת כניסה
חניון קומת כניסה	חניון כניסה	עמדת כיבוי אש 51 חניון קומת כניסה
חניון קומת כניסה	חניון כניסה	עמדת כיבוי אש מס' 44 א' שטיפת רכבים
חניון קומת כניסה	חניון כניסה	עמדת כיבוי אש מס' 44 ב' במפלס 0

מקבל שירות	קומה	תאור ציוד
קומת כניסה גוש A	00	מטף כיבוי FM200 לוח חשמל E02
קומת כניסה גוש B	00	מטף כיבוי FM200 לוח חשמל E03
קומת כניסה גוש C	00	מטף כיבוי FM200 לוח חשמל E05
קומת כניסה גוש C	00	מטף כיבוי FM200 חדר יטי"א C009
קומת כניסה גוש C	00	מטף כיבוי FM200 ח. C007 רמפה 1-
קומת כניסה גוש C	00	מטף כיבוי FM200 ח. C007 רמפה 2-
קומת כניסה גוש C	00	מטף כיבוי FM200 לוח חשמל E00
קומת כניסה גוש C	00	מטף כיבוי FM200 לוח חשמל E0
קומה 1 גוש A	01	מטף כיבוי FM200 לוח חשמל E1.2
קומה 1 גוש A	01	מטף כיבוי FM200 ליד חדר A100
קומה 1 גוש B	01	מטף כיבוי FM200 לוח חשמל E1.4
קומה 2 גוש B	01	מטף כיבוי FM200 ליד חדר B201
קומה 2 גוש B	01	מטף כיבוי FM200 לוח חשמל E2.4
קומה 2 גוש B	01	מטף כיבוי FM200 לוח חשמל E2.3
קומה 3 גוש B	01	מטף כיבוי FM200 לוח חשמל E3.3
קומה 3 גוש B	01	מטף כיבוי FM200 לוח חשמל E3.4
קומה 1 גוש C	01	מטף כיבוי FM200 ליד חדר C108
קומה 1 גוש C	01	מטף כיבוי FM200 לוח חשמל E1.1
קומה 1 גוש C	01	מטף כיבוי FM200 חדר דוודים
קומה 1 גוש C	01	מטף כיבוי FM200 לוח חשמל E1.5
קומה 1 גוש C	01	מטף כיבוי FM200 מטבח ח. בשול בשרי
קומה 1 גוש C	01	מטף כיבוי FM200 מטבח ח. בשול חלבי
קומה 1 גוש C	01	מטף כיבוי FM200 מטבח ח. הגשת אוכל
קומה 1 גוש C	01	מטף כיבוי FM200 לוח חשמל E1
קומה 2 גוש A	02	מטף כיבוי FM200 לוח חשמל E2.2
קומה 2 גוש C	02	מטף כיבוי FM200 ליד חדר C211
קומה 2 גוש C	02	מטף כיבוי FM200 לוח חשמל E2
קומה 2 גוש C	02	מטף כיבוי FM200 לוח חשמל E2.1

מקבל שירות	קומה	תאור ציוד
קומה 3 גוש A	03	מטף כיבוי FM200 בחדר A300
קומה 3 גוש A	03	מטף כיבוי FM200 לוח חשמל E3.2
קומה 3 גוש C	03	מטף כיבוי FM200 ליד חדר C314
קומה 3 גוש C	03	מטף כיבוי FM200 לוח חשמל E3
קומה 3 גוש C	03	מטף כיבוי FM200 לוח חשמל E3.1
קומה 4 גוש A	04	מטף כיבוי FM200 ליד חדר A400
קומה 4 גוש A	04	מטף כיבוי FM200 לוח חשמל E4.2
קומה 4 גוש B	04	מטף כיבוי FM200 לוח חשמל E4.3
קומה 4 גוש B	04	מטף כיבוי FM200 לוח חשמל E4.4
קומה 4 גוש C	04	מטף כיבוי FM200 ליד חדר C413
קומה 4 גוש C	04	מטף כיבוי FM200 לוח חשמל E4
קומה 4 גוש C	04	מטף כיבוי FM200 לוח חשמל E4.1
קומה 5 גוש B	05	מטף כיבוי FM200 לוח חשמל E5.3
קומה 5 גוש B	05	מטף כיבוי FM200 לוח חשמל E5.4
קומה 5 גוש B	05	מטף כיבוי FM200 ליד חדר B512
קומה 5 גוש C	05	מטף כיבוי FM200 לוח חשמל E5
קומה 5 גוש C	05	מטף כיבוי 11 קי FM200 ליד ח.520C
קומה 5 גוש C	05	מטף כיבוי 14 קי FM200 ליד ח.520C
קומה 5 גוש C	05	מטף כיבוי 32 קי FM200 ליד ח.525C
קומה 5 גוש C	05	מטף כיבוי 36 קי FM200 ליד ח.525C
קומה 5 גוש C	05	מטף כיבוי 32 קי FM200 ליד ח.528C
קומה 5 גוש C	05	מטף כיבוי 36 קי FM200 ליד ח.528C
קומה 5 גוש C	05	מטף כיבוי FM200 ליד ח.522C
קומה 5 גוש C	05	מטף כיבוי FM200 לוח חשמל E5.1
קומה 5 גוש C	05	מטף כיבוי FM200 ליד ח.508C
קומת גג גוש A	גג גוש A	מטף כיבוי FM200 ליד ח.מעליות 1,2
קומת גג גוש A	גג גוש A	מטף כיבוי FM200 ליד יט"א 4
קומת גג גוש B	גג גוש B	מטף כיבוי FM200 ליד ח.מעליות 3,4
ח.מכונות מ"א ק.6 גוש C	גג גוש C	מטף כיבוי FM200 לוח מ"א 15

מקבל שירות	קומה	תאור ציוד
ח.מכונות מ"א ק.6 גוש C	גג גוש C	מטף כיבוי 1 - FM200 לוח מ"א 16
ח.מכונות מ"א ק.6 גוש C	גג גוש C	מטף כיבוי 2 - FM200 לוח מ"א 16
קומת גג גוש C	גג גוש C	מטף כיבוי FM200 200 חדר רב-גל
קומת גג גוש C	גג גוש C	מטף כיבוי FM200 ליד ח.מעלית 7-10
קומת גג גוש C	גג גוש C	מטף כיבוי 1 - FM200 ח.חשמל 12.7 ק"ג
קומת גג גוש C	גג גוש C	מטף כיבוי 2 - FM200 ח.חשמל 12.7 ק"ג
קומת גג גוש C	גג גוש C	מטף כיבוי 3 - FM200 ח.חשמל 12.7 ק"ג
קומת גג גוש C	גג גוש C	מטף כיבוי 4 - FM200 ח.חשמל 12.7 ק"ג
קומת גג גוש C	גג גוש C	מטף כיבוי 1 - FM200 ח.חשמל 3 ק"ג
קומת גג גוש C	גג גוש C	מטף כיבוי 2 - FM200 ח.חשמל 3 ק"ג
קומת גג גוש C	גג גוש C	מטף כיבוי 3 - FM200 ח.חשמל 3 ק"ג
קומת גג גוש C	גג גוש C	מטף כיבוי FM200 כניסה לח.גנרטור 3 ק"ג
קומת גג גוש C	גג גוש C	מטף כיבוי FM200 כניסה לח.גנרטור 6 ק"ג
קומת גג גוש C	גג גוש C	מטף כיבוי FM200 ח.מעליות 5-6
קומת גלריה גוש B	גלריה	מטף כיבוי FM200 לוח חשמל EB1
קומת גלריה גוש B	גלריה	מטף כיבוי FM200 ליד חדר G001
חניון קומה 1-	חניון 1	מטף כיבוי FM200 לוח ראשי מרתפים
חניון קומה 1-	חניון 1	מטף כיבוי FM200 ל.חשמל מ"א 3
חניון קומה 2-	חניון 2	מטף כיבוי FM200 ל.ח. קריטי מרתפים
חניון קומה 2-	חניון 2	מטף כיבוי FM200 ל.חשמל מ"א 1

19. דודי מים חמים

מקבל שירות	קומה	תאור ציוד
מטבחון	00	דוד מים חמים- 05
קומת כניסה גוש A	00	דוד מים חמים- 13
מטבחון	00	דוד מים חמים- 30
מעבדת קשר מחוזי	00	דוד מים חמים- 42
מטבחון	01	דוד מים חמים- 12
חדר כושר	01	דוד מים חמים- 14

מקבל שירות	קומה	תאור ציוד
מטבחון	01	דוד מים חמים- 38
שרותי גברים ק.1 גוש B	01	דוד מים חמים- 39
מטבחון	01	דוד מים חמים- 40
חדר ארונות	01	דוד מים חמים- 41
מטבחון	02	דוד מים חמים- 09
מטבחון	02	דוד מים חמים- 10
מטבחון	02	דוד מים חמים- 11
מטבחון	02	דוד מים חמים- 29
מטבחון	02	דוד מים חמים- 37
מטבחון	03	דוד מים חמים- 25
שרותי נשים ק.3 גוש C	03	דוד מים חמים- 26
שרותי גברים ק.3 גוש C	03	דוד מים חמים- 27
מטבחון	03	דוד מים חמים- 28
תשאול 4 ר' צוות 2	03	דוד מים חמים- 35
שרותי גברים ק.3 גוש B	03	דוד מים חמים- 36
ק' כ"א	04	דוד מים חמים- 06
מטבחון	04	דוד מים חמים- 07
מפקד מרחב	04	דוד מים חמים- 08
משרד מפכ"ל	04	דוד מים חמים- 20
מטבחון	04	דוד מים חמים- 21
שרותי נשים ק.4 גוש C	04	דוד מים חמים- 22
שרותי גברים ק.4 גוש C	04	דוד מים חמים- 23
ח' ארונות הוצל"פ	04	דוד מים חמים- 24
שרותי נשים ק.4 גוש B	04	דוד מים חמים- 33
מטבחון	04	דוד מים חמים- 34
מפקד מחוז	05	דוד מים חמים- 15
מטבחון	05	דוד מים חמים- 16
שרותי גברים ק.5 גוש C	05	דוד מים חמים- 17
שרותי נשים ק.5 גוש C	05	דוד מים חמים- 18
מטבחון	05	דוד מים חמים- 19

תאור ציוד	קומה	מקבל שירות
דוד מים חמים- 31	05	ח' תקשוב
דוד מים חמים- 32	05	מטבחון

20. משאבות כיבוי, הגברת לחץ, ביוב וניקוז

תאור ציוד	קומה	מקבל שירות	נתון טכני
משאבת הגברת לחץ- 1	חניון 2	חדר משאבות	25 מק"ש
משאבת הגברת לחץ- 2	חניון 2	חדר משאבות	25 מק"ש
משאבת הגברת לחץ- 3	חניון 2	חדר משאבות	25 מק"ש
משאבת ג'וקי למע' כיבוי	חניון 2	חדר משאבות	5 מק"ש
משאבה חשמלית	חניון 2	חדר משאבות	25 מק"ש
משאבה טבולה לביוב-1	חניון 2	חדר משאבות	KW 6
משאבה טבולה לביוב-2	חניון 2	חדר משאבות	KW 6
משאבה טבולה לניקוז-1	חניון 2	חדר משאבות	KW 6
משאבה טבולה לניקוז-2	חניון 2	חדר משאבות	KW 6

21. קומפרסורים

תאור ציוד	קומה	מקבל שירות
מדחס אויר (קומפרסור) שער צפוני	00	קומת כניסה גוש C
מדחס אויר (קומפרסור)	חניון 2	חניון קומה 2-

22. מרכז

תאור ציוד	קומה	מקבל שירות
מרכז מים אוטומטי חדר דוודים ק.1	01	חדר דוודים

23. מאגר מים

תאור ציוד	קומה	נתון טכני
מאגר מים - מי צריכה + הידרנטים	חניון 2	150 מ"ק

24. מתקן סילוק אבנית

מקבל שירות	קומה	תאור ציוד
חדר משאבות	חניון 2	מיתקן סילוק אבנית 01 חדר משאבות
חדר דוודים	01	מיתקן סילוק אבנית 02 חדר דוודים + משאבת מינון_הקבלן יספק חומר מינון להפעלה שוטפת)

25. בור מפריד שומן

מקבל שירות	קומה	תאור ציוד
מתחם סלמה	חניון 2	בור מפריד שומן

26. דחסנית

מקבל שירות	קומה	תאור ציוד
מתחם סלמה	חצר	מכולת אשפה-דחסנית

27. מכונת שטיפת רכבים

מקבל שירות	קומה	תאור ציוד
מתחם סלמה	חצר	מכונת שטיפת רכבים

28. מעליות

נתון טכני	נתון טכני	תאור ציוד
נוסעים 16	ק"ג 1200	מעלית נוסעים- 01
נוסעים 16	ק"ג 1200	מעלית נוסעים- 02
נוסעים 16	ק"ג 1200	מעלית נוסעים- 03
נוסעים 16	ק"ג 1200	מעלית נוסעים- 04
נוסעים 16	ק"ג 1200	מעלית נוסעים- 05
נוסעים 16	ק"ג 1200	מעלית נוסעים- 06
נוסעים 13	ק"ג 1000	מעלית נוסעים- 07
נוסעים 13	ק"ג 1000	מעלית נוסעים- 08
נוסעים 16	ק"ג 1200	מעלית נוסעים- 09

תאור ציוד	נתון טכני	נתון טכני
מעלית נוסעים- 10	ק"ג 1000	נוסעים 13
מעלית נוסעים- 11	ק"ג 900	נוסעים 12

29. שער נגרר

תיאור ציוד	קומה	מקבל שירות
שער נגרר (4 מטר)	חצר אחורית	מתחם סלמה
שער בוכנות	חצר אחורית	מתחם סלמה

30. ציוד מטבח

סוג הציוד	כמות
חדר קירור	1
מיחם חשמלי	1
מכונת הדחת כלים	2
כיריים + תא אפייה	1
מקרר	7
גריל	1
כיריים גז	2
משטח טיגון חשמלי	1
קומביסטימר	2
דלפק מים קרים וסודה	1
מיקרו גל	1
מכונות לקוביות קרח	1
אמבט קירור	1
אמבט קירור	3
דלפק קירור/חמום	7
ארון חימום נייד	2
סיר בישול חשמלי	1
ארונות במטבח	6
שולחנות מטבח	7
מדפים	7
עגלות פלסטיק עם בסיס מתכת	4
עגלות נירוסטה	12

31. נקודות רטובות

כמות	סוג הציוד
183	אסלות
152	כיורים
50	מקלחות
54	חדרי שירותים
24	מטבחונים

רשימת ציוד ושטחים לתחנת ראשון לציון(1) שטחים• שטחי קומות

שטח במ"ר	קומה
576.60	מרתף
2,706.00	כניסה
955.74	קומה 1
903.22	קומה 2
443.05	קומה 3
430.25	קומה 4
70.15	קומת גג
6,085.01	סה"כ

• שטחים חיצוניים

שטח במ"ר	קומה
5,807.00	שטח המגרש
1,015.00	שטח גינון חיצוני

• שטחי חניות

שטח במ"ר	סוג	קומה
165	בטון	קרקע תחתונה
1,040	אספלט	
1,515	בטון	קרקע עליונה

קומה	שם ציוד	כמות	נתון טכני
גג +12	יט"א מספר 2	1	8500 CFM
גג +12	יט"א מספר 3	1	4000 CFM
גג +12	יט"א מספר 4	1	10100 CFM
גג +12	יט"א מספר 5	1	8000 CFM
גג +16	מפוח עשן מספר 2	1	7000 CFM
גג +16	מפוח שירותים מספר 3	1	5500 CFM
גג +16	מפוח מטבחון מספר 4	1	14000 CFM
גג +16	מפוח עשן מספר 5	1	8000 CFM
גג +16	מפוח עשן מספר 6	1	4000 CFM
גג +16	מפוח אוורור מספר 8	1	1000 CFM
גג +20	יחידת קירור מים מספר 1	1	200 TR
גג +20	יחידת קירור מים מספר 2	1	100 TR
גג +20	משאבת מים מס' 1,2	2	500 GPM
גג +20	משאבת מים מס' 3,4	2	250 GPM
גג +20	יט"א מספר 1	1	7250 CFM
גג +20	מפוח שירותים מספר 1	1	4500 CFM
גג +20	מפוח אוורור מספר 7	1	500 CFM
מרתף	מפוח עשן צירי 9,10	2	1000 CFM
גג +12	לוח חשמל מיזוג אויר מספר 4	1	
גג +20	לוח חשמל מיזוג אויר מספר 1	1	
גג +20	לוח חשמל מיזוג אויר מספר 2	1	
גג +20	לוח חשמל מיזוג אויר מספר 3	1	
	יחידת מפוח נחשון	92	FC-400

קומה	שם ציוד	כמות	נתון טכני
	יחידת מפוח נחשון	36	FC-600
	יחידת מפוח נחשון	1	AW-450
	יחידת מפוח נחשון	16	AW-600
	יחידת מפוח נחשון	10	AW-800
	יחידת מפוח נחשון	10	AW-1000
	יחידת מפוח נחשון	4	AW-1200
	יחידת מפוח נחשון	3	AW-1500
	יחידת מפוח נחשון	2	AW-1800
	יחידת מפוח נחשון	2	AW-2000
	יחידת מפוח נחשון	2	AW-2500
	יחידת מפוח נחשון	2	AW-3000

3) מערכת אינסטלציה

קומה	שם ציוד	כמות	נתון טכני
קרקע - ח.דוודים	מיכל אגירת מים חמים	2	800 ליטר
	משאבת סחרור מים חמים	2	5.5 מק"ש
מרתף	מאגר מים (מחולק לשניים)	1	100 מ"ק
מרתף	משאבת מים לבניין	3	20 מק"ש
מרתף	משאבת כיבוי אש חשמלית	1	750 GPM
מרתף	משאבת ג'וקי	1	15 GPM
מרתף	מתקן אוסמוזה הפוכה + משאבה + לוח חשמל	1	
מרתף	משאבות ביוב טבולות	2	15 מק"ש
מרתף	לוח חשמל לתחנת השאיבה	1	
קרקע	משאבת מי הסקה	4	15 מק"ש
קרקע	מחליף חום	2	200000 קקל"ש
קרקע	תנור הסקה	2	200000 קקל"ש
קרקע	מדחס אויר	1	240 ליטר/דקה
קרקע	מייבש אויר	1	0.35 מק"ש

קומה	שם ציוד	כמות	נתון טכני
קרקע	לוח חשמל לחדר אויר דחוש	1	
קרקע	מיכל דלק תת קרקעי	1	6000 LITER
קרקע	משאבת דלק + לוח חשמל	2	56 ליטר/דקה
כל הקומות	דוד מים חשמלי	5	60 LITER
כל הקומות	דוד מים חשמלי	3	100 LITER
כל הקומות	דוד מים חשמלי	3	150 LITER
כל הקומות	דוד מים חשמלי	3	200 LITER

(4) כיבוי אש

קומה	שם ציוד	כמות
כל הקומות	עמדות כיבוי אש	36

(5) חשמל

קומה	חדר	שם ציוד	מפסק ראשי	מפסק ראשי חיוני
מרתף		לוח חשמל אוסמוזה הפוכה		3X20 A
		לוח חשמל משאבות ביוב / ניקוז		3X20 A
		לוח חשמל משאבת ג'וקי		3X20 A
		לוח חשמל משאבת מים		3X32 A
		לוח חשמל משאבות כיבוי אש		3X125 A
		לוח חשמל מדפי אש		3X16 A
		לוח חשמל קומת מרתף LM1	3X100 A	3X80 A
קומת קרקע		לוח חשמל קבלים חיוני מספר 1	3X630 A	
		לוח חשמל קבלים בלתי חיוני מספר 2	3X630 A	
	חדר חשמל ראשי	לוח חשמל ראשי L0	3X3200 A	3X1000 A
		לוח חשמל ראשי קומתי ק.קרקע L01	3X250 A	3X250 A

מפסק ראשי חיוני	מפסק ראשי בלתי חיוני	שם ציוד	חדר	קומה
3X80 A	3X125 A	לוח חשמל משנה ק. קרקע L02		
3X100 A	3X60 A	לוח חשמל מעצר L03		
3X63 A	3X63 A	לוח חשמל חדר בקרה L04		
3X40 A		לוח חשמל חדר תקשורת/מחשבים L05		
3X40 A	3X63 A	לוח חשמל חדר בקרת מיגון L06		
3X40 A		לוח חשמל חדר מרכזיה L07		
3X100 A	3X100 A	לוח חשמל מתקני חוץ L08		
3X400 A	3X400 A	לוח חשמל מטבח LK		
3X25 A		לוח חשמל מדחס		
3X25 A		לוח חשמל חדר דוודים		
3X100 A	3X250 A	לוח חשמל ראשי קומתי קומה א' L11		קומה א'
3X100 A	3X160 A	לוח חשמל משנה קומה א' L12		
3X125 A	3X250 A	לוח חשמל ראשי קומתי קומה ב' L21		קומה ב'
3X80 A	3X125 A	לוח חשמל משנה קומה ב' L22		
3X63 A	3X63 A	לוח חשמל חדר בקרה L23		
3X125 A	3X125 A	לוח חשמל ראשי קומתי קומה ג' L31		קומה ג'
3X350 A	3X350 A	לוח חשמל חדר מיזוג אוויר		
3X100 A		לוח חשמל חדר מכונות מעליות LL2		
3X125 A	3X125 A	לוח חשמל ראשי קומתי קומה ד' L41		קומה ד'
3X160 A		לוח חשמל חדר מכונות מעלית LL1		קומת גג
3X63 A		לוח חשמל שירותי גגות		
3X160 A	3X160 A	לוח חשמל מיזוג אוויר קומת גג		קומת גג
3X160 A	3X160 A	לוח חשמל מפוחי שחרור עשן בגג		טכני

קומה	שם ציוד	כמות
חניה	עמודי תאורה 8 מטר (4 פנסים)	9 עמודים

(6) מיגון ובטחון

נתון טכני	ציוד שם
6 מטר	שער נגרר 1
6 מטר	שער נגרר 2
400 מטר	גדר היקפית
2	קרוסלה מסתובבת

(7) מסדר מתח גבוה

נתון טכני	שם ציוד	חדר	קומה
3X3200 A	לוח חשמל מתח גבוה	שנאים	קרקע
1600 KVA	שנאי מתח גבוה	שנאים	קרקע

(8) גנרטור

נתון טכני	שם ציוד	חדר	קומה
550 KVA	גנרטור חירום דיזל	גנרטור	קרקע
	מיכל סולר	גנרטור	קרקע
3X32 A	לוח חשמל משאבות סולר לגנרטור	גנרטור	קרקע

(9) ציוד מטבח

כמות	ציוד שם
1	חדר קירור

(10) מערכות מתח נמוך

נתון טכני	שם ציוד
קומפלט	מערכת בקרת מבנה
קומפלט	מערכת גילוי אש
קומפלט	מערכת כריזה

מעליות (11)

דלת	מס' תחנות	מהורית	עומס	ציוד שם
1400 מ"מ	5	1.6 מטר/לשנייה	16 נוסעים	מעלית מספר 1
1100 מ"מ	5	1.6 מטר/לשנייה	13 נוסעים	מעלית מספר 3
1100 מ"מ	4	1 מטר/לשנייה	13 נוסעים	מעלית מספר 4

חוות שרתים (12)

ציוד	קומה
מערכת גילוי אש	קרקע
מערכת כיבוי אש אוטומטי	קרקע
מערכת פריצה	קרקע
יט"א בחדר UPS	קרקע
UPS	קרקע
מצברים	קרקע
מערכת כריזה	קרקע
גנראטור חרום	קרקע
לוחות חשמל	קרקע
שנאי מתח גבוה	קרקע
מערכת החלפה בין שנאים	קרקע
צ"ילר	קרקע
לוחות חשמל מ"א	קרקע
משאבות מים מ"א	קרקע
ליברטי	קרקע
לוח פיקוד ליברטי	קרקע
מערכת בקרת מבנה	קרקע
מערכת פריאקשן	קרקע

מערכת UPS גודל Kva 550 120 מצברים (13)**מרכז (14)**

מקבל שירות	קומה	תאור ציוד
	מרתף	מרכז מים אוטומטי כולל אספקת מלח

נספח מס' 6

רשימת ציוד ושטחים לתחנת נתניה

(1) שטחים

קומה	משרדים במ"ר	חדרי מכונות (מיזוג, מעלית וכו') במ"ר	מחסנים במ"ר	אגף מעצר במ"ר	שטחים ציבוריים / מסדרונות במ"ר	חדרי מדרגות במ"ר	חדרי שירותים במ"ר	סה"כ שטח מבנה במ"ר
מרתף	0	179	0	0	140	41	0	360
כניסה	452	118	332	465	745	64	46	2,222
קומה 1	763	0	36	0	340	64	20	1,223
קומה 2	546	65	0	0	231	64	98	1,004
קומת גג	0	23	0	0	0	45	0	68
סה"כ	1,761	385	368	465	1,456	278	164	4,877

(2) נקודות רטובות - מ"ר

קומת כניסה	מ"ר	קומה 1	מ"ר	קומה 2	מ"ר
שרותי גברים	21.5	שרותי גברים	10	שרותי גברים	19
שרותי נשים	11.8	שרותי נשים	10	שרותי נשים	15
שרותי נכים	5.3	מטבחון	9.6	מטבחון	10.5
מטבחון	4.4	סה"כ מ"ר	29.6	מקלחות	64
מקלחות	6.6			סה"כ מ"ר	108.5
סה"כ מ"ר	49.6				

187.7	סה"כ
--------------	-------------

3 מערכות מזוג אוויר

קומה	שם ציוד	נתון טכני	נתון טכני
גג	יחידת קירור בורגי מספר יק-1	158 TR	
גג	יחידת קירור בורגי מספר יק-2	158 TR	
גג	משאבת מים קרים מש-1	420 gpm	1450 rpm
גג	משאבת מים קרים מש-2	420 gpm	1450 rpm
גג	משאבת מים קרים מש-3	420 gpm	1450 rpm
גג	יחידת טיפול באוויר יטא-1 אוויר צח מטבח	9000 cfm	7.5 HP
גג	יחידת טיפול באוויר יטא-2 אוויר צח משרדים	9000 cfm	7.5 HP
גג	יחידת טיפול באוויר יטא-3 אוויר צח משרדים	9000 cfm	7.5 HP
גג	יחידת טיפול באוויר יטא-4 אוויר צח תאי מעצר	7500 cfm	7.5 HP
גג	יחידת טיפול באוויר יטא-5 חדר מחשב קומה ב'	3000 cfm	2 HP
גג	יחידת מיזוג אוויר מאוחדת מספר מא-1 (חדר מחשב)	2400 cfm	2 HP
קרקע	מזגן מיני מרכזי מפוצל WMN 27 חדר מכשירים קשר קומת קרקע (מעבה על הגג)	500 cfm	23000 BTU/HR
קרקע	מזגן מיני מרכזי מפוצל WMN 35 חדר תקשוב קומת קרקע (מעבה על הגג)	800 cfm	30000 BTU/HR
קומה 1	מזגן מיני מרכזי מפוצל WMN 27 חדר בקרה ממ"מ קומה 1 (מעבה על הגג)	500 cfm	23000 BTU/HR
קומה 2	מזגן מיני מרכזי מפוצל WMN 27 חדר מרכזיה ומצברים קומה 2 (מעבה על הגג)	500 cfm	23000 BTU/HR
גג	לוח חשמל מיזוג אוויר מספר 1		
גג	לוח חשמל מיזוג אוויר מספר 2		
גג	לוח חשמל מיזוג אוויר מספר 3		
גג	לוח חשמל מיזוג אוויר מספר 4		
גג	לוח חשמל מיזוג אוויר מספר 5		
גג	מיכל התפשטות מספר מה-1	ליטר 700	

מרתף	מפוח נחשון AW 1006	יחידות 2	1000 cfm
מרתף	מפוח נחשון AW 2506	יחידה 1	2500 cfm
קרקע	מפוח נחשון HWF 304	יחידות 5	300 cfm
קרקע	מפוח נחשון HWF 404	יחידות 40	400 cfm

קומה	שם ציוד	נתון טכני	נתון טכני
קרקע	מפוח נחשון HWF 604	יחידות 19	600 cfm
קרקע	מפוח נחשון AWL 606	יחידות 3	600 cfm
קרקע	מפוח נחשון AW 806	יחידות 10	800 cfm
קרקע	מפוח נחשון AW 1006	יחידות 5	1000 cfm
קרקע	מפוח נחשון AWL 1206	יחידות 2	1200 cfm
קרקע	מפוח נחשון AW 1506	יחידה 1	1500 cfm
קרקע	מפוח נחשון AW 2006	יחידות 2	2000 cfm
קרקע	מפוח נחשון AW 3006	יחידה 1	3000 cfm
קומה 1	מפוח נחשון HWF 304	יחידות 5	300 cfm
קומה 1	מפוח נחשון HWF 404	יחידות 46	400 cfm
קומה 1	מפוח נחשון HWF 604	יחידות 14	600 cfm
קומה 1	מפוח נחשון AWL 606	יחידות 3	600 cfm
קומה 1	מפוח נחשון AW 806	יחידות 4	800 cfm
קומה 1	מפוח נחשון AW 1006	יחידות 5	1000 cfm
קומה 1	מפוח נחשון AWL 1206	יחידות 2	1200 cfm
קומה 1	מפוח נחשון AW 1506	יחידות 2	1500 cfm
קומה 1	מפוח נחשון AW 2006	יחידה 1	2000 cfm
קומה 1	מפוח נחשון AW 3006	יחידה 1	3000 cfm
קומה 2	מפוח נחשון HWF 304	יחידה 1	300 cfm
קומה 2	מפוח נחשון HWF 404	יחידות 10	400 cfm
קומה 2	מפוח נחשון HWF 604	יחידות 13	600 cfm
קומה 2	מפוח נחשון AWL 606	יחידה 1	600 cfm
קומה 2	מפוח נחשון AW 806	יחידות 3	800 cfm
קומה 2	מפוח נחשון AW 1006	יחידות 3	1000 cfm
קומה 2	מפוח נחשון AWL 1206	יחידה 1	1200 cfm
קומה 2	מפוח נחשון AW 1506	יחידות 2	1500 cfm
קומה 2	מפוח נחשון AW 2006	יחידה 1	2000 cfm
קומה 2	מפוח נחשון AW 2506	יחידות 2	2500 cfm
קומה 2	מפוח נחשון AW 3006	יחידה 1	3000 cfm

4 מערכות אוורור

קומה	שם ציוד	נתון טכני	נתון טכני
גג	מפוח אוורור שירותים מפ-1	7,200 cfm	3 HP
גג	מפוח אוורור שירותים מפ-2	5,700 cfm	3 HP
גג	מפוח יניקת אויר ושחרור עשן מתאי מעצר מפ-3	8,500 cfm	4 HP
גג	מפוח ממדנף זיהוי פלילי מפ-4	1,600 cfm	3 HP
גג	מפוח שחרור עשן מפש-1	3,400 cfm	3 HP
גג	מפוח שחרור עשן מפש-2	3,400 cfm	3 HP
גג	מפוח שחרור עשן מפש-3	3,400 cfm	3 HP
קרקע	מפוח מעבדה לזיהוי פלילי מפ-5	1,000 cfm	1/3 HP
קרקע	מפוח פליטת אויר מחדר תחמושת מפ-6	800 cfm	1/3 HP
קרקע	מפוח פליטת אויר מנשקיה מפ-7	800 cfm	1/3 HP
גג	יחידת סינון פחם ACF 12000 אוורור מטבח	11,000 cfm	20 HP

5 מערכת אינסטלציה

קומה	שם ציוד	נתון טכני
מרתף	משאבת ספרינקלרים של מעי ספרינקלרים	מ"ר/שעה 70
מרתף	משאבת כיבוי אש חשמלית	מ"ר/שעה 30
מרתף	מרכז מים אוטומטי	מ"ר/שעה 1
מרתף	משאבת JOCKEY	מ"ר/שעה 1
מרתף	בור שאיבת ניקוז	
מרתף	משאבת ניקוז טבולה 1	15 M3/H
מרתף	משאבת ניקוז טבולה 2	15 M3/H
מרתף	מאגר מים לע.כ.א.	מ"ק 30
מרתף	מאגר מים לספרינקלרים	מ"ק 180
מרתף	לוח בין משאבת ספרינקלרים ובין גנרטור	
מרתף	לוח חשמל משאבת ספרינקלרים	
מרתף	לוח חשמל משאבת ג'וקי	
קומה ב' - חדר הסקה	דוד הסקה מספר 1	70000 kkl/h

קומה	שם ציוד	נתון טכני
קומה ב' - חדר הסקה	דוד הסקה מספר 2	70000 kkl/h
קומה ב' - חדר הסקה	מחליף חום מספר 1	70000 kkl/h
קומה ב' - חדר הסקה	מחליף חום מספר 2	70000 kkl/h
קומה ב' - חדר הסקה	לוח חשמל משאבת ספריקנלרים	
קומה ב' - חדר הסקה	מיכל אגירת מים	1000 liter
קומה ב' - חדר הסקה	מתקן טיפול במים , מיתקן סילוק אבנית בחדר דוודים + משאבת מינון להזרקה פרופורציונלית (פוליפוספט) של חברת וינטר הנדסה (הקבלן יספק גם את חומר המינון שמספרו 7399 להפעלה שוטפת)	מיכל של 30 ליטר
קומה ב' - חדר הסקה	מיכל התפשטות 1	200 liter
קומה ב' - חדר הסקה	מיכל התפשטות 2	200 liter
קומה ב' - חדר הסקה	משאבת סחרור מים בין מחליף חום לדוד הסקה מש-11	מ"ר/שעה 4
קומה ב' - חדר הסקה	משאבת סחרור מים בין מחליף חום לדוד הסקה מש-12	מ"ר/שעה 4
קומה ב' - חדר הסקה	משאבת סחרור מים בין מחליף חום למיכל צריכה מש-21	מ"ר/שעה 4
קומה ב' - חדר הסקה	משאבת סחרור מים בין מחליף חום למיכל צריכה מש-22	מ"ר/שעה 4
קומה ב' - חדר הסקה	משאבת סחרור מים חמים לצריכה מש-31	מ"ר/שעה 1
קומה ב' - חדר הסקה	משאבת סחרור מים חמים לצריכה מש-32	מ"ר/שעה 1

6 כיבוי אש

קומה	שם ציוד	נתון טכני
קומת מרתף	עמדת כיבוי אש	יחידה 1
קומת קרקע	עמדת כיבוי אש	יחידות 9
קומה א'	עמדת כיבוי אש	יחידות 6
קומה ב'	עמדת כיבוי אש	יחידות 6
קומת גג	עמדת כיבוי אש	יחידות 3

7) חשמל

קומה	שם הלוח	נתון טכני
קומת מרתף	לוח קומת מרתף 01	3X63A
קומת קרקע חדר גנרטור	לוח הזנות חיוניות בחדר גנרטור	3X1250A
קומת קרקע	לוח חשמל אזור תאי מעצר מספר 11	3X100A
קומת קרקע	לוח משנה ק. קרקע מספר 12	3X100A
קומת קרקע	לוח ראשי ק. קרקע מספר 13	3X160A
קומת קרקע מטבח	לוח מטבח מספר 14	3X160A
קומת קרקע חדר חשמל ראשי	לוח חשמל ראשי	3X2500A
קומת קרקע חדר חשמל ראשי	לוח אזור מחסנים ק. קרקע מספר 15	3X100A
קומת קרקע חדר חשמל ראשי	לוח תאורת חוף מספר 16	3X63A
קומת קרקע חדר חשמל ראשי	לוח שרות - חדרי חשמל מספר 17	3X63A
קומת קרקע חדר חשמל ראשי	לוח שיפור כופל ההספק	3X400A
קומה א'	לוח ראשי – קומה א' 23	3X160A
קומה א'	לוח משנה – קומה א' 22	3X100A
קומה א'	לוח משנה – קומה א' 21	3X100A
קומה ב'	לוח ראשי – קומה ב' 33	3X160A
קומה ב'	לוח משנה – קומה ב' 32	3X100A
קומה ב'	לוח משנה – קומה ב' 31	3X100A
קומה ב' ח' תקשורת	לוח ח' מחשבים 34	3X63A
קומה ב' ח' מרכזייה	לוח ח' מרכזיית טלפון 35	3X40A
קומת גג	לוח קומת גגות 41	3X63A
קומת גג, ח' מכונות מעלית	לוח ח' מכונות מעליות 42	3X63A

8) מסדר מתח גבוה

קומה	שם ציוד	נתון טכני
קומת כניסה	שנאי 1	1250 KVA
קומת כניסה	לוח חשמל מתח גבוה	

9) גנרטור

קומה	שם ציוד	נתון טכני
קומת כניסה	גנרטור חירום	600 KVA
קומת כניסה	מיכל סולר	ליטר 1000

10) מערכות מתח נמוך

קומה	שם ציוד	נתון טכני
קרקע	בקרת מבנה	קומפלט
קרקע	רכזת גילוי אש	קומפלט
קרקע	מערכת כריזה	קומפלט

11) מערכת UPS גודל 500 Kva 120 מצברים12) מעליות

קומה	שם ציוד	נתון טכני
מרתף	מעלית נוסעים	עומס-1000 ק"ג, 13 נוסעים

13) מרכז

תאור ציוד	קומה	מקבל שירות
מרכז מים אוטומטי כולל אספקת המלח		

14) ציוד מטבח

קומה	שם ציוד	נתון טכני
קרקע	מנדף מנ-1 - מטבח חלבי	2,000 cfm
קרקע	מנדף מנ-2 - מטבח אפיה	3,300 cfm
קרקע	מנדף מנ-3 - מטבח בשרי	3,300 cfm
קרקע	מנדף מנ-4 - הדחת כלים	700 cfm
קרקע	מנדף מנ-5 - הדחת כלים	700 cfm
קרקע	2 חדרי קירור (אחד מקפיא ואחד מקרר)	

15) ציוד נוסף

ציוד
מערכת גז (צובר + ברזים חשמליים) למטבח ולחימום מים
2 שערים חשמליים
שער כניסה מבוקר + קרוסלה
מגנומטר בכניסה
דלתות חשמליות בכניסה לתחנה
3 בורות ספיגה לשומנים
שילוט חשמלי בגג התחנה
מערכת השקיה ממוחשבת
חדר הסקה מבוקר
מאגר סולר תת קרקעי

נספח מס' 7

רשימת ציוד ושטחים למתקן בית השוטר תל אביב

(1) שטחים

קומה	משרדים + חדרי מגורים	חדרי מכונות (מיזוג, מעלית וכו') במ"ר	מחסנים במ"ר	אגף מעצר במ"ר	שטחים ציבוריים / מסדרונות במ"ר	חדרי מדרגות במ"ר	חדרי שירותים במ"ר + מקלחות	סה"כ שטח מבנה במ"ר 5,158
מרתף	46.6	חדר הסקה 15	717.84	0	614.3	22.4	16.6	1432
קומת כניסה + גינה + חניה + מטבח	50.9	0	0	0	1634.5	22.5	9.1	1717
קומה 1	,215	0	16.1	0	42	22.8	36.4	279.3
קומה 2	276	0	8.6	0	42	22.8	24.6	363
קומה 3	312	0	8.6	0	42	24	25	399.4
קומה 4	312	0	8.6	0	42	22.8	25	399.4
קומה 5	313	0	8.6	0	42	24.1	25	400.7
קומה 6	0	0	20.3	0	דק בגג 112.	10.9	0	143.2
קומה 7	0	חדר מעלית 9	3.7	0	0	11.2	0	23.9

קומה	תיאור/שם הציוד	מספר טבוע	מק"ט ציוד	מס' חדר במבנה	תיאור מיקום
קומת כניסה	מזגל מפוצל תדיראן	106231		00-002	משרד רותם
קומת כניסה	מזגן מפוצל תדיראן	171909		-	יומנאי
קומת כניסה	מזגן מפוצל אלני	70706		00-001	משרד מפקד
קומת כניסה	מיני מרכזי תדיראן	106228		001-00	מבנה ראשי כניסה
קומת כניסה	מיני מרכזי תדיראן	-		001-00	מבנה ראשי כניסה
קומת כניסה	מזגן עילי מפוצל אלקטרה	-		00-001	בודקה מאבטח שמירה
קומת כניסה	מיני מרכזי אלקטרה	106223			
קומת כניסה	מיני מרכזי אלקטרה	106244		00-003	
קומת כניסה	מיני מרכזי אלקטרה	106225		00-003	
קומת כניסה	מיני מרכזי אלקטרה	106225		00-003	
קומת כניסה	מיני מרכזי אלקטרה	106229		00-003	
מטבח	מזגן עילי מפוצל אלקטרה	172949		00-003	משרד טבחיות
מטבח	מזגן עילי מפוצל אלקטרה	172947			חדר חיתוך וירקות
מטבח	מזגן עילי מפוצל אלקטרה	71218			חדר הכנות
מטבח	מזגן עילי מפוצל אלקטרה	172948			חדר קצביה
מרתף	מזגן עילי מפוצל אלקטרה	-		בית ספר לאחמ	כתת לימוד 1
מרתף	מזגן עילי מפוצל תדיראן	102456		בית ספר לאחמ	כתת לימוד 2
מרתף	מזגן עילי מפוצל תדיראן	ללא מספר		בית ספר לאחמ	כתת לימוד 2
מרתף	מזגן עילי מפוצל אלקטרה	-		בית ספר לאחמ	מחסן ציוד ספריה
מרתף	מיני מרכזי תדיראן	106257		001-1-008	מבנה ראשי קומה 1-
מרתף	מיני מרכזי אלקטרה	106086		002-1-016	מבנה ראשי קומה 1-
מרתף	מיני מרכזי אלקטרה	106222		9003	-
מרתף	מיני מרכזי אלקטרה	106250		-	משרד גיא
מרתף	מיני מרכזי אלקטרה	106251		-	חדר ישיבות בית שוטר ת"א
מרתף	מיני מרכזי	70204		-	מחסן משקי בית שוטר

<u>קומה</u>	<u>תיאור/שם הציוד</u>	<u>מספר טבוע</u>	<u>מק"ט ציוד</u>	<u>מס' חדר במבנה</u>	<u>תיאור מיקום</u>
	אלקטרה				ת"א
מרתף	מיני מרכזי אלקטרה	70203		-	פרוזדור
מרתף	מזגן מרכזי	174292		-	מועדון משל"ט חלופי תרום
מרתף	מרכזי	70806/70807		-	אולם ניצבים
מרתף	מרכזי	174291		-	כתת לימוד
מרתף	מזגן עילי מפוצל אלקטרה	106254		-	חדר כושר
מרתף	מזגן עילי מפוצל אלקטרה	70961		-	חדר כושר
מרתף	מזגן מפוצל תדיראן	70635		1-015	משרד נורקט
מרתף	מזגן מפוצל תדיראן	70634		-	מחסן נורקט
מרתף	מזגן מפוצל תדיראן	70633		-	מחסן נורקט
מרתף	מזגן עילי מפוצל סגא	106249		תחזוקה	חדר קלוד
מרתף	מזגן עולי מסוגל אולימפוס	106255			נשקייה
קומה 1	מזגן עילי מפוצל אלקטרה		570322	01-023	חדר מגורים
קומה 1	מזגן עילי מפוצל אלקטרה	102452		01-022	חדר מגורים
קומה 1	מזגן עילי מפוצל אלקטרה		570322	01-024	חדר מגורים
קומה 1	אין מזגן	-		01-021	חדר מגורים
קומה 1	מזגן עילי מפוצל אלקטרה	102451		-	בית כנסת
קומה 1	מזגן עילי מפוצל אלקטרה	20576		-	בית כנסת
קומה 1				01-025	חדר מגורים מימו
קומה 1	מזגן עילי מפוצל אלקטרה		570322	01-019	חדר מגורים
קומה 1	מזגן עולי מפוצל תדיראן	172754		01-019	חדר רופא
קומה 1	מזגן עילי מפוצל אלקטרה	102450		01-018	חדר מגורים
קומה 1	אין מזגן	-		01-001	מחסן
קומה 1	מזגן עילי מפוצל אלקטרה		370322	01-016	חדר מגורים
קומה 1	מזגן עילי מפוצל אלקטרה	70702		01-002	חדר מגורים
קומה 1	מזגן עילי מפוצל אלקטרה		570322	01-014	חדר מגורים
קומה 1	מזגן עילי מפוצל אלקטרה		70702	01-003	חדר מגורים
קומה 1	מזגן עילי מפוצל אלקטרה		570322	01-013	חדר מגורים
קומה 1	מזגן עילי מפוצל אלקטרה		570322	01-012	חדר מגורים בנות

<u>קומה</u>	<u>תיאור/שם הציוד</u>	<u>מספר טבוע</u>	<u>מק"ט ציוד</u>	<u>מס' חדר במבנה</u>	<u>תיאור מיקום</u>
קומה 1	מזגן עילי מפוצל אלקטרה		570322	01-012	חדר מגורים בנות
קומה 1	מזגן עילי	-		01-004	חדר מגורים בנות
קומה 1	-	-		01-005	חדר מגורים בנות
קומה 1	מזגן עילי מפוצל אלקטרה		570322	01-011	חדר מגורים בנות
קומה 1	מזגן עילי מפוצל אלקטרה	70700		01-006	-
קומה 1	מזגן עילי מפוצל אלקטרה	70698		01-010	חדר מגורים בנות
קומה 1	מזגן עילי מפוצל אלקטרה	707100		01-007	חדר מגורים בנות
קומה 1	מזגן עילי מפוצל אלקטרה	70699		01-009	חדר מגורים בנות
קומה 1	מזגן עילי מפוצל אלקטרה	70699		01-008	חדר מגורים בנות
קומה 2		70684		02-001	מ' יחידה
קומה 2		70685		02-002	מ' אמ"ש
קומה 2		70684		02-003	ס' מ' יחידה
קומה 2		70687		02-018	ר' בילוש
קומה 2		70686		02-019	ר' אג"מ
קומה 2		70686		02-020	ר"סר
קומה 2		70685		02-021	מ' אג"מ
קומה 2		70695		02-023	מבצעים
קומה 2		70694		02-024	קמ"ן
קומה 2		70694		02-025	מ' בילוש
קומה 2		70687		02-003	רמת"ל
קומה 2		70687		02-017	מש"ק אמ"ש יג'
קומה 2		70688		02-016	ס' מ"פ י"ג
קומה 2		70693		02-004	מ"מי י"ג
קומה 2		70692		02-005	רס"פ י"ג
קומה 2		70688		02-015	מבצעים י"ג
קומה 2		-		02-014	מ"פ י"ג
קומה 2		70689		02-013	מ' יח' סמ"ג ת"א
קומה 2		70690		02-012	רס"פ סמ"ג ת"א
קומה 2		70692		02-006	מש"ק אמ"ש סמ"ג ת"א
קומה 2		70691		02-007	סמ"פ סמ"ג ת"א
קומה 2		70691		02-008	מבצעים סמ"ג ת"א
קומה 2		70679		02-009	מש"ק חינוך, ת"ש

<u>תיאור מיקום</u>	<u>מס' חדר במבנה</u>	<u>מק"ט ציוד</u>	<u>מספר טבוע</u>	<u>תיאור/שם הציוד</u>	<u>קומה</u>
<u>ממ"ר מג"ב מרכז</u>	<u>02-010</u>		<u>70677</u>		<u>קומה 2</u>
<u>מפק"צ סנ"ג ת"א</u>	<u>02-011</u>		<u>70690</u>		<u>קומה 2</u>
<u>חדר מגורים מג"ב</u>			<u>70681</u>		<u>קומה 3</u>
<u>חדר מגורים מג"ב</u>			<u>70681</u>		<u>קומה 3</u>
<u>חדר מגורים מג"ב</u>			<u>70680</u>		<u>קומה 3</u>
<u>חדר מגורים מג"ב</u>			<u>70680</u>		<u>קומה 3</u>
<u>חדר מגורים מג"ב</u>			<u>70679</u>		<u>קומה 3</u>
<u>חדר מגורים מג"ב</u>			<u>70676</u>		<u>קומה 3</u>
<u>חדר מגורים מג"ב</u>			<u>70675</u>		<u>קומה 3</u>
<u>חדר מגורים מג"ב</u>			<u>70674</u>		<u>קומה 3</u>
<u>חדר מגורים מג"ב</u>			<u>70674</u>		<u>קומה 3</u>
<u>חדר מגורים מג"ב</u>			<u>70673</u>		<u>קומה 3</u>
<u>חדר מגורים מג"ב</u>			<u>70673</u>		<u>קומה 3</u>
<u>חדר מגורים מג"ב</u>			<u>70672</u>		<u>קומה 3</u>
<u>חדר מגורים מג"ב</u>			<u>70672</u>		<u>קומה 3</u>
<u>חדר מגורים מג"ב</u>			<u>70671</u>		<u>קומה 3</u>
<u>חדר מגורים מג"ב</u>			<u>70671</u>		<u>קומה 3</u>
<u>חדר מגורים מג"ב</u>			<u>70670</u>		<u>קומה 3</u>
<u>חדר מגורים מג"ב</u>			<u>70670</u>		<u>קומה 3</u>
<u>חדר מגורים מג"ב</u>			<u>70683</u>		<u>קומה 3</u>
<u>חדר מגורים מג"ב</u>			<u>70683</u>		<u>קומה 3</u>
<u>חדר מגורים מג"ב</u>			<u>70682</u>		<u>קומה 3</u>
<u>חדר מגורים מג"ב</u>			<u>70682</u>		<u>קומה 3</u>
<u>חדר מגורים מג"ב</u>			<u>70678</u>		<u>קומה 3</u>
<u>חדר מגורים מג"ב</u>			<u>70678</u>		<u>קומה 3</u>
<u>חדר מגורים מג"ב</u>			<u>70677</u>		<u>קומה 3</u>
<u>חדר מגורים מג"ב</u>			<u>70676</u>		<u>קומה 3</u>
<u>חדר מגורים מג"ב 418</u>			<u>70665</u>		<u>קומה 4</u>
<u>חדר מגורים מג"ב 419</u>			<u>7668</u>		<u>קומה 4</u>
<u>חדר מגורים מג"ב 420</u>			<u>70666</u>		<u>קומה 4</u>
<u>חדר מגורים מג"ב 421</u>			<u>70668</u>		<u>קומה 4</u>
<u>חדר מגורים מג"ב 422</u>		<u>570196</u>			<u>קומה 4</u>
<u>חדר מגורים מג"ב 423</u>			<u>106261</u>		<u>קומה 4</u>
<u>חדר מגורים מג"ב 424</u>		<u>570196</u>			<u>קומה 4</u>

קומה	תיאור/שם הציוד	מספר טבוע	מק"ט ציוד	מס' חדר במבנה	תיאור מיקום
קומה 4		70667			חדר מגורים מג"ב 425
קומה 4		106260			חדר מגורים מג"ב 426
קומה 4		70667			חדר מגורים מג"ב 427
קומה 4			570196		חדר מגורים מג"ב 428
קומה 4	מזגן עילי מפוצל אלקטרה	70659		04-023	חדר מגורים
קומה 4	מזגן עילי מפוצל אלקטרה	70660		04-024	חדר מגורים
קומה 4	מזגן עילי מפוצל אלקטרה			04-025	חדר מגורים
קומה 4	מזגן עילי מפוצל אלקטרה	70659		04-022	חדר מגורים
קומה 4	מזגן עילי מפוצל אלקטרה	70611		04-021	חדר מגורים
קומה 4	מזגן עילי מפוצל אלקטרה	70611		04-027	חדר מגורים
קומה 4		-		04-026	חדר מגורים
קומה 4	מזגן עילי מפוצל אלקטרה	70663		04-019	חדר מגורים
קומה 4	מזגן עילי מפוצל אלקטרה	70663		04-018	חדר מגורים
קומה 4	אין מזגן	-		04-001	מחסן
קומה 4	מזגן עילי מפוצל אלקטרה	70664		04-017	חדר מגורים
קומה 4		-		04-016	חדר מגורים
קומה 4		-		04-015	חדר מגורים
קומה 4	מזגן עילי מפוצל אלקטרה	70669		04-002	חדר מגורים
קומה 4	מזגן עילי מפוצל אלקטרה	76669		04-003	חדר מגורים
קומה 5	מזגן עילי מפוצל אלקטרה		570130	05-022	חדר מגורים
קומה 5	מזגן עילי מפוצל אלקטרה		570130	05-021	חדר מגורים
קומה 5	מזגן עילי מפוצל אלקטרה		570130	05-023	חדר מגורים
קומה 5	מזגן עילי מפוצל אלקטרה		570130	05-024	חדר מגורים
קומה 5	מזגן עילי מפוצל אלקטרה		570196	05-020	חדר מגורים
קומה 5	מזגן עילי מפוצל אלקטרה		570196	05-025	חדר מגורים
קומה 5	מזגן עילי מפוצל אלקטרה		570196	05-019	חדר מגורים
קומה 5	מזגן עילי מפוצל אלקטרה		570196	05-018	חדר מגורים
קומה 5		-		05-017	חדר מגורים
קומה 5	מזגן עילי מפוצל		570196	05-022	חדר מגורים

קומה	תיאור/שם הציוד	מספר טבוע	מק"ט ציוד	מס' חדר במבנה	תיאור מיקום
	אלקטרה				
קומה 5	מזגן עילי מפוצל אלקטרה		570196	05-002	חדר מגורים
קומה 5	מזגן עילי מפוצל אלקטרה		570196	05-016	חדר מגורים
קומה 5	מזגן עילי מפוצל אלקטרה		570196	05-015	חדר מגורים
קומה 5	מזגן עילי מפוצל אלקטרה		570196	05-015	חדר מגורים
קומה 5	מזגן עילי מפוצל אלקטרה			05-004	חדר מגורים
קומה 5	מזגן עילי מפוצל אלקטרה		570196	05-013	חדר מגורים
קומה 5	מזגן עילי מפוצל אלקטרה		570196	05-012	חדר מגורים
קומה 5	מזגן עילי מפוצל אלקטרה		570196	05-005	חדר מגורים
קומה 5	מזגן עילי מפוצל אלקטרה		570196	05-011	חדר מגורים
קומה 5	מזגן עילי מפוצל אלקטרה		570196	05-006	חדר מגורים
קומה 5	מזגן עילי מפוצל אלקטרה	70658		05-010	חדר מגורים
קומה 5	מזגן עילי מפוצל אלקטרה		570196	05-007	חדר מגורים
קומה 5	מזגן עילי מפוצל אלקטרה		570196	05-009	חדר מגורים
קומה 5	מזגן עילי מפוצל אלקטרה		570196	05-008	חדר מגורים
קומה 5	מזגן עילי מפוצל אלקטרה			05-509	מחסן

3) מערכות אינסטלציה

קומה	שם ציוד	נתון טכני
מרתף	משאבת ביוב טבולה 1	משאבה 3כ"ס
מרתף	משאבת ביוב טבולה 2	משאבה 3כ"ס ,
בחוץ -כניסה	משאבת_סנכרון לחץ מעלה מים לבריכה בגג	בכניסה 7,5- כ"ס3000סלי"ד
קומה 6	ארבע משאבות לחץ	נמצאים בחדר משאבות ליד dpv10-המעלית- 30-4n
קומה 6	בריכת מים עם מצוף	קומה 6,גג,

קומה	מיקום הציוד	תיאור הציוד
כניסה	מטבח חדר סלטים	מטף אבקה CP-6
כניסה	מטבח צמוד למשרד טבחיות	מטף אבקה CP-6 X2
כניסה	מטבח צמוד למהבל הגדול	מטף אבקה CP-6
כניסה	מטבח חדר חלבי צמוד לכיור	מטף אבקה
כניסה	חדר אוכל צמוד לדלת כניסה	מטף אבקה CP-6
כניסה	בלובי צמוד לביסטופ	מטף אבקה CP-6
כניסה	בלובי צמוד ליומנאי	מטף אבקה CP-6
כניסה	בלובי צמוד לארונות חשמל	מטף אבקה CP-6
כניסה	בלובי	מטף אבקה CP-6
כניסה	בי"ס לאח"מ בכניסה	מטף אבקה PC-6
כניסה	בי"ס לאח"מ בכניסה למטבחון	מטף אבקה
כניסה	בחוץ ליד הבוטקה	מטף אבקה PC-6
כניסה	בכניסה למטבח בצד אחורי	זרנוק כבוי אש
כניסה	בפרוזדור לכיוון היציאה למדרגות	זרנוק כבוי אש
מרתף	צמוד למדרגות	מטף אבקה CP-6
מרתף	חדר בוילר	מטף אבקה KP-12
מרתף	מתחם כנסים צמוד ללוח חשמל מול מול חדר ישיבות	מטף אבקה CP-6
מרתף	מתחם כנסים צמוד למועדון	מטף אבקה BC-3
מרתף	מתחם כנסים מול אולם רנצים	מטף אבקה CP-6
מרתף	צמוד לחדר כושר	מטף אבקה CP-6
מרתף	מחסן נורקט בכניסה	מטף אבקה PC-6
מרתף	מחסן נורקט צמוד למשרד	מטף אבקה BC-3
מרתף	מחסן נורקט צמוד למחסן מזון	מטף אבקה PC-3
מרתף	מחסן נורקט צמוד למחסן מזון	מטף אבקה PC-3
מרתף	מחסן נורקט צמוד למחסן מזון	מטף אבקה PC-6
מרתף	צמוד לנשקיה	מטף אבקה PC-6
מרתף	צמוד למחסן תקשורת	מטף אבקה PC-6
מרתף	חדר קלוד	מטף אבקה PC-3
מרתף	חדר מול חשמל ראשי	מטף אבקה BC-12
מרתף	ליד נשקיה	זרנוק כבוי אש
מרתף	ליד המעלית	זרנוק כבוי אש מס' 106245
מרתף	ליד המעלית	זרנוק כבוי אש

זרנוק כבוי אש מס' 106253	צמוד לחדר כושר	מרתף
זרנוק כבוי אש	צמוד לחדר כושר	מרתף
זרנוק כבוי אש	צמוד למחסן השר	מרתף
מטף אבקה X PC-62	קומה 1	קומה 1
מטף כיבוי אוטומטי XFM-2 200	קומה 1 צמוד ללוחות חשמל	קומה 1
זרנוק כבוי אש מס' 102449	צמוד למקלחות	קומה 1
זרנוק כבוי אש מס' 102463	צמוד למקלחות	קומה 2
זרנוק כבוי אש	צמוד למקלחות	קומה 3
מטף אבקה XPC-63	קומה 3	קומה 3
מטף מערכת כבוי אוטומטי XFM-2002	קומה 3 צמוד ללוחות חשמל	קומה 3
מטף XPC-62 מטף XPC-21	קומה 4	קומה 4
מטף מערכת כבוי אוטומטי XFM-2002	קומה 4 צמוד ללוחות חשמל	קומה 4
זרנוק כבוי אש מס' 106258	צמוד למקלחות	קומה 4
זרנוק כבוי אש מס' 106243	צמוד למקלחות	קומה 5
מטף אבקה XCP62 מטף אבקה CP-2	קומה 5	קומה 5
מטף מערכת כבוי אוטומטי XDM-2002	קומה 5 צמוד ללוחות חשמל	קומה 5
מטף אבקה XPC-63	גג הבניין	קומה 6
מטף אבקה PC-6	צמוד לחדר מעלית	קומה 6
מטף אוטומטי	חדר משאבות	קומה 6

(5) חשמל

קומה	תיאור	שם הלוח / מתחם הזנה	נתון טכני
מרתף	לוח מערכת חשמל ראשי מוזן מח"ח ולוח כבלים	מרתף	כבל 3X240
כניסה	לוח משני	מול המעלית	3X25A/ 3X40A
מרתף	לוח משני ליד משרד של גיא	מתחם כניסה בית השוטר	3X40A
מרתף	לוח משני	מול אולם רנצ"ים	3X40A
מרתף	לוח משני	מתחם כנסים מול חדר ישיבות	3X25A
כניסה	לוח קומה כניסה מס' 2	מול מעלית	3X25A/ 3X40A
כניסה	לוח משני בלובי A80	בלובי	כבל 80A
כניסה	לוח ראשי כבל 240 A630	מטבח	כבל 240 630A
כניסה	חיוני/בלובי חיוני	כיתה 1 בית ספר אח"מ	3X25A/ 3X40A
קומה 5	בלתי חיוני/חיוני	לוח מס' 50	3X32A/3X25A

קומה	תיאור	שם הלוח / מתחם הזנה	נתון טכני
	חיוני/בלתי חיוני	לוח משני	3X20A/3X50A
קומה 4	חיוני/בלתי חיוני	לוח מס' 40	3X40A/3X160A
	חיוני/בלתי חיוני	לוח משנה מס' 41	3X40A/3X100A
קומה 3	חיוני/בלתי חיוני	לוח משנה מס' 31	3X40A/3X100A
	חיוני/בלתי חיוני	לוח ראשי מס' 30	3X160A/3X40A
קומה 2	חיוני/בלתי חיוני	לוח ראשי מס' 20	3X160A/3X40A
	חיוני/בלתי חיוני	לוח משנה מס' 21	3X40A/3X100A
קומה 6	לוח חשמל משני	חדר מעלית	5X16A
קומה 6	לוח חשמל משני	חדר מעלית	3X20A
קומה 5 א'	לוח מס' 50	חיוני	3X20A
	-	בלתי חיוני	3X32A
קומה 5 ב'	-	חיוני	3X50A
	לוח מס' 50	בלתי חיוני	3X40A
קומה 4 א'	לוח מס' 40	חיוני	3X40A
	-	בלתי חיוני	3X60A
קומה 4 ב'	לוח מס' 41	חיוני	3X40A
	-	בלתי חיוני	3X100A
קומה 3 א'	לוח מס' 31	חיוני	3X40A
	-	בלתי חיוני	3X100A
קומה 3 ב'	לוח מס' 30	חיוני	3X40A
	-	בלתי חיוני	3X160A
קומה 2 א'	לוח מס' 20	חיוני	3X40A
	-	בלתי חיוני	3X100A
קומה 2 ב'	לוח מס' 10	חיוני	3X40A
	-	בלתי חיוני	3X240 כבל

6) מסדר מתח גבוה

קומה	שם ציוד	נתון טכני
מרתף	לוח חשמל חברת חשמל מתח גבוה	1250 אמפר

קומה	שם ציוד	נתון טכני
מרתף	ציוד הסקה מבוקר	מבער של חברת "טרמויאל" משנת 1973.
מרתף	ציוד הסקה מבוקר	תנור חברת תמ"ש - 180,000 קלוריות, משנת, 1986,
קומת כניסה, מיכל חיצוני	מיכל סולר	5000 ליטר

קומה	שם ציוד	נתון טכני
כניסה יומן	פנל משנה למערכת גילוי אש .	טלפייר-rm40005
מרתף	רכזת גילוי אש abr, 3000 טלפייר	טלפייר, אנלוגי,

שם ציוד	שם החברה	נתון טכני
מעלית נוסעים	סיקור sr903l	עומס- 450 ק"ג, 6 נוסעים
מעלית משא	גלגלת חשמלית תוצרת "מתמור" rwm,	מעלית שרות במחסן מזון 250ק"ג 2 תחנות w'250

קומה	שם ציוד	נתון טכני טמפ' עבודה במעלות צלסיוס
מטבח ביציאה מקרר מס' 6	חדר קירור	<u>4</u>
מטבח ביציאה מקרר מס' 5	חדר קירור	<u>4</u>
מטבח ביציאה מקרר מס' 4	חדר קירור	<u>4</u>
מטבח חצר קירור בפרוזדור	חדר קירור	<u>4</u>
מחסן מזון	חדר הקפאה	<u>-18</u>
מחסן מזון	חדר קירור	<u>4</u>

שם החברה / נתון טכני	ציוד	קומה / מיקום
חבר' זיטמן, 10 קוב	דחסן אשפה	מרתף – חדר אשפה
נגרר-לוח פקוד תלת פאזי	שער חשמלי קונזולי	חצר
מנגנון חשמלי חבר' רשת קול	שער חשמלי קטן מעבר להולכי רגל	חצר
דלתות סטנדרט גבהה 2.3 מ' רוחב 1.01 מ'	דלתות (מילוט) אל גרמי המדרגות 5	כל קומות הבניין
גובה 2 מ' - חב" רשת קול אורך 187 מ'	גדר היקפית לכל בניין	חצר
11 זרקורים	זרקורי תאורה הקפיים	גגות חצר
1 בור, שאיבה פעמיים בשנה	בור ספיגת שומנים	חנייה פנימית
אין השקייה ממוחשבת, קיימות ממטרות רגילות	מערכת השקיה	גינה בחצר
כולל מצברים	מערכת ups	ביס' לאח"מ
מיכל קבור באדמה לא בשימוש	מאגר סולר תת קרקעי	-----